

НАРЪЧНИК



СРЪБСКИ ДОБРИ ПРАКТИКИ ЗА ПРОЗРАЧНОСТ, ПУБЛИЧНОСТ И ПАРТНЬОРСТВО

2012

СЪДЪРЖАНИЕ

МЕСТНА АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛА ПАЛАНКА.....	3
МЕСТНА АДМИНИСТРАЦИЯ ВРАНЯ	7
МЕСТНА АДМИНИСТРАЦИЯ ДИМИТРОВГРАД	10
МЕСТНА АДМИНИСТРАЦИЯ НИШ - МЕДИАНА	14
МЕСТНА АДМИНИСТРАЦИЯ НИШ – ПАЛИЛУЛА	17
МЕСТНА АДМИНИСТРАЦИЯ НИШ - ПАНТЕЛЕЙ	21
ФАКУЛТЕТ ПО ЕЛЕКТРОНИКА, НИШКИ УНИВЕРСИТЕТ.....	25
МЕСТНА АДМИНИСТРАЦИЯ НИШ - ПАНТЕЛЕЙ - АКТИВНИТЕ ЖЕНИ НА НИШ	32



European Union



Bulgaria – Serbia
IPA Cross-Border
Programme

МЕСТНА АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛА ПАЛАНКА



Информация:

Община Бела Паланка

Площ: 517 km²

Брой жители: 14.381

Председател общината: Александър Живкович

Адрес: ул. „Караджорджева“ 28, 18310 Бела Паланка

Телефон: 018/855-023

Интернет страница: www.belapalanka.org.rs

E-mail: sobelapalanka@belapalanka.org.rs



ПРАКТИКА, КОЯТО Е ВЪВЕЛА МЕСТНАТА АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛА ПАЛАНКА

Партньор/Партньори:

Община Бела Паланка, в партньорство с Инициативата за демократичен преход (DTI) реализира проект в рамките на програмата за **Exchange 3 "Подкрепа на звеното за развитие в община Бела Паланка."**

При реализацията на проекта партньорската организация имаше следите функции:

- Организиране и провеждане на обучение;
- Управление на проекта в сътрудничество с общинския екип по проекта;
- Провеждане и анализ на анкета;

The project „Publicity, Transparency and Partnership - a Basis for Social and Regional Development“, Subsidy contract under IPA No ПД-02-29-202/28.07.11 has been implemented with the assistance of the European Union through the Bulgaria-Serbia Cross-Border Programme CCI No 2007CB16IPO006. The contents of this project are the sole responsibility of Foundation for Transparent Regulations and European Movement and can in no way be taken to reflect the views of the European Union or the Managing Authority of the Programme.

- Реализиране на работно посещение в Словенска Бистрица;
- Докладване.

Това сътрудничество е резултат от предишната практика (предишни проекти), и ще бъде продължена с подобни проекти.

Описание на практиката:

В рамките на този проект са предвидени дейности като образование, трансфер на добри практики от страна на общината-партньор Словенска Бистрица в ЕС, доставка на оборудване и обзавеждане на ремонтираната общинска сграда, както и развитие на интернет презентация и оформянето на брошура за потенциалните инвеститори.

Екипът по проекта на Община Бела Паланка, в сътрудничество с партньора разработи въпросник, насочен към младите хора, бизнесмените, земеделските производители и другите заинтересовани граждани, които имаха възможност да оценят работата на общинските служби и да дадат предложения за бъдещата работа. Въз основа на резултатите от проучването са определени и обученията, които ще бъдат реализирани по време на проекта. Участниците в обучението са представители на общинските служби, организации и институции, но и младежи, бизнесмени и земеделски производители от общината. Първото обучение е предназначено за служители в Звеното за развитие в Община Бела Паланка, и беше на тема: „Развитие на Общността и комуникации“. Следващите обучения са планирани за месеците септември и октомври, а също така е планирано и обучение по английски език за служители на общинската администрация и обществени институции и организации.

В рамките на проектните дейности в периода 22.08 - 26.08.2011 година община Бела Паланка беше посетена от представители на партньорската община Словенска Бистрица от Словения. През първия ден от престоя им беше организиран прием в община Бела Паланка, както и официално представяне, и на кратък преглед на дейностите по проекта. На гостите беше показан кратък филм за Община Бела Паланка, екипа по проекта на Община Бела Паланка беше представен от члена на делегацията на Община Бела Паланка, посетила Словенска Бистрица, с цел обмяна на опит и използване на примери за добри практики. Делегацията беше съставена от членовете на екипа на проекта и служители от Звеното за развитие, начело с председателя на общината. По време на престоя си в Бела Паланка делегацията от Словения се запозна с работата на общинската администрация, публичните институции и частните предприемачи. В рамките на проекта се провежда обучение на служителите в общинската администрация и обществените институции - курс по английски език. Курса е организиран общо за 40 служители. Оформена е брошура-Наръчник за инвеститорите, предназначен на потенциалните инвеститори, за създаване на условия за привличане на чуждестранни и родни инвеститори с тираж от 500 броя на сръбски и 500 броя на английски език.

Разработването на уеб-презентация на общината, предназначена за инвеститорите на сръбски и английски език е една дейност, чиято цел е маркетинг на общината в международните рамки и създаване на условия за запознаване на потенциалните инвеститори със скритите възможности на община Бела Паланка с цел привличане на преки инвестиции в индустрията и обектите на туристическата инфраструктура на територията на община Бела Паланка.

Как са формулирани целите и приоритетите на практиките (с или без участието на организациите на гражданското общество)?

Обща цел на проекта: Подобряване капацитета на местното самоуправление и местната общност на община Бела Паланка чрез подобряване на предлаганите услуги и стимулиране местното икономическо развитие в приоритетните сектори.

Специфични цели: Подобряване на човешкия и технически капацитет на местната администрация в областта на доброто управление на общинския мениджмънт, предлагането на услуги чрез организиране, изграждане на капацитет на Звеното за развитие и повишаване на прозрачността в работата на местната администрация.

Инициатор на практиката е община Бела Паланка, която в сътрудничество с партньорите по проекта - община Словенска Бистрица и Инициативата за демократичен преход, осъществиха този проект.

Колко и кои дейности на администрацията обхваща практиката?

Чрез проекта бяха проведени следните обучения:

- Обучение в областта на Развитието на общността и комуникациите;
- Обучение по бизнес план;
- Обучение по писането на проекти;
- Обучение относно Политиките на развитие на селското стопанство и бизнес-планиране на фирмите и селскостопанските производители;
- Курс по английски език на заетите в общинската администрация.

По време на престоя си в Бела Паланка делегацията от Словения се запозна с работата на общинската администрация и публичните институции, с цел обмяна на опит.

Как практиката спомага за постигането на прозрачност в работата на администрацията?

- Допринесе за създаването устойчиви капацитети за продължаване на реформите и развитието на местното самоуправление, особено в местното икономическо развитие.
- Обмяната на опит с партньорска община от ЕС, проектът допринесе за укрепване на общинския капацитет, както и капацитета на общинските служби, които са обучени въз основа на практиката на местните самоуправления в ЕС, което доведе до повишаване на ефективността във функционирането на местното самоуправление и по-бързото икономическо развитие.
- Допринесе за подобряване на достъпа до услуги и информация относно работата на администрацията.

Какви иновативни подходи прилага практиката?

В сътрудничество с партньорите по проекта (DTI) е осъществено едно посещение-обучение на десет членна делегация от община Бела Паланка в община Словенска Бистрица (Словения) с цел обмяна на опит в областта на местната администрация, туризма, спорта, културата, селското стопанство, предприемачеството и опазването на околната среда. На делегацията е предаден опита от използване на средства от Европейския съюз свързани с развитието на общините.

Как се постига устойчивост на постигнатите резултати от прилагането на практиката?

Устойчивостта на резултатите ще бъде постигната като обучените и опитни кадри на звеното за развитие разработят достатъчен брой качествени проекти и осигурят инвестиции за финансиране на текущите разходи на Звеното за развитие. След приключване мероприятиято бе създадена здрава основа за подкрепа на местното икономическо развитие на общността.

Звеното за развитие ще продължи с по-голяма сила да прилага придобитите знания и опит в ежедневната си работа с местните институции и гражданите.

Интернет презентацията на общината ще продължи да работи за подобряване на комуникацията на нашата община с гражданите. В общинската сграда са оборудвани 8 нови офиса, обновена е IT техниката. Ключов фактор за успеха на този проект е трансфера на знания /ноу-хау/ на експерти от ЕС в община Словенска Бистрица. Обучението ще повлияе по нов начин на комуникацията с най-важните групи граждани. Опитът, натрупан чрез прилагането и в ЕС, усвоените методи ще увеличават ефективността на администрацията и ще послужат на други общини, като пример за добри практики в създаването на ефективни общински услуги.

Какъв отзвук имаше практиката в медиите?

В рамките на реализацията на проекта местното радио и кабелна телевизия редовно информираха за извършената работа, фазите на реализация на проекта и планираните дейности за следващия период.

Въз основа на докладите в медиите практиката имаше голям отзвук, особено в смисъла на по-нататъшно сътрудничество със съседните общини и извън тях.

МЕСТНА АДМИНИСТРАЦИЯ ВРАНЯ



Информация:

Община Враня

Площ : 860 km²

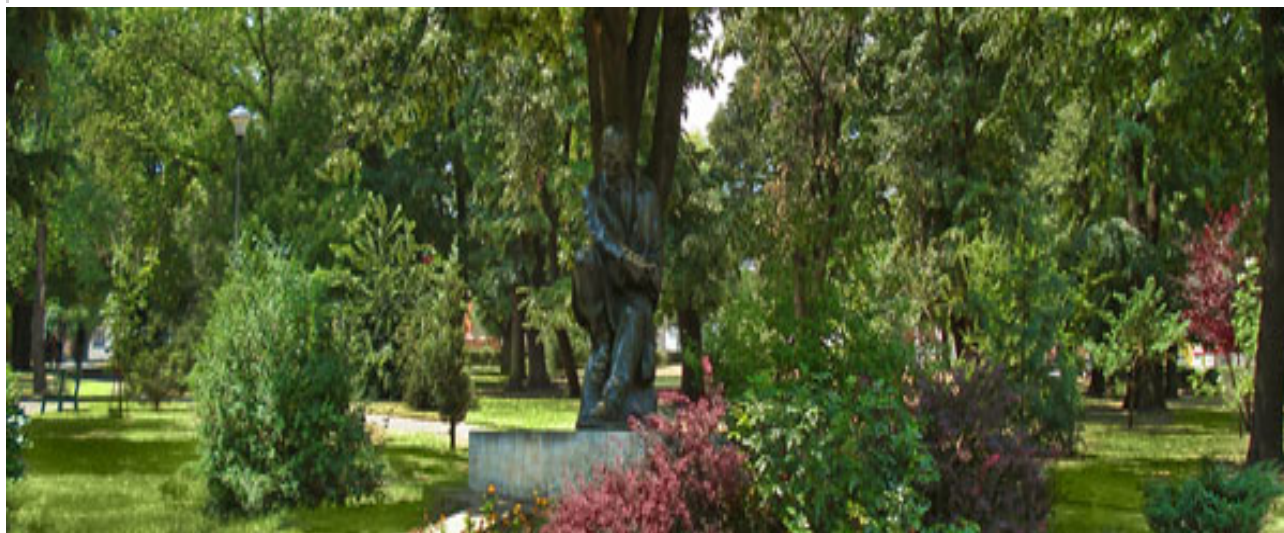
Брой жители: 87.288

Председател на общината: Zoran Antić

Адрес: Петог Конгрисо 1, 17500 Враня

Телефон: 017/24-410

Интернет страница: www.vranje.org.rs



ПРАКТИКА, КОЯТО Е ВЪВЕЛА МЕСТНАТА АДМИНИСТРАЦИЯ ВРАНЯ

Партньор/Партньори:

Европейски партньор на общината бе Помилиано Д'Арко (Италия) и ДТИ Белград - Инициатива за демократичния преход. Помилиано Д'Арко е град в Италия, който е сред първите, които разработиха системата за информиране на гражданите чрез централизиран достъп вътре в общинската администрация. Те също така са разработили система на навременен и единен отговор на нуждите и въпросите на гражданите.

Инициативата за демократичния преход участва при формулирането на проектното предложение, базирано на анализа на нуждите на гражданите във Враня и участва в изпълнението на дейностите по проекта (работно посещение в Помилиано Италия)

Описание на практиката:

Създаването на Информационен център през септември 2006 г. като част от организационната единица Кабинет на градоначалника, позволи създаването на единна информационно-организационна система, в която ежедневно се "влива" информация от работата на публичните предприятия и институции на територията на града, ежедневните събития, свързани с функционирането на градската управа, както и всякаква друга информация, която засяга гражданите и бизнеса. Също така е създадена възможност за реагиране и решаване на запитвания от граждани в рамките на 24 часа, независимо от това дали става въпрос за най-елементарни запитвания, от важни телефонни номера до отговори, базирани на Закона за свободния достъп до информация от обществено значение.

Канали за комуникация с обществеността са: уеб-сайта, телефон, електронна поща, лично, месечен бюлетин, съобщения за пресата.

Ползи от Информационния център:

- Лесен и бърз достъп до информация;
- Достъп до всички общински / градски решения;
- По-добра връзка с гражданите и по-лесно разбиране на техните нужди;
- По-добра координацията на работата на местната власт с обществените заведения, възможност за краткосрочно и дългосрочно планиране;
- По-лесно управление на бюджета и икономии;
- Формиране на единна база данни.

Създаването на Информационния център през 2006 г. беше добра основа за по-нататъшно подобряване на местните услуги. През юли 2011 г., в сътрудничество с Американската агенция за международно развитие и на Организацията за европейска сигурност и сътрудничество, изцяло бе сменен дизайна на официалния сайт на град Враня и са създадени уеб приложения, "Гражданско пано" от където гражданите още по-бързо ще могат да стигнат до отговорите на търсените от тях въпроси, да съобщават за корупция, или да отправят искания към градския омбудсман. Проектът за Информационен център, като пръв по рода си в Сърбия бе награден като пример за най-добра практика за 2007 година, от Съвета на Европа и Европейската агенция за възстановяване.

Как са формулирани целите и приоритетите на практиките (с или без участието на организациите на гражданските общества)?

Инициатор на практика беше град Враня, въз основа на Стратегията за развитие на град Враня 2006 г. - 2010, а гражданското общество DTI подкрепяше формулирането на целите и приоритетите.

Колко и кои дейности на администрацията обхваща практиката?

- Редовно публикуване на информация и новини на официалния сайт на град Враня, средно по 10 новини на ден, ежечасно;
- Качване на различни документи, файлове, рекламни материали с възможност за свалянето им в подходящ формат;
- Най-малко един път дневно зададените въпроси и дадени отговори, в секцията - въпроси и отговори на сайта www.vranje.rs;
- Възможност за регистриране в електронен списък;
- Събиране на искания и запитвания по телефон, електронна поща, интернет, директна комуникация в информационния център;
- Създаване и печат на месечен бюлетин,

Как практиката спомага за постигането на прозрачност в работата на администрацията?

- Допринася за подобряване достъпа до услуги и информация за работата на администрацията;
- Включва местната общност в процеса на вземане на решения от интерес за обществото;
- Допринася за повишаване отговорността на администрацията към гражданите и бизнеса;

The project „Publicity, Transparency and Partnership - a Basis for Social and Regional Development“, Subsidy contract under IPA No PD-02-29-202/28.07.11 has been implemented with the assistance of the European Union through the Bulgaria-Serbia Cross-Border Programme CCI No 2007CB16IPO006. The contents of this project are the sole responsibility of Foundation for Transparent Regulations and European Movement and can in no way be taken to reflect the views of the European Union or the Managing Authority of the Programme.

- Намалява на условия за корупция;
- Бюджетни икономии.

Какви иновативни подходи прилага практиката?

Централизирана информация, предоставяне на услуги: всичко на едно гише, като най-бързият, най-директен и най-широко разпространения инструмент за комуникация.

Как се постига устойчивост на постигнатите резултати от прилагането на практиката?

Създадено трайно партньорство между Градската управа (Информационния център), медиите и гражданите, постоянен контакт с медиите и гражданите, по-бързо и по-лесно упражняване правата на гражданите, инициирани други проекти: Гражданско пано и електронно правителство.

Какъв отзвук имаше практиката в медиите?

Постоянно медийно отразяване по време на проекта, постоянно партньорство между градската управа и медиите, установен всекидневен контакт на потока от информация, Градския сайт е един от най-актуализираните в Сърбия.

През 2011 г. през официалния уебсайт са пласирани над 2300 основни и обслужващи новости, което превръща градския сайт www.vranje.rs в редицата на най-актуализираните сайтове в Сърбия.

МЕСТНА АДМИНИСТРАЦИЯ ДИМИТРОВГРАД



Информация:

Община Димитровград

Площ: 483 km²

Брой жители: 11748

Председател на общината: Веселин Величков

Адрес: ул. „Балканска“ 2, 18320 Димитровград

Телефон: 010/361-100; 361-110

Интернет страница: www.dimitrovgrad.org.rs



ПРАКТИКА, КОЯТО Е ВЪВЕЛА МЕСТНАТА АДМИНИСТРАЦИЯ ДИМИТРОВГРАД

Партньор/Партньори:

- **Гражданско сдружение "Баланстра"** от Димитровград участва като избран доставчик на услуги, на община Димитровград в реализацията на проекта "Създаване и развитие на социални услуги за деца със специални нужди в общините Димитровград, Бела Паланка, Бабушница и Власотинце". В този проект ролята на сдружението е отразено в предоставянето на подкрепа на родителите, чрез резултатите от работата с техните деца, поддържане на семействата в предоставяне подкрепа на своето дете с увреждания в развитието и осигуряването на свободно време на семейството. Отношението на община Димитровград и сдружението "Баланстра" се основава на подписан Договор за партньорство, с цел устойчивост.
- **Асоциация на лица с увреждания "Хендикеп"** от Димитровград участват заедно с Община Димитровград в проекта "Помощ в домовете на стари хора и инвалиди." Ролята на

The project „Publicity, Transparency and Partnership - a Basis for Social and Regional Development“, Subsidy contract under IPA No РД-02-29-202/28.07.11 has been implemented with the assistance of the European Union through the Bulgaria-Serbia Cross-Border Programme CCI No 2007CB16IPO006. The contents of this project are the sole responsibility of Foundation for Transparent Regulations and European Movement and can in no way be taken to reflect the views of the European Union or the Managing Authority of the Programme.

сдружението е отразено в предоставянето на услуги под формата на помощници на такива хора в общината, града, крайградските и селски райони. Отношенията на община Димитровград и сдружението "Хендикеп" се основава на подписан Договор за партньорство за изпълнение на дейности, предвидени в проекти, с цел устойчивост.

- **Неправителствената организация "Мрежа нулеви емисии в Сърбия"** и община Димитровград, като една от основателите и член на Мрежата и нулеви емисии, стигнаха до идеята за създаване на партньорство между общините-членки и съвместно кандидатстване и реализация на проекта Echange 3 - "Развитието на интегрирана система за управление на твърди битови отпадъци в структурите на местно самоуправление в Сърбия", който беше успешно реализиран в края на 2011 година.

Описание на практиката:

В рамките на Стратегията за устойчиво развитие на община Димитровград в периода 2010-2020 година, която е резултат от работата, в която взеха участие младите, безработните, работещото население на града и по-големите села, представители на индустрията и местните общности, се определи и Стратегията за социална закрила в съответствие със Закона за социална закрила.

Така, в съответствие със Стратегическия план на социална защита на община Димитровград 2007-2012 стартира реализацията на проект **"Създаване и развитие на социални услуги за деца със специални нужди в общините Димитровград, Бела Паланка, Бабушница и Власотинце"**. Като партньор в този реализацията на този проект на община Димитровград е Гражданско сдружение "Баланстра". Отношението община Димитровград и сдружението "Баланстра" е регулирано с Договор за партньорство.

Услугите, предоставяни от сдружението по посочения проект са следните:

- Помощ в домовете на деца с увреждания в развитието и техните семейства;
- Център по хипотерапия;
- Подобряване на услугата „дневен престой“ за деца с увреждания в развитието.

Услугите „помощ в къщи“ и центъра за хипотерапия са нови услуги, които сдружението предлага по този проект на своите клиенти, докато услугата „Дневен престой“ е вече създадена, а чрез проекта се подобрява.

В допълнение, интензивно се работи и за включването на децата с увреждания чрез първият приобщаващ детски кът в Сърбия, чието изграждане е финансирано от Министерството на труда и социалната политика. Услугите са предназначени за деца с умерени, по-тежки и остри форми на недостатъчно психично развитие, деца с физически увреждания, деца с аутизъм, деца с хронични заболявания.

Как са формулирани целите и приоритетите на практиките (с или без участието на организациите на гражданските общества)?

Всички дейности, които се изпълняват в рамките на реализацията на този проект имат за цел подпомогне семействата и децата със специални нужди, тяхното интегриране и възможност те да растат в естествена среда, подобряване на способностите на децата с увреждания, които те вече притежават и развитие на тези способности, които са констатирани като техни слабости.

Всички цели се дефинирани в Правилника за предоставянето на услуги. Инициатори на практиката са община Димитровград и Гражданско сдружение "Баланстра".

Колко и кои дейности на администрацията обхваща практиката?

- Услуга „помощ в къщи“ се осъществява с участието на специализирани сътрудници. Тази услуга включва осигуряването на семейна подкрепа в ежедневните дейности, грижи за децата и отглеждането им. Услугата се осъществява на територията на самият град, в селските райони, граничните райони на територията на община Димитровград, за които поради бедност или отдалеченост от центъра на населеното място са недостъпни други услуги.

Пример за дейностите, които се реализират през месеца са посещения веднъж седмично, за потребителите в труднодостъпните селски райони и селата. Ежедневни посещения в Димитровград и крайградските зони от медицински сестри. Практика на срещите и консултациите с медицинските сестри и мениджърския екип.

- Дневният престои се подобрява чрез осигуряване на учебни материали, обучение на персонала и разработване на по-качествени и осъвременени индивидуални планове за поддръжка и работни планове.
- Приобщителният детски кът като вид услуга е създаден като странична дейност на Дневния престои. Той е на разположение на деца от 2 до 10 години, тематичен тип със седмичен план и програма.
- Основната идея в нея, чрез различните дейности и физическа активност да се осъществи социален контакт между децата с увреждания и останалите деца. Пример за дейността е провеждането на „работилници“ по изкуство и музика по програмата на Монтесори, посещение на ученици на детския парламент на гимназия „Св. Св. Кирил и Методий“ и индивидуални терапии с всеки потребител. Всеки петък се организират тематични партита за деца. Веднъж седмично се провеждат и Игри без граници.
- Центъра за хипотерапия е услуга, която потребителите ще могат да ползват от април 2012 година.

Как практиката спомага за постигането на прозрачност в работата на администрацията?

За успешната реализация на този проект, Гражданско сдружение "Баланстра" попадна на позитивна нагласа и други институции в града, като например Центъра за социална работа Димитровград, Предучилищно заведение "8 септември", Здравен център Димитровград, Основно училище "Христо Ботев", с които е подписан протокол за сътрудничество и разбирателство.

Какви иновативни подходи прилага практиката?

Община Димитровград е първата община в Сърбия, която получи приобщителен детски кът, където заедно играят обикновените деца и децата с увреждания. С това се допринася за подобряване качеството на живота и състоянието на децата с увреждания чрез приобщаващо образование, оказва се помощ на семействата с деца с увреждания и се информира широката общественост за проблемите на тези деца.

Как се постига устойчивост на постигнатите резултати от прилагането на практиката?

Целта на проекта и неговата устойчивост.

Услугата „помощ в къщи“, ще бъде частично финансирана от самите потребители чрез участие (ще се регулира с Правилника за участие), ако през следващата година, не бъдат предвидени бюджетни средства с Решение за бюджета на общината. Услугата хипотерапия осигурява своята устойчивост чрез странични методи като например Училището по езда в природата могат да ползват както децата с увреждания, така и всички останали деца и възрастни.

Услугата детски кът се заплаща от родителите на децата с нормално развитие, което само по себе си осигурява частична устойчивост на услугата.

Другата част от финансовите средства за изпълнението на посочените по-горе услуги, обезпечават общината на Димитровград чрез предвидени в общинския бюджет средства.

Това сътрудничество се основава на подписания протокол за сътрудничество и изпълнение на дейности в рамките на услугите за социална закрила. Всички доставки и дейности са предвидени така, че да се укрепва самата услуга, а не неправителствените организации, което дава възможност в бъдеще по основателни причини да се сменят партньорите, като от това страда самата услуга и нейните потребители.

Какъв отзвук имаше практиката в медиите?

Първата Конференция беше проследена от страна на редица медии, между които са Кабелна телевизия "Цариброд", Радио Бабушница, Телевизия Пирот. Всички дейности, които се извършват във връзка с реализацията на този проект, са подкрепени от страна на местните медии.

МЕСТНА АДМИНИСТРАЦИЯ НИШ - МЕДИАНА



Информация:

Градска община Медиана - Ниш

Площ: 20 km²

Брой жители: 120.000

Председател на общината: Драгослав Чиркович

Адрес: ул. „Париска комуна“ 66, 18000 Ниш

Телефон: 018/532-992

Интернет страница: www.medijana.rs



ПРАКТИКА, КОЯТО Е ВЪВЕЛА МЕСТНАТА АДМИНИСТРАЦИЯ МЕДИАНА - НИШ

Партньор/Партньори:

Градска община Медиана на 27 март 2006 год. подписа Меморандум за разбирателство с 15 представители на младежки неправителствени организации с цел създаване на партньорски отношения за реализацията на проекти.

Междувременно сътрудничеството е разширено и с други неправителствени организации, така че в момента има над 40 организации (AISEC, Местна канцелария Ниш, AEGEE Ниш, Доброволчески център, Градски младежки форум, Карате клуб "Вилин град", Клуб за даване права на младежта 018, Самодейно Творческо Дружество "Алекса", Култура за всички Неправителствена организация Еколенд, Младеж ЈАЗАС-а /Асоциация за борба против СПИН/ Ниш, Младежки учебен център, ПРОАКТИВ, ПРОТЕКТА, РИЛА, Водолазен клуб "ГУСАР" Ниш, Съюз на запасните военни командири, Съюз на студентите по безопасност на труда, Спортен клуб "НАИССУБ", Спортен клуб "Оксиджен", Сдружение "Активните жени на Ниш", Сдружение "АНИМА НИШ", Сдружение "Балкан", Гражданско сдружение "БАРАФ", Гражданско сдружение ' Ниш, Център за помощ на деца, Център за развитие на модерното общество Протекта, Център за местна демокрация – ЛДА, Шахматен клуб ИКОНОМИСТ),

The project „Publicity, Transparency and Partnership - a Basis for Social and Regional Development“, Subsidy contract under IPA No РД-02-29-202/28.07.11 has been implemented with the assistance of the European Union through the Bulgaria-Serbia Cross-Border Programme CCI No 2007CB161PO006. The contents of this project are the sole responsibility of Foundation for Transparent Regulations and European Movement and can in no way be taken to reflect the views of the European Union or the Managing Authority of the Programme.

които осъществиха сътрудничество с Градска Община МЕДИАНА. Неправителствените организации играят роля и при:

- Разглеждане на предложения бюджет за следващата година, като партньори в организирането на публичните дебати.
- Изпълнение на проекти, финансирани от външни фондове, като партньори по проектите.
- подготовката и изработването на Стратегия за местно устойчиво развитие на Градска Община Медиана като партньори и координатори на тематичните работни група.

Описание на практиката:

Финансиране на дейностите на Неправителствените Организации от бюджета на Градска Община Медиана се извършва чрез финансиране от проекти.

Съветът на Градска Община Медиана всяка година приема Насоки за вносителите на предложения за проекти в приоритетните области на местно развитие за годината. С насоките се определя това, че инициатори на дейностите, могат да бъдат неправителствени организации на територията Градска Община Медиана, правилата на публичните покани, специфициране на необходимата документация, метода на оценка на подадените заявления и със сигурност приоритетните области с по-подробно описание на допуснатите дейности в посочените области.

Самата процедура е изработена по образец на процедурата, която се провежда, когато става въпрос за проекти, които се финансират от фондове на ЕС.

След подготовката на приложните форми и обявяването на обществена покана в средствата за масово осведомяване и на уеб страницата на Градска община Медиана (www.medijana.rs), след изтичане на посочения срок, най-напред се извършва административна проверка на получените приложения от страна на Службата за работи, свързани с развитието към общинската администрация на Градска Община Медиана.

Проектните предложения, които отговарят на административните изисквания, отиват на по-нататъшно оценяване и оценка от експерти с дългогодишен опит в платежния модул. След приключване на експертната оценка се публикувана класацията, на базата на която Общинския съвет на Градска Община Медиана взема решение относно избора на проектите, които ще бъдат финансирани по тази обществена покана. След избора се подписва Договор за изпълнението на проекта, прехвърлят се средства по сметка на неправителствената организация и по време на изпълнението се извършва мониторинг на базата на доклади и периодични съвместни срещи.

След подаване на докладите за реализацията на проекта се прехвърлят останалите средства в съответствие с договора и докладите.

Как са формулирани целите и приоритетите на практиките (с или без участието на организациите на гражданските общества)?

Като се има предвид, че неправителствените организации са участвали в създаването и определянето на целите и приоритетите на Стратегията за местно устойчиво развитие и че проектите, респективно целите и приоритетите на обществените покани се вземат от Стратегията за местно устойчиво развитие, може да се каже, че целите и приоритетите са съвместно дефинирани.

Инициатор на практиката е самата Градска Община Медиана, с намерението по прозрачен начин да се пристъпи към финансиране работата на неправителствените организации.

Колко и кои дейности на администрацията обхваща практиката?

Самата администрация, респективно Службата за развитие е включена в почти всички фази на реализация на практиката:

- подготовката на Направленията;
- Обществената покана;
- подготовката на образците за кандидатстване;
- предоставянето на помощ при написването на проектите;
- даването на отговори на въпроси, които се поставят;

- приемане и административен контрол на подадените предложения за проекти;
- експертна оценка, съставянето на списък;
- подготовката на Договорите;
- мониторинга;
- уведомяването на Съвета на Градска Община Мидиана за дейности, които администрацията изцяло изпълнява.

Как практиката спомага за постигането на прозрачност в работата на администрацията?

Самата процедура за използване на средства от бюджета е по-прозрачна и по-достъпна и неправителствени организации, които нямат предишни контакти и опит в сътрудничеството с Градска Община Медиана. Изпълнението на проекти от Стратегията за местно устойчиво развитие, в чието изпълнение са участвали неправителствени организации, представляващо обществен интерес, може да се направи заключението, че общността е много активна.

От друга страна, самият начин на изпълнението на практиката, публикуването на резултатите, сключването на договорите за изпълнение, освен, че правят администрацията, отговорна, напълно намаляват на условията за корупция.

Какви иновативни подходи прилага практиката?

По-ясен, прозрачен начин, с цел да се реализират стратегическите приоритети, определени заедно с икономиката, гражданите и неправителствените организации. Според оценки на програмата TACSO, този пример на практика, се класира между 5-те най-добри примера в Сърбия. (http://www.tacso.org/doc/rs06092011_lpf.doc).

Как се постига устойчивост на постигнатите резултати от прилагането на практиката?

Този метод на разпределение на средствата на Неправителствените Организации е създаден като правило и в момента се подготвят документи, които формално ще наложат тази практика като задължителна. Разбира се от значение е и това, че степента на доверие между Градска Община Медиана и неправителствените организации се намира на значително по-високо ниво, при което неправителствените организации станаха партньори в реализацията на целите и проектите, които са от значение за местната общност. Чрез прилагането на практики, респективно проекти е извършена оценка на капацитета на неправителствените организации и в подготовка са документи, които трябва да установят и формално партньорството.

Какъв отзвук имаше практиката в медиите?

Тази практика е похвалена във всички медии и от страна на неправителствени организации, както и на голям брой срещи се използва като пример за "най-добра практика".

МЕСТНА АДМИНИСТРАЦИЯ НИШ – ПАЛИЛУЛА



Информация:

Градска община Палилула - Ниш

Площ: 117 km²

Брой жители: 72.165

Председател на общината: Проф.д.р Игор Новакович

Адрес: ул. „Бранко Радичевич“-1, 18103 Ниш

Телефон: 018/290-600, 018/290-601

Интернет страница: www.palilula.eu



ПРАКТИКА, КОЯТО Е ВЪВЕЛА МЕСТНАТА АДМИНИСТРАЦИЯ ПАЛИЛУЛА - НИШ

Партньор/Партньори:

- Европейско движение – Мила Вуйч , председател;
- ЕКОполис, Медийна екологична мрежа на Сърбия – Драган Видойкович, председател;
- ENECA - Владан Рисантиевич, председател на управителния съвет;
- Кръгът на Сръбските сестри – Цветана Стоянович, председател;
- Мултимедийно сдружение на творците "Цар Константин" – проф. Славолуб Тодорович Зоркин, председател;
- Младежи Jazаса – Ниш – Тихомир Джуркович, председател;
- Организация гражданско сдружение "Проактив" – Ненад Стоянович, директор;
- Сръбско Патриотично дружество "9 Юговича" – Драгана Цанич, зам- председател;
- Студентски парламент на Университета в Ниш - Милош Нешич, председател;
- Гражданско сдружение "Озелени и ти", Игнат Джорович, председател;
- Гражданско сдружение „Зелен ключ“ – Оливера Милошевич, председател;
- Сдружение „Детски глъч “ – Милан Дидара, председател;

The project „Publicity, Transparency and Partnership - a Basis for Social and Regional Development“, Subsidy contract under IPA No ПД-02-29-202/28.07.11 has been implemented with the assistance of the European Union through the Bulgaria-Serbia Cross-Border Programme CCI No 2007CB16IP0006. The contents of this project are the sole responsibility of Foundation for Transparent Regulations and European Movement and can in no way be taken to reflect the views of the European Union or the Managing Authority of the Programme.

- Гражданско сдружение "Детско екологично движение Ниш" – Драгана Игнатович Църнатович, председател;
- Гражданско сдружение "Зоопланет" – Душан Стоянович, председател;
- Гражданско сдружение "ПЛАНТ" Ниш – Драгана Вукадинович, председател на управителния съвет;
- Сдружение на европейската студентска организация "BEST" Ниш – Милена Достанич, председател;
- Сдружение на самотните майки – Мирослава Йованович, председател;
- Сдружение на работещите жени – Ниш, - Весна Йефтович, председател;
- Сдружение Ромкиня "Освит" – Ана Сачипович, председател;
- Сдружение „Център за развитие на жени“ – Валентина Александрович, председател;
- Сдружение "Моят барабан"- Милица Цветкович, председател
- Сдружение Доброволчески Център – Йелена Голубов Тодорович, председател;
- Сдружение на студентите с увреждания – Ясмина Барач Перович, председател;
- Център за развитие на гражданските ресурси – Ева Динич, главен секретар;
- Център за активна комуникация – Боян Зенулович, председател;
- Център за развитие на гражданското общество "Протекта" – Милан Стефанович, директор;
- Център за самостоятелен живот на инвалидите от Ниш – Катица Ранджелович, председател.

Меморандум за сътрудничество на организациите от гражданското общество и Градска община Палилула, подписан на 27.07.2011. в Аулата на Нишкия Културен център.

Описание на практиката:

Представители на организациите на гражданското общество, които приеха поканата на Градска община Палилула за сътрудничество за реализация на съвместни проекти и изпълнението на Стратегията за развитие на общината подписаха Меморандум за сътрудничество. По този начин на неправителствените организации и община Палилула като една от организациите на местно самоуправление на град Ниш, ще работят за постигане на концепцията за развитие, а на градът да разработи проекти от интерес на местната общност през 2011/2012, ръководството на Градска община Палилула през първата половина на тази година организира множество работни срещи и дискуссионен панел с представителите на заинтересованите сдружения и организации в града.

Целта на тези разговори беше на едно място да бъде направен преглед на дейностите и възможностите за установяване на диалог между местните власти и неправителствените организации в светлината на европейските интеграционни процеси и програмата за дейностите на Градска община Палилула. Обменени бяха идеи за проекти, перспективи за местно и регионално развитие, обсъдиха се възможностите за сътрудничество между публичния и неправителствения сектор в процеса на присъединяване на страната ни към ЕС, насърчаване на дейностите по проектите.

След провеждането на консултативни разговори в продължение на месеци с организациите на гражданското общество се стигна до споразумение следващата стъпка да бъде подписване на Меморандум за сътрудничество. С този акт практически отворихме нова фаза в сътрудничеството и реализирането на партньорството на местните власти и неправителствените организации.

Организацията на обединените нации, в много от своите резолюции и конвенции признава ролята на гражданското общество в насърчаването на социалното развитие, опазване на околната среда и човешките права, демокрацията и доброто управление. Неправителствения сектор включва голям брой хора, които са ангажирани с тези цели. Гражданския диалог, като диалог с неправителствените организации, в последното десетилетие се превърна във много важна тема и в ЕС. Неправителствения сектор, сега се е превърнал в познат обществен, политически, и все повече икономически фактор в региона.

Градска община Палилула е профилирана в съответствие с европейския модел, който единицата местно самоуправление не се дефинира само с административно обслужване на местната общност, но и като партньор, който активно и ефективно участва в разрешаването на всички проблеми на общността.

Как са формулирани целите и приоритетите на практиките (с или без участието на организациите на гражданските общества)?

Цел на практиката:

- Подобряване на сътрудничеството между местните власти и гражданското общество
- Подобряване на общото социално-икономическото положение на местно ниво
- Установяване на механизъм за по-бързо и по-добро сътрудничество между гражданския и държавния сектор
- Подобряване на живота и работата на гражданите

Колко и кои дейности на администрацията обхваща практиката?

Дейността е с неограничен характер, с цел чрез съвместно сътрудничество и дейности, трайно да се работи за подобряване на положението на местно ниво.

Дейността обхваща:

- Създаване на по-добри комуникации и сътрудничество между държавния и гражданския сектори;
- Подобряване работата на местното самоуправление;
- Идентифициране проблемите на местната общност;
- Идентифициране на мерките за решаване на проблемите на местната общност;
- Разделяне на отговорността с цел решаване на проблемите;
- Съвместно откриване и застъпване за решаване на проблемите;
- Съвместно изпълнение на дейности, мерки, проекти, програми за подобряване на общото състояние на местно ниво.

Как практиката спомага за постигането на прозрачност в работата на администрацията?

Благодарение на подписаният Меморандум, представителите на гражданското общество се превърнаха в активни партньори на Градска община Палилула в ежедневните дейности и работата на общината. Те присъстват на срещите с трети страни, дават своите предложения и решения и активно участват в ежедневна комуникация с общинските власти.

Какви иновативни подходи прилага практиката?

В сравнение с предходната обичайна работа на общината, новостите в работата представляват:

- Активна комуникация с организациите на гражданското общество;
- Съвместна работа с организациите на гражданското общество с цел идентифициране на проблемите, както и мерките за тяхното решаване;
- Създаване на нови начини за комуникация с гражданите и увеличаване на съвместните дейности с организациите на гражданското общество, конкретно и на място с крайните потребители;
- Подобряване на местното самоуправление чрез предложения и модифициране на работата в съответствие с нуждите на гражданите.

Как се постига устойчивост на постигнатите резултати от прилагането на практиката?

Устойчивостта се постига чрез постоянна, съвместна работа за разработване на проектни предложения от организации на гражданското общество и с кандидатстването пред местни и чуждестранни донори. С одобряването на проектните предложения най-пряко се реализира сътрудничеството и става възможна реализацията на дейности, които допринасят за постигането на резултатите и целите на Меморандума за сътрудничество между гражданския и държавния сектори.

Какъв отзвук имаше практиката в медиите?

Сътрудничество на Градска община Палилула и гражданското общество и преди подписването на Меморандума беше добре насърчавано и поддържано от медиите, защото дейностите, са отразени и от страна на медиите като обществено благо и в общ интерес.

Самото подписване на Меморандума, както и дейностите, които последваха се следят редовно от медиите в съответствие с естеството на дейностите и в съответствие с необходимостта някои от тях да бъдат медийно насърчавани и чрез тях да се повиши съзнанието на гражданите по определен проблем в обществото.

МЕСТНА АДМИНИСТРАЦИЯ НИШ - ПАНТЕЛЕЙ



Информация:

Градска община Пантелеј - Ниш

Площ э: 142 km²

Брой жители: 48.000

Председател на общината: Славиша Динич

Адрес: ул. „Гутенбергова“ - 4а, 18103 Ниш

Телефон: 018/201-280

Интернет страница: www.pantelej.org.rs



ПРАКТИКА, КОЯТО Е ВЪВЕЛА МЕСТНАТА АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕНТЕЛЕЙ - НИШ

Партньор/Партньори:

Спорт:

- Клуб за екстремни спортове „Сафари клуб“ – Ниш;
- Мото клуб „Нощни вълци“;
- Асоциация по адаптивно плуване на Сърбия;
- Футболен Клуб „Врежина 2009“;
- Клуб по стрелба „Ниш 1881“;
- Ловно дружество;
- Клуб на велосипедистите „Железничар МБН“ – Ниш;
- Клуб по гмуркане „Наиссуб“;
- Интернационална организация на пещерните водолази „CAVEBASE EXPLORATION“;
- Боулинг асоциация Ниш.

Туризм:

- Сдружение на рестораторско-туристическите дейатели Ниш'
- Туристическо дружество „Каменички Вис“.

Култура:

- Църковен танцов ансамбъл „Бранко“;
- Студио за анимационни филми „СЦФ 98“;
- Словенска културна асоциация „Франце Прешерн“.

Организация на инвалидите:

- МНРО – Сдружение за помощ на лица със синдром на Даун;
- Сдружение Церебрална и Детска Парализа;
- Сдружение за болните от множествена склероза в окръг „Пантелей“;
- Асоциация за местно развитие на Каменица;
- Съюз на пенсионерите „Златно време“ – Каменица;
- Активите жени на Ниш;
- Асоциация на самотните майки;
- Сдружение Рома „Чегар“ – Каменица;
- Сдружение „Майка Нада“;
- Център за развитие на екологичните мисли „Простор“;
- Асоциация за защита, грижи и изучаване на животните „300 Планет“;
- Организация на гражданско общество „Проактив“;
- Център за развитие на гражданско общество „Протекта“;
- Доброволчески център Ниш;
- Комитет за гражданска инициатива Ниш;
- Център за защита на потребителите „Форум“-Ниш;
- Сдружение „Ягодинмалци“;
- Сдружение „Стари Ниш“;
- Гражданско сдружение „Вардар“-Ниш;
- Сдружение на ветераните от БЗ. Парашутен полк
- Съюз на разузнавачите Ниш – Отряд на разузнавачите „ЛОЛА“

Ролята на всички посочени сдружения в партньорството с общината е нейното повишаване в гражданските общества и активността на гражданите чрез самоорганизиране в различни области, които местната администрация е определила като приоритети на местно ниво.

Взаимоотношенията имат партньорски характер и се осъществяват чрез съвместни дейности, мероприятия и проекти. По-голямата част от партньорствата имат стратегически характер, тъй като представителите на гражданските сдружения са непосредствено включени в процеса на стратегическото планиране и разработването на Стратегията за устойчиво развитие на Градска Община Пантелей до 2015. година, а някои от тях са и носители на дейности от Плана за действие на Стратегията.

Описание на практиките:

Като социално отговорна местната власт, общинската администрация от основаването си е изцяло посветена на укрепването на гражданското общество чрез прилагането на постиженията на европейското общество.

В духа на "Европейската урбанистична харта" и други подобни документи, Градска Община „Пантелей“ е инициирала сътрудничество с организациите на гражданските общества и ги довела до нивото на стратегически партньор. Тази практика е отразена в стимулирането на организациите за инициирането на дейности които представят, защитават и отстояват интересите на гражданите. Във всички области от защита на потребителските интереси, опазване на околната среда до професионални интереси и т.н.

Поради ограничените финансови и човешки ресурси в местното самоуправление сътрудничество с гражданския сектор обхваща сегменти на местната общност от жизнено важно значение за гражданите. Повишаване на обществената осведоменост за важността на европейската интеграция.

The project „Publicity, Transparency and Partnership - a Basis for Social and Regional Development“, Subsidy contract under IPA No ПД-02-29-202/28.07.11 has been implemented with the assistance of the European Union through the Bulgaria-Serbia Cross-Border Programme CCI No 2007CB16IPO006. The contents of this project are the sole responsibility of Foundation for Transparent Regulations and European Movement and can in no way be taken to reflect the views of the European Union or the Managing Authority of the Programme.

Как са формулирани целите и приоритетите на практиките (с или без участието на организациите на гражданските общества)?

- Укрепване на гражданското общество.
 - Овластяване на партньорствата на гражданския и общественния сектор.
 - Практиката е двустранно иницирана.
-

Колко и кои дейности на администрацията обхваща практиката?

Дейностите, които Управлението на Градска община Пантелей провежда в рамките на сътрудничеството с гражданското общество, които вече са превърнати в обичайна практика и свързани с ефективното функциониране на Организациите на Гражданските общества са следните:

- Осигуряване на професионална, техническа и логистична подкрепа при създаването на сдружения, както и покриването на финансови разходи при създаването на организации (такси, заверки и други подобни).
 - Общината предоставя помещения за работа и помещаване на Организацията на гражданското общество, предоставя всички свои ресурси каквито са оборудване, транспортни средства, обзавеждане, компютри, видео екран, и други подобни.
 - Писмена подкрепа – писма-препоръки за дейности и проекти, с които неправителствените организации кандидатстват пред фондове, чийто средства са предназначени единствено за укрепването на гражданското общество.
-

Как практиката спомага за постигането на прозрачност в работата на администрацията?

Чрез прякото участие на целевата публика, а именно Съвета за развитие на Градска Община Пантелей се осигурява поток от информация, двустранна комуникация и прозрачност в работата на Управлението на дейността Градска Община Пантелей. По този начин се допринася за засилване отговорността на администрацията пред местната общност, както и установяване на постоянен диалог и партньорство между местната власт и неправителствените организации и засилване на техния капацитет, тъй като Градска Община Пантелей е признала ключовата роля на организацията на гражданското общество в реализирането на партиципативната демокрация.

Какви иновативни подходи прилага практиката?

При създаването на политики и решения, важни за местната общност, общинската администрация използва принципа на обществени обсъждания и обществен контрол, покани и директно включва целевите аудитории които са пряко заинтересовани от ефектите на тези решения в тематичните области. В тази практика като постоянен действащ орган се представлява Съвета за развитие на градска община Пантелей.

Съветът действа като независим консултативен, регулативен и контролен орган с постоянен състав от 15 членове. Съставен е от надеждни представители, от трите сектора – гражданския, частния и публичния, респективно видни личности, които са се доказали професионално в своята област и са с утвърдена репутация, служещи за пример в местната общност. (преподаватели във факултетите на Университета в Ниш, предприемачи в различни сектори на бизнеса и представители на най-масовите и най-старите сдружения на граждани).

Общото между членовете на Съвета, че всички те са жители на Община Пантелей и като пряко заинтересовани граждани, които са запознати с условията на среда си, вършат тази работа доброволно, предоставяйки всички свои ресурси в услуга на обществото.

Съветът беше активно включен в процеса на разработване на Стратегията за устойчиво развитие на Градска Община Пантелей като най-важен ангажимент във втората част от мандата на общината и непрекъснато участва в създаването на всички по-важни общински дейности, формулирането на

общинските проекти и вземането на решения от непосредствен интерес за общността и нейните граждани.

Съветът също така е активно включен при създаването на всички актове от висш ранг чрез организиране на обществен и професионален дебат в общината на новия устройствен план на града до 2025 година, Генералния регулационен план на Градска Община Пантелей, Местният антикорупционен план, Стратегията за безопасността на града и други, както и редовно даване на предварителни мнения за Програмите за развитие на града.

Как се постига устойчивост на постигнатите резултати от прилагането на практиката?

С приетите документи на Градска Община Пантелей – Стратегията за устойчиво развитие на Градска Община Пантелей 2011 - 2015 г., План за действие за младежкото предприемачество на Градска Община Пантелей 2010 г. - 2012 г., Стратегията за развитие на Малките и средни предприятия и предприемачеството 2009-2013 година.

Приемането на нови общински актове по инициативата на неправителствените организации - инициатива на Съвета за развитието за разработването на План за малкия урбанизъм – благоустройство на улица „Княжевачка“ и уреждане на градското обзавеждане.

Консултации с научната и професионална общност при вземането на решения.

Формиране на база на всички партньори.

Какъв отзвук имаше практиката в медиите?

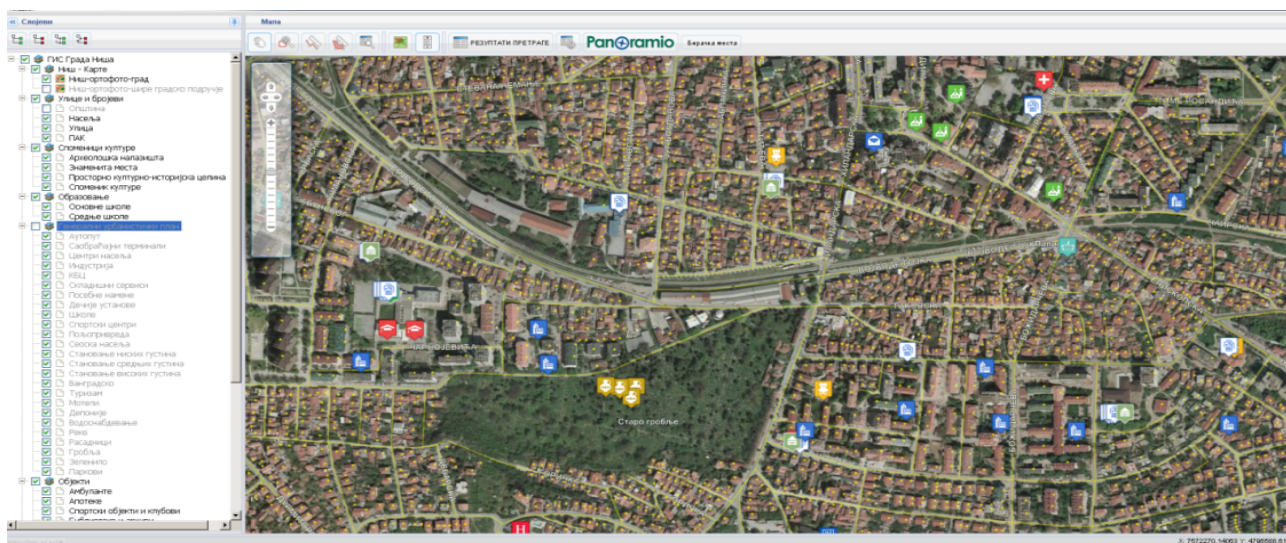
Практиката има положителен отзвук в медиите, професионална поддръжка в информационните бюлетени в потвърждението на всички граждански инициативи и примери на добри практики на партньорство на Община Пантелей и организацията на гражданското общество.

**Факултет по Електроника, Нишки университет,
Лаборатория за CG&GIS (внедряване, обучение и
поддръжка)**

Доцент, Ръководител на отдел компютърни науки, Факултет по Електронна техника, Университет от Ниш

Телефон: 018/529-642

Интернет страница: www.elfak.ni.ac.rs

**Партньор/Партньори:**

- Университет в Ниш, факултет по Електроника;
- Лаборатория за CG&GIS (внедряване, обучение и поддръжка).

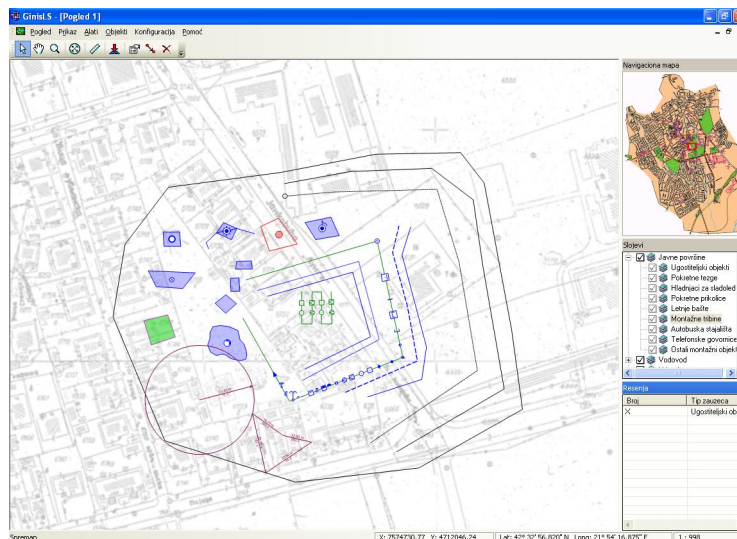
За нуждите на град Ниш, Факултета по Електроника в Ниш извърши реализация на GinisLS система – специализирана информационна система, основана на технологиите на Гео-Информационните Системи (ГИС) за поддържане работата на органите на местното самоуправление. Внедряването на

The project „Publicity, Transparency and Partnership - a Basis for Social and Regional Development“, Subsidy contract under IPA No PJ-02-29-202/28.07.11 has been implemented with the assistance of the European Union through the Bulgaria-Serbia Cross-Border Programme CCI No 2007CB16IPO006. The contents of this project are the sole responsibility of Foundation for Transparent Regulations and European Movement and can in no way be taken to reflect the views of the European Union or the Managing Authority of the Programme.

системата беше осъществена от членовете на Лабораторията за компютърна графика и Географски Информационни Системи (CG&GIS Lab) към Факултета по Електроника в Ниш. Факултета по Електроника в Ниш е акредитирана научно-изследователска организация в областта на електротехниката и информационно-комуникационните технологии, като самата тя има сериозни референции в областите на изследване и развитие на специализиране ГИС системи. GinisLS системата е развита на базата на Ginis платформата която преди това е внедрена в CG&GIS Лабораторията на Факултета по Електроника в Ниш. "Ginis" представлява платформа, която чрез използването на съвременни технологии и методологии в областта на географски информационни системи и интелигентната интеграция на информацията дава възможност за регистриране, актуализиране, визуализация и анализ на данните за гео обектите. Най-важното условие, което GinisLS системата трябваше да удовлетвори се състои във възможността за работа със стандартни буквено-цифрени данни за обектите на местното самоуправление. На базата на техническите характеристики и състоянието на информационната инфраструктура на местното самоуправление, като система за управление на база данни която системата трябва да използва за побиране на геоданните за град Ниш е избран сървър MS SQL Server 2008 R2. GinisLS системата трябваше да притежава основни ГИС функционалности: показване на растерни карти в различни мащаби, показване на векторни данни на инфраструктурните обекти, скролиране, зумване и следене на подвижни обекти, позициониране и търсене, и определяне / измерване на разстояние. Заедно с това GinisLS системата трябваше да подсигури в комплект съвременни ГИС функционалности които дават възможност за манипулация с геоданните на местното самоуправление: поддръжка за работа с точкови, линейни и полигонови видове геоданни, търсене на данни като търсене на обекти по наименование, генериране на различни бази и съобщения, търсене на обекти по тематични критерии, показване на слоеве, регулиране на стила, показване на йерархично разделение на всички достъпни слоеве т.н.

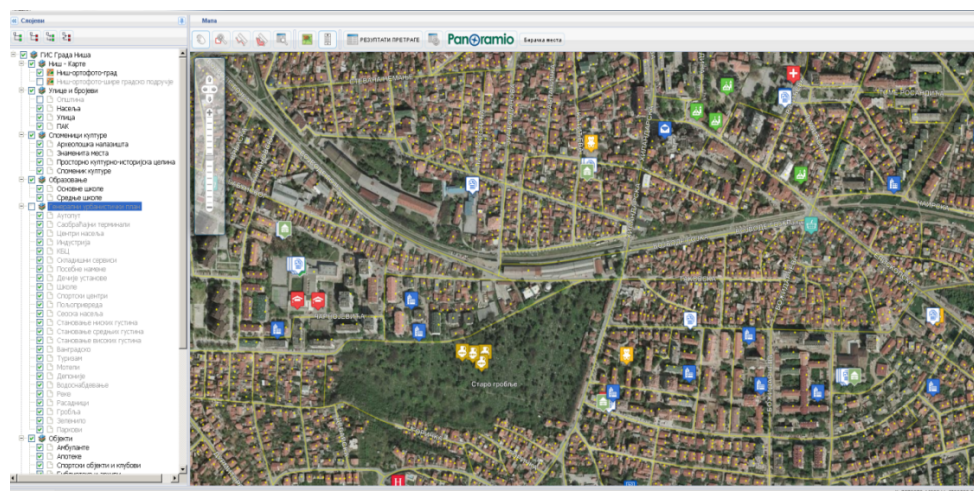
Предложената система трябваше да бъде отворена и да дава възможност за интеграция с другите системи от звената в рамките на местното самоуправление. Интеграцията на информацията на ниво местно самоуправление се състои в използването на данните от другите системи, които продължават да бъдат отговорни за обновяването и точността. Също така предложената система трябваше да поддържа дефинирането на потребителски бази и акаунти, и групи потребители с различни права на достъп в зависимост от позициите на потребителите в рамките на службата/ общественото заведение на местното самоуправление.

GinisLS системата може да се раздели на четири основни дяла: GinisLS Сървър, централизирана геопространствена база данни, Ginis клиенти (десктоп и Web приложения) и инструменти за геореференциране и ректификация на карти. GinisLS Editor е специализиран инструмент за създаване на пространствени данни. Това е Windows desktop приложение което е развито в съответствие с внимателно проучени изисквания и потребностите на ползвателите. Функционалността, която инструмента предлага до голяма степен отговаря на подобни функционалности в популярните инструменти за векторна графика, но с модификации, които са последица от специфичността на предназначението. Състои се от 2 основни компонента: GinisLS Editor Сървер и GinisLS Editor клиент. GinisLS Editor Сървер е сървърно приложение което дава възможност за управление на акаунтите на потребителите, стилизирано показване на слоевете на геоданните и като такава представлява централна точка за достъп към геоданните, което прави възможно по-голям брой потребители едновременно да манипулират със същото подмножество геоданни. GinisLS Editor клиент е десктоп приложение, което дава възможност за манипулация с геоданните: т.е. показване, допълване, актуализиране, заснемане и изчистване на геоданни.



Фигура 1: GinisLS Editor клиент

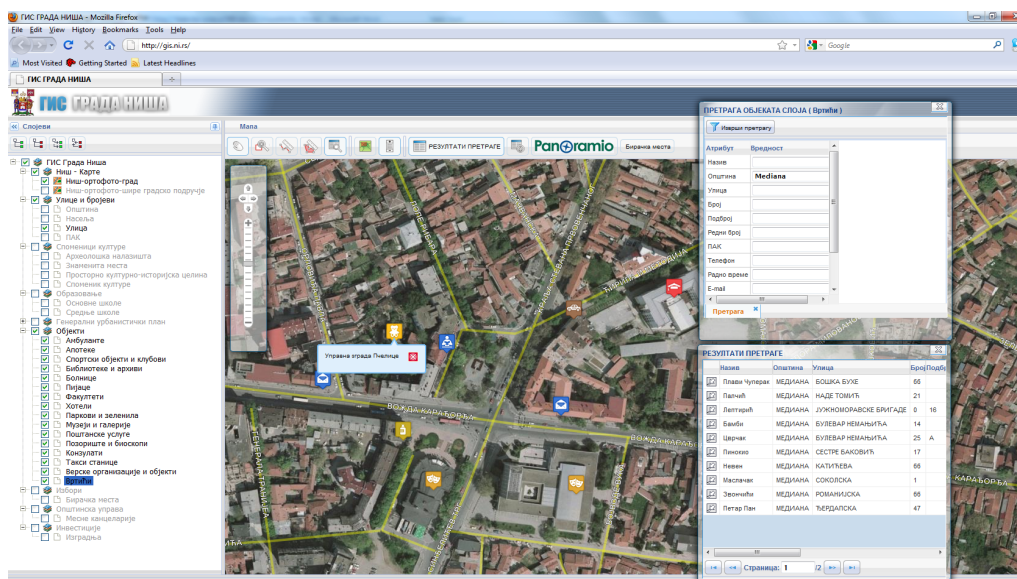
GinisLS Web GIS приложението представлява Web GIS приложение, което се базира на използването на трислойна архитектура на Web приложението. Това приложение е разработено в съответствие с модерните Web 2.0 стандарти за разработване на Web приложение и е предназначена за широк кръг потребители (населението). Дава възможност за показване и търсене на геоданни на местното самоуправление и е възможно нейното използване чрез която и да е от популярните Web търсачки (Internet Explorer 7, 8 и 9, Mozilla Firefox 3 и 4 и Google Chrome). Архитектурата на която почива това приложение дава възможност за опростено разширяване на функционалността чрез допълване на приложението с нови модули които енкапсулират функционалността на логиката на приложението.



Фигура 2: GinisLS Web GIS приложение (<http://gis.ni.rs>)

GinisLS Web GIS приложението е разработено като ГИС портал които дава възможност на всички заинтересовани лица за търсене и показване на по-значимите обекти на територията на град Ниш. Това приложение дава възможност за ползването на всички основни ГИС функционалности чрез измерване на дължината, обема и повърхността по карта, промяна мащабите на картите, непрекъснато местене на картата и т.н. Всички обекти, които са показани на картата са групирани в т.нар. слоеве данни (общини, улици, основни училища, гимназии, детски градини, болници, бързи помощи, паметници на културата, строящи се обекти, аптеки, хотели, пазари, генерален урбанистичен план и т.н.) които са показани в стожера на слоевете, което дава възможност на всеки от потребителите да избере обекта, който желае да разгледа. Също така всеки един от обектите е възможно да се получи и търси на базата на тематичните му критерии, например: възможно е да се намерят всички места за оказване на бърза помощ, които се намират на територията на община

“МЕДИАНА”. Когато потребителя визуално идентифицира обекта, цялата информация за идентифицирания обект може да се получи с кликане върху обекта.



Фигура 3: Търсене на обект в GinisLS Web GIS приложение

Как са формулирани целите и приоритетите на практиките (с или без участието на организациите на гражданските общества)?

Местната администрация на град Ниша има необходимостта от притежаването на гъвкаво решение в областта на географските информационни системи за нуждите на регистрирането и оперирането с геоданните от територията, която покрива. В съответствие с тази необходимост, представители на местната администрация на град Ниш определиха функционалностите и характеристиките на ГИС системата, които биха задоволявали техните потребности и в договорка с представителите на факултета по Електроника в Ниш предприеха снабдяването с GinisLS система. Решение, приложимо за нуждите на град Ниш (GinisLS система) беше необходимо да бъде реализирано в съответствие с функционирането на работата в местното самоуправление на град Ниш, в зависимост от съществуващите стандарти, опитът в Европа и Сърбия, законите и разпоредбите в тази област. Също така приложимата система на ниво град Ниш трябваше да бъде развита в съответствие с актуалните стратегии за развитие на информационното общество и електронното правителство в Сърбия, както и със съответните стратегии на ниво град (които съществуват). GinisLS системата е съобразена с принципите на развитие на електронното правителство, които са дефинирани в националната Стратегия за развитие на електронното правителство в Република Сърбия в периода 2009 до 2013 година.

Внедрената система трябваше да допринесе за осъществяването на следните цели:

- Повишаване на прозрачността на геопространствената информация, с която разполага местната администрация;
- Поддържане и повишаване сигурността на гражданите;
- Повишаване продуктивността на Управлението и Службите на ниво град в процесите които включват използването на геопространствена информация;
- Повишаване на ефикасността в работата на градската управа и Службите;
- Повишаване точността на работата и данните;
- Подобряване поддръжката при вземането на вътрешни решения;
- Предвиждане на събития на базата на зададени параметри;
- Генериране на обслужващи информации на базата на геопространствена информация;
- Показване местоположението на важни обекти;
- Показване на важна информация за обектите;
- Търсене на информация на базата на непространствени и буквено-цифрени запитвания.

Колко и кои дейности на администрацията обхваща практиката?

Повишаване качеството в процеса на вземане на важни решения:

- ГИС осигурява по-бързото вземане на качествени решения при извънредни ситуации (например Кои улици остават без вода при изключване или авария? Каква е ползата от определена локация (на база нейната позиция, част от града, ползата от съседните локации, разполагаемата инфраструктура и др.подобни)?);
- По-бързо получаване на информацията от гражданите (Дали има свободен парцел, в някоя част от града и каква е инфраструктурата? Какъв е статуса на някой обект, когато това се отнася до разрешително, или решение?);
- По-добра и по-качествена информация за служителите и политиците (Колко места за включване към водопроводната мрежа има в близост до определен обект? Колко граждани са спечелили от изграждането на някой обект?).

Увеличаване на продуктивността на Управлението и Службите на ниво град – работата на различните служби е улеснена с използването на ГИС инструментите. Примерите в полза на изследването показват, че достъпът до ГИС данните през интернет(например за парцелите) намалява посещенията на гражданите в тези службите до 60%.

Повишаване ефикасността в работата на градската управа и Службите – когато веднъж се цифровизират данните, на тяхна базата лесно могат да бъдат генерирани различни дигитални карти които ще покажат резултатите от различните анализи. Допълването на нови данни в този случай е лесно (най-важната част от работата е първоначалното попълване).

Повишаване на точността на работата и данните – с анализа на цифровизираните данни могат да се открият много грешки в съществуващата документация на хартия по отношение на имотите, размера на данъка, площта на обектите, и т.н.

Поддържане и повишаване сигурността на гражданите – без значение дали става въпрос за регистрирането на опасни обекти, нерегламентирани сметища и подобни, или записи от пътната сигнализация, или някакви извънредни ситуации, ГИС данните могат да осигурят по-голяма сигурност на гражданите.

Как практиката спомага за постигането на прозрачност в работата на администрацията?

Въвеждането на ГИС в работата на градската управа допринесе за реализирането на голяма група дейности, както при извършването на вътрешно градски работи, така и в аспекта на включването на гражданите в дейностите, които са насочени към тях, както и юридическите лица и дейностите, които са насочени към юридическите лица. По този начин значително се намалява натовареността на общинските служби. По-долу са изброени групите дейности показали най-значителни резултати:

- **Вътрешно ниво**
 - Вземане на вътрешни решения - ГИС Град значително олекотява процеса на вземане на решения поради възможността за извършване на бърз анализ на достъпните данни, както и визуализация на резултатите от анализа. По този начин е възможна някакъв вид симулация на вариантите на разглеждания проблем преди избора на най-доброто решение. Например вземането на решение за местоположението за изграждане на жилищни сгради и цента на избрания терен, на базата на анализа за близостта на училища, отдалечеността от точките за свързване към телефон, електричество и вода и т.н., анализ на замърсяването на местата и близостта на търговските части на града и др. Резултатите могат да бъдат представени ясно и недвусмислено или във вид на показване на карта или във вид на доклад.
 - Моделиране: Какво ще стане ако...? - "Какво ще стане ако. ...?" Функционалността прави възможно предвиждането на това какво би станало ако се зададат начални данни. Например, какво би станало, ако бъдат изградени нови улици в някоя част на града, или как биха могли да се прокарат кабели или тръби за отопление в зависимост от съществуващата инфраструктура и разположението на жилищните обекти. Реализацията на

тази функционалност изисква не само географска, а и друга информация (например специфични модели). Във всичко това ГИС осигурява пространствена информация и пространствен анализ.

- Следене на тенденциите - Тази функционалност може да бъде комбинация от предишните и ако е реализирана, дава възможност за намиране разликите във времето. Например, следене изграждането на улица във времето и др.
- **Взаимодействие с гражданите и юридическите лица**
 - Показване местоположението на значими обекти - ГИС дава възможност за показване на резултатите като отговор на въпроса какво се намира на определена локация. Търсенето може да се извърши по различни критерии, например по наименование на населеното място, паметник, наименование на образователна институция, паркове, здравно заведение, пощенски код, географско местоположение, кадастрални парцели, адрес и т.н., или комбинация от посочените критерии. Също така, вместо идентификация на обекта на посочената локация, може да бъде зададено намиране на локацията/локациите за обектите които задоволяват определени пространствени критерии. Например, да се определи местоположението на всички паркове, които се намират в диаметър на 1000 метра около основно училище.
 - Показване на по-важна информация за обектите – граждани и юридически лица могат по лесен и бърз начин да получат важна информация за даден обект. Така например, преглед на необходимата документация за издаване на разрешение за строеж за конкретен имот, преглед на статуса на строителен обект по отношение на издадените разрешителни, получаване на информация за изборителните урни на гражданите и др.
 - Непространствени, буквено-цифрови запитвания - Често има въпроси които не се нуждаят от визуализация на картата и чиито резултати са тематични данни, но се използват пространствени данни по отношение на търсенето. Така например, въпроси от типа "Какъв е средният брой на хората, които работят с ГИС приложения на дадена локация?." Това е типичен пример за пространствени запитвания, чиито отговори са непространствени, респективно буквено-цифрови данни.
 - Пространствени запитвания - пространствените заявки ползват пространствени, геореферентни и буквено-цифрови данни, а и резултатите са пространствени данни, които могат да се визуализират на карта. Например, "Покажи всички обществени места, където има павилиони или летни градини."

Какви иновативни подходи прилага практиката?

- **Отваряне на данни** - Използването на средствата на ГИС в ежедневните операции на градските служби и свободно онлайн обявяване на данните на градската управа значително допринася за по-висока производителност на Управата, което позволява на гражданите лесно да получат необходимата информация за разрешаване на настоящите проблеми, без да е необходимо отиването до определена служба в администрацията. По този начин значително се намалява времето за определени процедури, и служителите на общинската администрация разполагат с допълнително време, което могат да посветят на регистрирането и валидизирането на данни, необходими на обществото, които се виждат чрез „градския“ ГИС: регистриране на опасни обекти, незаконни сметища и други подобни, или записи от градската сигнализация, или други извънредни ситуации, с цел повишаване и поддържане сигурността на гражданите
- **Аналитично вземане на решения** – Достъп до данни в цифров вид както и допълнено пространствено измерение позволява на служителите в администрацията с помощта на ГИС инструменти да извършват комплексен анализ с цел вземането на важни решения в рамките на съответния работен процес в местното самоуправление. ГИС дава възможност за генериране на текстови и визуални отчети, където резултатите от извършването на анализа са представени в контекста на мястото на картата. С използването на тези инструменти в

процеса на вземане на решения могат да се извършват симулации на възможните варианти на процеса и на базата на генерираните варианти да се избере най-доброто решение.

- **Геопространствена информация като основа за генериране на информационни услуги** - уеб приложенията на ГИС на местните власти предоставят на потребителите възможността за визуален анализ на показаните обекти и получаването на информация за избраните обекти. Визуализираните обекти могат да бъдат частна собственост или от компетенцията на местните или държавни власти. Информацията, представляваща текущия статус на обектите може да се счита като информационна услуга, тъй като отразява използваемостта на обекта (например, дали разглежданото трасе от електропреносната мрежа е в употреба, дали сградата има разрешение за ползване, дали аптеката е дежурна в разглеждания период, дали парцелът ми е правилно регистриран в кадастъра и т.н.). До тази информация може да се стигне директно чрез приложението, с което се премахва необходимостта от контакт със съответната административна служба.

Как се постига устойчивост на постигнатите резултати от прилагането на практиката?

- Извършено беше обучение на персонала на градската администрация за работа с ГИС системата. Наред с изпълнението на редовните дейности, служителите са обучени да въвеждат пространствени и критерийни данни и са запознати с необходимостта от актуализиране, на въведените данни в системата за оптимална функционалност и максимално използване възможностите на ГИС.
- Възможност за дългосрочно сътрудничество, което подразбира разширяване възможностите на функционалността на системата с нови функционалности в зависимост от нуждите на града в бъдеще.

Какъв отзвук имаше практиката в медиите?

Тази практика все още официално не е презентирана. Въпреки това, Web GIS приложението което е разработено в рамките на практиката, е публично достъпно и е на разположение в последните два месеца на местната администрация и обществото (<http://gis.ni.rs>). Забелязва се значителен брой посещения на приложението, така че се очаква, тази тенденция да продължи, т.е., че ще се повиши броя на посещенията до приложенията, след официалното представяне, което се очаква да стане през следващия един месец.

МЕСТНА АДМИНИСТРАЦИЯ НИШ - ПАНТЕЛЕЙ - АКТИВНИТЕ ЖЕНИ НА НИШ



Информация:

Градска община Пантелеј - Ниш

Площ э: 142 km²

Брой жители: 48.000

Председател на общината: Любинка Станишич

Адрес: ул. „Милован Глишич“ № 5", 18103 Ниш

Телефон: 00381695354282

Интернет страница: www.pantelej.org.rs



ПРАКТИКА, КОЯТО Е ВЪВЕЛА МЕСТНАТА АДМИНИСТРАЦИЯ ПАНТЕЛЕЙ - НИШ

Партньор/Партньори:

Градска община Пантелеј

Партньорство с общината с цел активизиране на гражданското общество чрез самоорганизиране в различни области, които местното население идентифицира като приоритети в обществото на местно ниво.

Взаимоотношенията са с партньорски характер и се реализират чрез съвместни дейности, мероприятия и проекти. Партньорството е със стратегически характер, тъй като представителите на гражданското общество бяха непосредствено включени в процеса на стратегическо планиране и разработването на Стратегията за устойчиво развитие на Градска Община Пантелеј до 2015 година, а някои от тях са и инициатори на дейности от Плана за действие на Стратегията.

Описание на практиките:

Тази практика се изразява в стимулиране на активността, самоинициативата и самоорганизация на безработните жени, класифицирани като категория, трудна за намиране на работа, за инициирането на дейности, които определят, защитават и поддържат техните интереси.

Поради ограничените финансови и човешки ресурси в местното самоуправление сътрудничество с гражданския сектор обхваща сегменти на местната общност от жизнено важно значение за гражданите. Повишаване на обществената осведоменост за важността на европейската интеграция.

Как са формулирани целите и приоритетите на практиките (с или без участието на организациите на гражданските общества)?

- Укрепване на гражданското общество.
- Овластяване на партньорствата на гражданския и обществения сектор.
- Практиката е двустранно иницирана.

Колко и кои дейности на администрацията обхваща практиката?

Дейностите, които Ръководството на Градска община Пантелей, реализира в рамките на сътрудничеството с организациите на гражданското общество, които вече са се превърнали в обичайна практика и се отнасят до ефективното функциониране на организациите на гражданското общество, са следните:

- Предоставяне на професионална, техническа и логистична подкрепа в изпълнението на дейностите на Активните жени на Ниш.
- Общината отстъпва помещения за работа и функциониране на Активните жени на Ниш и предоставя всички свои налични ресурси като оборудване, превозни средства, обзавеждане, компютри, видео екран и други подобни.

Как практиката спомага за постигането на прозрачност в работата на администрацията?

Чрез пряко участие на целевата публика, Градска Община Пантелей осигурява поток на информация, двупосочна комуникация с Активните жени на Ниш и други сродни сдружения, както и с институции и ведомства, училища и колежи.

По този начин, тя допринася за повишаване отговорността на администрацията пред местната общност, както и за създаването на постоянен диалог и партньорства между местната управа и организациите, признавайки ключовата им роля в насърчаване на гражданската активност, поддържането на тяхната самоорганизация и укрепването на гражданското общество чрез прилагането на партиципативна демокрация.

Какви иновативни подходи прилага практиката?

- Градска община Пантелей по своята същност принадлежи към традиционните общности и в широката общественост е позната още като "пазител на традициите", като местната власт, настоява за запазване, утвърждаване и насърчаване на традиционните и други непреходни ценности като част от своята идентичност.
- Възможност за наемане на работа на своите граждани тя откри в занаятите, с които градът е бил известен още от началото създаването му, като населено място от края на Деветнадесети век.
- "Активни жени на Ниш" като гражданско сдружение събира действително само безработни жени, които са жертви на прехода, класифицирани като категория, трудна за намиране на работа.
- По случай честването на 220-годишнината от занаятчийството, Градска Община Пантелей по най-целесъобразният начин използва част от изоставения и разпадащ се обект в някогашното

бригадирско селище ,което се помещава в двора на "Английската къща" в Ягодин мали и след обширна реконструкция и обновяване на района, беше реставрирана и вече беше предназначена за старите занаяти и нишките занаятчии, които все още добре пазят традициите на Нишкото занаятчийство. С това се създадоха предпоставки и условия този новосъздаден обект да започне да работи, беше предостъпен на "Активните жени на Ниш" за всекидневни дейности и функциониране в общността.

- Активните жени от самото си начало са профилирани, да произвеждат продукти на родните занаятите и техните най-добри традиции в този регион в областта на традиционните сръбски бродерии.
- Като партньор в осъществяването на тези дейности е определена Градска община Пантелей, която стратегически е избрала за по-нататъшно използване този потенциал за развитие и подобряване на качеството на живот за всички граждани.
- В обновената сграда, която излъчва духа на епохата на еснафско-търговския Ниш, "Активните жени", изработват, излагат и продават своите ръкоделия. Също така, това място представлява своеобразен музей на занаятчийството с портрети на първите Нишки занаятчии и техните еснафски сдружения, който по този начин спасява от забвение и остава в колективната памет на жителите Ниш от всички поколения в който са представени изделията на най-добрите майстори на казанджийския, дърводелския, грънчарския занаяти, плетачеството, тъкачеството и други старинни занаяти, които представляват запазена марка на нишки регион.
- От откриването на "Къщата на старите занаяти" през 2011 г. със съдействието на "Активните жени на Ниш" и Градска община Пантелей са сформирани значителен брой занаятчийски работилници и обществени презентации, на които са демонстрирани уменията на старите занаяти. Особено внимание беше посветено на тъкачната работилница, която е реализирана с ученици от специалното училище "14 октомври" за децата с увреждания, където обучението по тъкане е част от учебната програма. С ревютата на облечени предмети в етно мотиви на това място са представени изключително ценни модели, които бяха направени от членовете на сдружението и други сродни сдружения от Нишки регион, които тачат етно мотивите като автентична естетическа стойност по тези места.
- Чрез проекта на Градска община Пантелей "Готварството като избор" - като стимул за гражданската и преди всичко женска активност на жените-членки на сдружението "Активните жени на Ниш", които бяха инициаторите на дейностите в рамките на едномесечния курс по кулинарство, се предизвика голям интерес и в мъжкото съсловие и се установи като много популярен начин за утвърждаването на съществуващите и придобиване на нови кулинарни умения.

Как се постига устойчивост на постигнатите резултати от прилагането на практиката?

- С приетите стратегически документи на Градска Община Пантелей – Стратегията за устойчиво развитие на Градска Община Пантелей 2011 - 2015 г., План за действие за младежкото предприемачество на Градска Община Пантелей 2010 г. - 2012 г., Стратегията за развитие на Малките и средни предприятия и предприемачеството 2009-2013 година.
- В програмата за дейността на "Къщата на старите занаяти," която е едно обществено благо на всички заинтересовани занаятчии и сродни сдружения са предвидени циклични образователни работилници, където ще се демонстрират уменията на съхранените занаяти и ще се обучава новото поколение чрез включването на средните професионални училища и колежаите по изкуствата, които ще разработват насоките, идейните решения за стоки със сувенирен характер, който ще изработват занаятчиите и членовете на „Активните жени на Ниш”,
- По този начин е включена професионалната общественост и други целеви групи,
- Формиране на база на всички партньори.

Какъв отзвук имаше практиката в медиите?

Практиката има положителен отзвук в медиите, професионална поддръжка в информационните бюлетини в потвърждението на всички граждански инициативи и примери на добри практики на партньорство на Община Пантелей и организацията на гражданското общество. Практиката има положителен отзвук в медиите, професионална поддръжка в информационните бюлетини в потвърждението на всички граждански инициативи и примери на добри практики на партньорство на Община Пантелей и организацията на гражданското общество.

PRIRUČNIK



SRPSKI DOBRI PRAKSI U TRANSPARENTNOST, JAVNOST I PARTNERSTVO

2012

SADRŽAJ

LOKALNA ADMINISTRACIJA BELA PALANKA	38
LOKALNA ADMINISTRACIJA VRANJE.....	41
LOKALNA ADMINISTRACIJA DIMITROVGRAD	44
LOKALNA ADMINISTRACIJA NIŠ - MEDIJANA	47
LOKALNA ADMINISTRACIJA NIŠ - PALILULA	50
LOKALNA ADMINISTRACIJA NIŠ - PANTELEJ	53
ELEKTRONSKI FAKULTET, UNIVERZITET U NIŠU	56
LOKALNA ADMINISTRACIJA NIŠ - PANTELEJ - AKTIVA ŽENA NIŠA.....	62



European Union



Bulgaria – Serbia
IPA Cross-Border
Programme

LOKALNA ADMINISTRACIJA BELA PALANKA



Informacija:

Opština Bela Palanka

Površina: 517 km²

Broj stanovnika: 14.381

Predsednik opštine: Aleksandar Živković

Adresa: Karađorđeva 28, 18310 Bela Palanka

Telefon: 018/855-023

Web stranica: www.belapalanka.org.rs

E-mail: sobelapalanka@belapalanka.org.rs



PRAKSA KOJU JE UVELA LOKALNA ADMINISTRACIJA BELA PALANKA

Partner/Partneri:

Opština Bela Palanka je u partnerstvu sa Inicijativom za demokratsku tranziciju realizovala projekat u okviru programa **EXCHANGE 3 „Podrška jedinici za razvoj u opštini Bela Palanka“**.

U realizaciji projekta partnerska organizacija je imala sledeće uloge:

- organizovanje i sprovođenje obuka;
- upravljanje projektom u saradnji sa opštinskim projektnim timom;
- sprovođenje i analiza anketa;
- realizacija studijskog putovanja u Slovensku bistricu;
- izveštavanje.

The project „Publicity, Transparency and Partnership - a Basis for Social and Regional Development“, Subsidy contract under IPA No PD-02-29-202/28.07.11 has been implemented with the assistance of the European Union through the Bulgaria-Serbia Cross-Border Programme CCI No 2007CB16IPO006. The contents of this project are the sole responsibility of Foundation for Transparent Regulations and European Movement and can in no way be taken to reflect the views of the European Union or the Managing Authority of the Programme.

Ova saradnja je proistekla iz ranije prakse (prethodnih projekata), a i dalje će biti nastavljena na sličnim projektima.

Opis prakse:

U sklopu ovog projekta predviđen je niz aktivnosti, kao što su edukacija, prenos dobre prakse od strane partnerske opštine Slovenska Bistrica iz EU, nabavka opreme i nameštaja za renoviranu zgradu opštine, kao i razvoj internet prezentacije i izrada brošura za potencijalne investitore.

Projektni tim opštine Bela Palanka u saradnji sa partnerom DTI je razvio upitnik namenjen mladima, privrednicima, poljoprivrednicima i ostalim zainteresovanim građanima koji su imali priliku da ocene rad opštinskih službi i da daju predloge za budući rad. Na osnovu rezultata ankete definisane su i obuke koje će se realizovati u toku projekta. Učesnici na obukama su predstavnici opštinskih službi, organizacija i institucija, ali i mladi, privrednici i poljoprivrednici sa teritorije opštine. Prva obuka namenjena zaposlenima u Jedinici za razvoj u opštini Bela Palanka održana je na temu Razvoj zajednice i komunikacija. Naredne obuke planirane su za mesec septembar i oktobar, a takođe je planirana i obuka za engleski jezik za zaposlene u opštinskoj upravi i javnim institucijama i organizacijama.

U okviru aktivnosti projekta u periodu od 22.08 - 26.08.2011 god. u opštini Bela Palanka boravili su predstavnici partnerske opštine Slovenska Bistrica iz Slovenije. Prvog dana njihovog boravka održan je prijem u opštini Bela Palanka, kao i zvanično predstavljanje i kratak pregled projektnih aktivnosti. Gostima je prikazan kratak film o opštini Bela Palanka, a projektni tim opštine Bela Palanka prezentovaoočlana delegacija Opštine Bela Palanka boravila je u Slovenskoj Bistrici u cilju razmene iskustva i korišćenja primera dobre prakse. Delegaciju su činili članovi projektnog tima i službenici jedinice za razvoj na čelu sa predsednikom opštine . Tokom boravka u Beloj Palanci delegacija iz Slovenije upoznala se sa radom opštinske uprave, javnih institucija i privatnih preduzetnika. U okviru projekta sprovodi se obuka zaposlenih u opštinskoj upravi i javnim institucijama-kurs engleskog jezika. Kurs je organizovan za ukupno 40 zaposlenih. Izrađena je brošura-Vodič za investitore, namenjen potencijalnim investitorima, radi stvaranja uslova za privlačenje domaćih i stranih investitora u tiražu od 500 primeraka na srpskom i 500 na engleskom jeziku.

Razvoj veb-prezentacije opštine namenjene investitorima, na srpskom i engleskom jeziku, je aktivnost čiji je cilj marketing opštine u međunarodnim okvirima i stvaranje uslova za upoznavanje potencijalnih investitora sa potencijalima opštine Bela Palanka sa ciljem privlačenja direktnih investicija u industriju i objekte turističke infrastrukture na teritoriji opštine Bela Palanka.

Kako su formulisani ciljevi i prioriteti prakse (sa ili bez učešća organizacija civilnog društva)?

Opšti cilj projekta: Unapređenje kapaciteta lokalne samouprave i lokalne zajednice opštine Bela Palanka kroz unapređenje pružanja usluga i stimulisanje lokalnog ekonomskog razvoja u prioritetnim sektorima.

Specifični ciljevi: Unapređenje ljudskih i tehničkih kapaciteta lokalne administracije u oblasti dobrog upravljanja opštinskog menadžmenta, pružanje usluga, kroz organizovanje, izgradnju kapaciteta jedinice za razvoj i povećanje transparentnosti rada lokalne administracije.

Inicijator prakse je opština Bela Palanka koja je u saradnji sa partnerima na projektu Opština Slovenska bistrica i Inicijativom za demokratsku tranziciju realizovala projekat.

Koliko i koje aktivnosti administracije obuhvata praksa?

Kroz projekat su sprovedene sledeće edukacije:

- Obuka iz oblasti Razvoja zajednice i komunikacije;
- Obuka za biznis plan;
- Obuka za pisanje projekata;
- Obuka Politika razvoja poljoprivrede i poslovnog planiranja preduzeća i poljoprivrednih proizvođača;
- Kurs Engleskog jezika za zaposlene u opštinskoj upravi.

Tokom boravka u Beloj Palanci delegacija iz Slovenije upoznala se sa radom Opštinske uprave i javnih institucija u cilju razmene iskustava.

Kako praksa pomaže u postizanju transparentnosti u radu administracije?

- Doprinosi stvaranju održivih kapaciteta za nastavak reformi i razvoj lokalne samouprave posebno u oblasti lokalnog ekonomskog razvoja;
- Razmenom iskustava sa EU partnerskom opštinom, projekat je doprineo jačanju opštinskih kapaciteta, kao i kapaciteta opštinskih službi koje su obučene na osnovu prakse lokalnih samouprava iz EU, što je dovelo do povećanja efikasnosti u funkcionisanju lokalne samouprave i bržeg lokalnog ekonomskog razvoja;
- Doprinosi poboljšanju pristupa uslugama i informacijama o radu administracije.

Koje inovativne pristupe primenjuje praksa?

U saradnji sa partnerima na projektu (DTI) realizovana je studijska poseta desetočlane delegacije opštine Bela Palanka u opštinu Slovenska Bistrica (Slovenija) u cilju ramene iskustva iz oblasti lokalne administracije, turizma, sporta, kulture, poljoprivrede i preduzetništva i zaštite životne sredine. Delegaciji su preneti iskustva korišćenja fondova Evropske unije u svrhu razvoja opštine.

Kako se postiže održivost rezultata ostvarenih primenom prakse?

Održivost rezultata će se postići na taj način što će obučeni i iskusni kadrovi Jedinice za razvoj izraditi dovoljan broj kvalitetnih projekata i obezbediti investicije za finansiranje tekućih troškova jedinice za razvoj. Nakon završetka akcije, stvorena je jaka osnova za podršku lokalnom ekonomskom razvoju zajednice. Jedinica za razvoj će nastaviti sa više snage da primenjuje novostečena znanja i iskustva u svom svakodnevnom radu sa lokalnim institucijama i građanima.

Internet prezentacija opštine će nastaviti da radi na poboljšanju komunikacije naše opštine sa građanima. U opštinskoj zgradi su opremljene 8 nove kancelarije obnovljena IT oprema Ključni faktor za uspeh ove akcije je transfer znanja / know-how " od strane EU eksperata u opštini Slovenska Bistrica. Edukacija će uticati na novi način komunikacije sa najvažnijim grupama građana. Iskustvo stečeno kroz realizaciju i EU, usvojene metode će povećati efikasnost administracije i poslužiti drugim opštinama kao primer dobre prakse u uspostavljanju efikasnih opštinskih usluga.

Kakav je odjek u medijima imala praksa?

Tokom realizacije projekta lokalni radio kablovski kanal redovno su izveštavali o realizovanim aktivnostima, fazama realizacije projekta i predviđenim aktivnostima za naredni period.

Na osnovu izveštaja medija praksa je imala izuzetan odjek, prvenstveno u smislu dalje saradnje sa susednim opštinama, a i šire.

LOKALNA ADMINISTRACIJA VRANJE



Informacija:

Opština Vranje

Površina: 860 km²

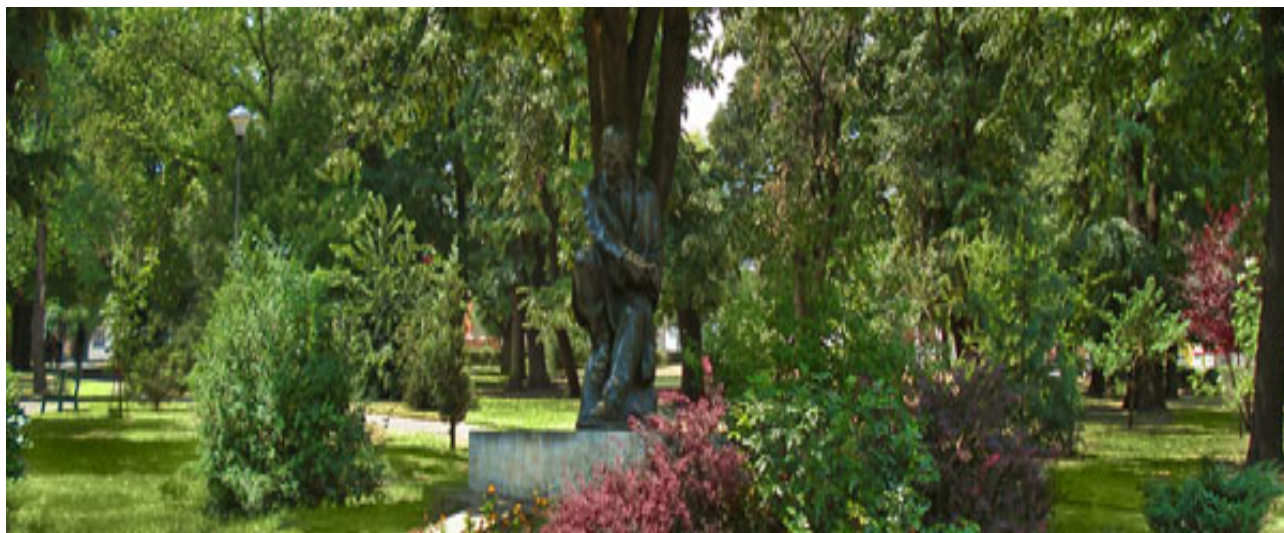
Broj stanovnika: 87.288

Predsednik opštine: Zoran Antić

Adresa: Petog Kongresa 1, 17500 Vranje

Telefon: 017/24-410

Web stranica: www.vranje.org.rs



PRAKSA KOJU JE UVELA LOKALNA ADMINISTRACIJA VRANJE

Partner/Partneri:

EU partner je bila opština Pomiliano D Arko (Italija) i DTI Beograd – Inicijativa za demokratsku tranziciju. Pomiliano D Arko je grad u Italiji koji je među prvima razvio sistem informisanja građana kroz centralizovani pristup unutar opštinske administracije. Oni su, takođe, razvili sistem blagovremenog jedinstvenog odgovora na potrebe i pitanja građana.

Inicijativa za demokratsku tranziciju je učestvovala u formulaciji projektnog predloga na osnovu analize potreba građana u Vranju i učestvovala u implementaciji projektnih aktivnoisti (studijska poseta Pomilijanu u Italiji)

Opis prakse:

Uspostavljanje INFOCENTRA, u septembru 2006.god, kao dela organiciione jedinice Kabineta gradonačelnika, je omogućilo stvaranje jedinstvenog informaciono-organizacionog sistema, u koga se svakodnevno „slivaju“

The project „Publicity, Transparency and Partnership - a Basis for Social and Regional Development“, Subsidy contract under IPA No PD-02-29-202/28.07.11 has been implemented with the assistance of the European Union through the Bulgaria-Serbia Cross-Border Programme CCI No 2007CB16IPO006. The contents of this project are the sole responsibility of Foundation for Transparent Regulations and European Movement and can in no way be taken to reflect the views of the European Union or the Managing Authority of the Programme.

sve informacije o radu javnih preduzeća i ustanova na teritoriji grada, svakodnevnih događaja vezanih za rad Gradske uprave, kao i sve ostale servisne informacije koje se tiču građana i privrede. Takođe je omogućio i reogovnanje i rešavanje upita građana u roku od 24 sata, bilo da je reč o najjednostavnijim upitima – servisne informacije do odgovora na osnovu Zakona o slobodnom pristupu informacijama od javnog značaja. Kanal komunikacije sa javnošću su: Web sajt, telefon, mail, lično, mesečni bilten, saopštenja za javnost.

Koristi Infocentra:

- lakša i brža dostupnost informacijama;
- uvid u sve opštinske/gradske odluke;
- bolji odnos sa građanima i lakše sagledavanje njihovih potreba;
- bolja koordinacija rada gradske uprave sa javnim preduzećima, mogućnos kratkoročnog i dugoročnog planiranja;
- lakše upravljanje budžetom i ušteda;
- formiranje jedinstvene baze podataka.

Uspostavljanje Infocentra 2006. godine bio je dobar osnov za dalje unapređenje lokalnih servisa. U julu 2011. godine, u saradnji sa USAID-om i OEBS-om, u potpunosti je redizajniran zvaničan sajt Grada Vranja i uspostavljena web aplikacija „Građanski pano“ preko koje građani, jo brže, mog udoći do odgovora na željena pitanja, prijaviti korupciju ili uputiti zahtev gradskom Zaštitniku građana. Projekat Infocentar, kao prvi te vrste u Srbiji, nagrađen je kao primer najbolje prakse 2007. godine, od strane Saveta Evrope i Evropske agencije za rekonstrukciju.

Kako su formulisani ciljevi i prioriteti prakse (sa ili bez učešća organizacija civilnog društva)?

Inicijator prakse bio je Grad Vranje, na osnovu Strategije razvoja Grada Vranja 2006 - 2010, dok je organizacija civilnog društva DTI bila podrška u formulaciji ciljeva i prioriteta.

Koliko i koje aktivnosti administracije obuhvata praksa?

- redovno postavljanje informacija i vesti na zvanični sajt grada Vranja, u proseku 10 vesti dnevno, iz sata u sat;
- postavljanje različitih dokumenata, akata, promotivnog materijala sa mogućnošću downloadovanja istih u odgovarajućem formatu;
- najmanje dnevno postavljenih pitanja i datih odgovora u sekciji - pitanja i odgovori na sajtu www.vranje.rs, link kontakt/postavite pitanje mogućnost prijave na mejling listu;
- prikupljanje zahteva i upita telefonom, e-mailom, internetom direktnim dolaskom u infocentar;
- kreiranje i štampanje mesečnog biltena.

Kako praksa pomaže u postizanju transparentnosti u radu administracije?

- doprinosi poboljšanju pristupa uslugama i informacijama o radu administracije;
- uključuje lokalnu zajednicu u donošenje odluka od javnog interesa;
- doprinosi povećanju odgovornosti administracije pred građanima i biznisom;
- smanjuje pretpostavke za korupciju;
- budžetske uštede.

Koje inovativne pristupe primenjuje praksa?

Centralizovane informacije, pružanje usluga: sve na jednom mestu, internet kao najbrži, najdirektniji i najrasprostranjeniji komunikacioni alat.

Kako se postiže održivost rezultata ostvarenih primenom prakse?

Uspostavljeno trajno partnerstvo između Gradske uprave (Infocentra), medija i građana, stalni kontakt sa medijim i građanima, brže i lakše ostvarivanje prava građana, inicirani drugi projekti: Građanski pano i Euprava.

Kakav je odjek u medijima imala praksa?

Stalna zastupljenost u medijima tokom trajanja projekta, trajno partnerstvo Gradske uprave i medija, uspostavljen dnevni kontakt protoka informacija, gradski sajt je jedna od najažuriranih u Srbiji. Tokom 2011. godine, preko zvanično veb sajta plasirano je preko 2.300 glavnih i servisnih vesti, što svrstava gradski sajt vranje.rs u red najažuriranih u Srbiji.

LOKALNA ADMINISTRACIJA DIMITROVGRAD



Informacija:

Opština Dimitrovgrad

Površina: 483 km²

Broj stanovnika: 11748

Predsednik opštine: Veselin Veličkov

Adresa: Balkanska 2, 18320 Dimitrovgrad

Telefon: 010/361-100; 361-110

Web stranica: www.dimitrovgrad.org.rs



PRAKSA KOJU JE UVELA LOKALNA ADMINISTRACIJA DIMITROVGRAD

Partner/Partnari:

- **Udruženje građana "Balanstra"** iz Dimitrovgrada učestvuje kao izabrani pružaoc usluge opštine Dimitrovgrad u realizaciji projekta „Uspostavljanje i razvoj usluga socijalne zaštite za decu sa posebnim potrebama u opštinama Dimitrovgrad, Bela Palanka, Babušnica i Vlasotince“. U ovom projektu uloga udruženja se ogleda u pružanju podrške roditeljima kroz rezultate rada sa njihovom decom, osnaživanju porodice u pružanju podrške svom detetu sa smetnjom u razvoju i pružanju slobodnog vremena porodici. Odnos opštine Dimitrovgrad i udruženja „Balanstra“ se zasniva na potpisanom Ugovoru o partnerstvu sa ciljem održivosti.
- **Udruženje hendikepiranih lica „Hendikep“** iz Dimitrovgrada učestvuje zajedno sa opštinom Dimitrovgrad u realizaciji projekta „Pomoć u kući starim i osobama sa invaliditetom“. Uloga udruženja se ogleda u pružanju usluga gerentodomaćica na teritoriji opštine, gradskim, prigradskim

i ruralnim područjima. Odnosi opštine Dimitrovgrad i udruženja „Hendikep“ se zasnivaju na potpisanom ugovoru o partnerstvu za implementaciju projektnih aktivnosti sa ciljem održivosti.

- **Nevladina organizacija „Mreža nulte emisije u Srbiji“** i opštine Dimitrovgrad, kao jedan od osnivača i članica Mreže nulte emisije, došli su na ideju stvaranja partnerstva između opština članica i zajedničke aplikacije i realizacije projekta Echange 3-„Razvoj integrisanog sistema upravljanja komunalnim čvrstim otpadom u jedinicama lokalne samouprave u Srbiji“ koji je uspešno realizovan krajem 2011 godine.

Opis prakse:

U okviru Strategije održivog razvoja opštine Dimitrovgrad 2010-2020 godina, koja je rezultat rada u kojem su uzeli učešće mladi, nezaposleni, zaposleni stanovnici grada i većih seoskih naselja, predstavnici privrede i mesnih zajednica, definisana je i Strategija socijalne zaštite u skladu sa Zakonom o socijalnoj zaštiti.

Tako je u skladu sa Strateškim planom socijalne zaštite opštine Dimitrovgrad 2007-2012 počela i realizacija projekta **„Uspostavljanje i razvoj usluga socijalne zaštite za decu sa posebnim potrebama u opštinama Dimitrovgrad, Bela Palanka, Babušnica i Vlasotince“**. Kao partner u realizaciji ovog projekta opštine Dimitrovgrad je udruženje građana „Balanstra“. Odnos opštine Dimitrovgrad i udruženja „Balanstra“ definisan je Ugovorom o partnerstvu.

Usluge koje pruža ovo udruženje iz navedenog projekta sastoje se od usluga:

- Pomoć u kući za decu sa smetnjama u razvoju i njihovim porodicama;
- Centar za hiporehabilitaciju i;
- Unapređenje usluge dnevni boravak za decu sa smetnjama u razvoju.

Usluge pomoć u kući i centar za hiporehabilitaciju su nove usluge koje udruženje pruža iz navedenog projekta svojim korisnicima, dok je usluga dnevni boravak već uspostavljena, a kroz projekat se unapređuje. Pored toga, intenzivno se radi i na inkluziji dece sa smetnjama u razvoju kroz prvu inkluzivnu igraonicu u Srbiji, čija izgradnja je finansirana od strane Ministarstva rada i socijalne politike. Usluge su namenjene deci sa umerenim, težim i teškim oblikom nedovoljne mentalne razvijenosti, deci sa telesnim invaliditetom, deci sa autizmom, deci sa hroničnim bolestima.

Kako su formulisani ciljevi i prioriteti prakse (sa ili bez učešća organizacija civilnog društva)?

Sve aktivnosti koje se sprovode u okviru realizacije ovog projekta imaju za cilj pomoć porodicama i deci sa posebnim potrebama, njihovoj integraciji i priliku da rastu u svom prirodnom okruženju, unapređenje sposobnosti koje deca sa smetnjama u razvoju već poseduju i razvoj onih koje su označene kao njihove slabosti.

Svi ciljevi su definisani Pravilnikom o pružanju usluge. Inicijatori prakse su Opština Dimitrovgrad i Udruženje građana „Balanstra“.

Koliko i koje aktivnosti administracije obuhvata praksa?

- Usluga pomoć u kući se sprovodi uz učešće stručnih saradnika. Ova usluga obuhvata pružanje podrške porodici u obavljanju svakodnevnih aktivnosti, nezi i čuvanju deteta. Ova usluga se provodi na području samog grada, u ruralnim područjima, rubnim područjima opštine Dimitrovgrad kojima su zbog siromaštva ili udaljenosti od jezgra naselja nedostupne ostale usluge. Primer aktivnosti koje se realizuju tokom meseca su poseta jednom nedeljno korisnicima u ruralnim područjima, selima, zbog nepristupačnosti terena, svakodnevna poseta korisnicima u Dimitrovgradu i prigradskim naseljima od strane negovateljica. Praksa su sastanci i konsultacije sa negovateljicama i menadžerskim timom.
- Dnevni boravak se unapređuje kroz obezbeđenje didaktičkog materijala, edukaciju osoblja i izradu kvalitetnijih i unapređenih individualnih planova podrške i plana rada.
- Inkluzivna igraonica kao vrsta usluge je uspostavljena kao bočna grana Dnevnog boravka. Dostupna je deci od 2 do 10 godina, tematskog je tipa sa nedeljnim planom i programom.

- Osnovna ideja je da se u njoj, kroz različite sadržaje i fizičke aktivnosti ostvaruje socijalni kontakt među decom sa smetnjama u razvoju i decom iz opšte populacije. Primer aktivnosti su održavanje likovnih i muzičkih radionica po Montessori programu, poseta učenika đачkog parlamenta Gimnazije "Sveti Kirilo i Metodije" kao i individualni tretmani sa svakim korisnikom. Svakog petka se organizuju tematske žurke za decu. Jednom nedeljno se održavaju i Igre bez granica.
- Centar za hiporehabilitaciju je usluga koju će korisnici moći da koriste od aprila 2012 godine.

Kako praksa pomaže u postizanju transparentnosti u radu administracije?

Kako bi se što uspešnije realizovao ovaj projekat, udruženje građana „Balanstra“ je naišlo na pozitivan stav i ostalih ustanova u gradu kao što su Centar za socijalni rad Dimitrovgrad, PU „8. septembar“, Dom zdravlja Dimitrovgrad, OŠ „Hristo Botev“, sa kojima je potpisan i protokol o saradnji i razumevanju.

Koje inovativne pristupe primenjuje praksa?

Dimitrovgrad je prva opština u Srbiji koja je dobila inkluzivnu igraonicu u kojoj zajedno borave deca iz opšte populacije i deca sa smetnjama u razvoju. Time se doprinosi poboljšanju kvaliteta života i položaja dece sa smetnjama u razvoju kroz inkluzivno obrazovanje, pruža se pomoć porodicama sa decom sa smetnjama u razvoju i upoznaje celokupna javnost sa problematikom dece sa smetnjama u razvoju.

Kako se postiže održivost rezultata ostvarenih primenom prakse?

Cilj realizacije projekta je i njegova održivost.

Usluga pomoć u kući biće delom finansirana sredstvima samih korisnika kroz participaciju (biće regulisano Pravilnikom o participaciji) ukoliko u narednoj godini ne budu predviđena sredstva Odlukom o budžetu Opštine. Usluge hiporehabilitacije obezbeđuje svoju održivost kroz bočne sadržaje npr. Škola jahanja u prirodi kako za decu sa smetnjama u razvoju tako i za decu i odrasle iz opšte populacije.

Usluga inkluzivne igraonice je plaćena od strane roditelja dece tipičnog razvoja, što samo po sebi obezbeđuje delimičnu održivost ove usluge.

Drugi deo finansijskih sredstava za realizaciju gore navedenih usluga obezbeđuje opština Dimitrovgrad kroz sredstva predviđena budžetom opštine.

Saradnja se zasniva na potpisanom protokolu o saradnji i implementaciji aktivnosti u okviru usluga socijalne zaštite. Sve nabavke i aktivnosti su postavljene tako da se jača sama usluga a ne NVO, što omogućuje da se u budućnosti usled razumnih razloga promene partneri, a da ne trpi sama usluga i njeni korisnici.

Kakav je odjek u medijima imala praksa?

Početna konferencija je propraćena od strane više medija kao što su JIP „Caribrod“, Radio Babušnica, TV Piro. Sve aktivnosti koje se realizuju vezano za ovaj projekt podržane su od strane lokalnih medija.

LOKALNA ADMINISTRACIJA NIŠ - MEDIJANA



Informacija:

Gradska Opština Medijana - Niš

Površina: 16 km²

Broj stanovnika: 120.000

Predsednik opštine: Dragoslav Ćirković

Adresa: Pariske komune bb., 18000 Niš

Telefon: 018/532-992

Web stranica: www.medijana.rs



PRAKSA KOJU JE UVELA LOKALNA ADMINISTRACIJA Medijana - Niš

Partner/Partneri:

GO Medijana je 27.marta 2006. potpisala Memorandum o razumevanju sa predstavnicima 15 omladinskih NVO u cilju stvaranja partnerskih odnosa u realizaciji projekata.

U medjvremenu saradnja je proširena i sa drugim NVO, tako da je trenutno preko 40 NVO (AISEC, Lokalna kancelarija Niš, AEGEE Niš, Volonterski centar, Gradski omladinski forum, Karate klub "Vilin grad", Klub za osnaživanje mladih 018, KUD "Aleksa", Kultura za sve, NVO Ekolend, Omladina JAZAS-a Niš, Omladinski edukativni centar, PROAKTIV, PROTEKTA, RILA, Ronilački klub "GUSAR" Niš, Savez rezervnih vojnih starešina, Savez studenata FZNR, Sportski klub "NAISSUB", Sportski klub "Oksidžen", Udruženje "Aktiv žena Niša", Udruženje "ANIMA NIŠ", Udruženje "Balkan", Udruženje građana "BARAF", Udruženje građana ' Niš, Centar za pomoć deci, Centar za razvoj modernog društva Protecta, Centar lokalne demokratije – LDA, Šahovski klub EKONOMIST), ostvarilo saradnju sa GO MEDIJANA.

NVO imaju uloge prilikom:

- razmatranja predloga budžeta za narednu godinu kao partneri u organizaciji javnih rasprava;

- realizacije projekata finansiranih od strane eksternih fondova kao partneri na projektima;
- pripremi i izradi SLOR GO Medijana kao partneri i koordinatori tematskih radnih grupa.

Opis prakse:

Finansiranje aktivnosti NVO iz budžeta GO Medijana se vrši preko finansiranja projekata.

Veće GO Medijana svake godine usvaja Smernice za podnosioc predloga projekata u prioritetnim oblastima lokalnog razvoja za tu godinu. Smernicama se definiše da nosioci aktivnosti mogu da budu NVO sa sedištem na teritoriji GO Medijana, pravila javnog poziva, specifikaciju potrebne dokumentacije, način evaluacije podnetih aplikacija i svakako prioritetne oblasti sa detaljnijim opisom prihvatljivih aktivnosti u navedenim oblastima.

Sama procedura je uradjena po uzoru na proceduru koja se sprovodi kada su u pitanju projekti koji se finansiraju iz fondova EU.

Nakon pripreme aplikacionih formulara i javnog poziva koji se objavljuje u sredstvima javnog informisanja i na web strani GO Medijana (www.medijana.rs), nakon istek autvrdjenog roka, najpre se vrši administrativna provera pristiglih aplikacija od strane Službe za poslove razvoja opštinske uprave GO Medijana.

Predlozi projekata koji ispunjavaju administrativne uslove ide na dalje ocenjivanje i evaluaciju od strane stručnjaka sa višegodišnjim iskustvom u PM. Po završenoj stručnoj evaluaciji, objavljuje se rang lista na osnovu koje Veće GO Medijana donosi odluku o izboru projekata koji će biti finansirani po tom javnom pozivu. Nakon izbora, potpisuje se Ugovor o realizaciji projekta, prebacuju sredstva na račun NVO i tokom realizacije se vrši monitoring na osnovu izveštaja i povremenih zajedničkih sastanaka.

Po dostavljanju izveštaja o realizaciji projekta, prebacuju se preostala sredstva a u skladu sa ugovorom i izveštajem.

Kako su formulisani ciljevi i prioriteti prakse (sa ili bez učešća organizacija civilnog društva)?

S obzirom da su NVO učestvovala u izradi i definisanju ciljeva i prioriteta SLOR, a da se projekti, odnosno ciljevi i prioriteti javnih poziva odnosno projekata uzimaju iz SLOR, to se može reći da su ciljevi i prioriteti prakse zajednički definisani.

Inicijator prakse je sama GO Medijana, s namerom da na transparentan način pristupi finansiranju rada NVO.

Koliko i koje aktivnosti administracije obuhvata praksa?

Sama administracija, odnosno Služba razvoja je uključena u skoro sve faze realizacije prakse:

- priprema Smernica;
- javnog poziva;
- priprema aplikacionih obrazaca;
- pružanje podrške u pisanju projekata;
- davanje odgovora na pitanja koja se postavljaju;
- prijem i administrativna kontrola pristiglih predloga projekata;
- stručna evaluacija, sastavljanje liste;
- priprema Ugovora;
- monitoring;
- izveštavanje Veća GO Medijana su aktivnosti koje administracija sprovodi u potpunosti.

Kako praksa pomaže u postizanju transparentnosti u radu administracije?

Sama procedura korišćenja sredstava iz budžeta je transparentija i dostupnija i NVO koje i nemaju prethodne kontakte i iskustvo u saradnji sa GO Medijana. Realizacijom projekata iz SLOR u čijoj izradi su učestvovala NVO i koja predstavlja i javni interes, to se može zaključiti da je zajednica veoma uključena.

Na drugoj strani, sam način sprovođenja prakse, objavljivanje rezultata, sklapanje ugovora o realizaciji, osim što administraciju čine odgovornom, u potpunosti smanjuje pretpostavke za korupciju.

Koje inovativne pristupe primenjuje praksa?

na jasan, transparentan način u cilju realizacije strateških prioriteta koji su definisani zajedno sa privredom, građanima i NVO sektorom. Prema ocena programa TACSO, ovaj primer prakse je svrstan u 5 najboljih primera u Srbiji. (http://www.tacso.org/doc/rs06092011_lpf.doc)

Kako se postiže održivost rezultata ostvarenih primenom prakse?

Ovakav način dodele sredstava NVO je ustanovljen kao pravilo i u pripremi su dokemnti koji će i formalno ustanoviti ovakvu praksu kao obaveznu. Svakako da je značajno i to što je stepen poverenja izmedju GO Medijana i NVO podignut na znatno viši nivo, te su NVO postale partneri GO Medijana u realizaciji ciljeva i projekata koji su od značaja za lokalnu zajednicu. Kroz realizaciju prakse, odnosnp projekata izvršena je i procena kapaciteta NVO i u pripremi su dokumenta koja treba da uspostave i formalno partnerstvo.

Kakav je odjek u medijima imala praksa?

Ovakva praksa je u svi medijima pohvaljena i od strane samih NVO i na velikom broju skupova se koristi kao „best practice” primer.

LOKALNA ADMINISTRACIJA NIŠ - PALILULA



Informacija:

Gradska opština Palilula - Niš

Površina: 117 km²

Broj stanovnika: 72.165

Predsednik opštine: Prof. Dr. Igor Novaković

Adresa: Branka Radičevića 1, 18000 Niš

Telefon: 018/290-600, 018/290-601

Web stranica: www.palilula.eu



PRAKSA KOJU JE UVELA LOKALNA ADMINISTRACIJA PALILULA - NIŠ

Partner/Partneri:

- Evropski pokret - Mila Vujić, predsednica“;
- EKOpolis“, Medijska ekološka mreža Srbije– Dragan Vidojković, predsednik;
- ENECA (economic expect community association) Vladan Ristantijevic, predsednik upravnog odbora;
- Kolo Srpskih sestara – Cvetana Stojanović, predsednik;
- Multimedijalno udruženje umetnika “Car Konstantin” – prof. Slavoljub Todorović Zorkin, predsednik;
- Omladina Jazasa – Niš – Tihomir Đurković, predsednik;
- Organizacija civilnog društva “Proaktiv” – Nenad Stojanović, direktor;
- Srpsko Patriotsko društvo “ 9 Jugovića” – Dragana Canić, podpredsednik;
- Studentski parlament Univerziteta – Niš, Nešić Miloš , predsednik;
- Udruženje građana “Ozeleni I ti”, Ignjat Đorović, predsednik;

The project „Publicity, Transparency and Partnership - a Basis for Social and Regional Development“, Subsidy contract under IPA No РД-02-29-202/28.07.11 has been implemented with the assistance of the European Union through the Bulgaria-Serbia Cross-Border Programme CCI No 2007CB16IPO006. The contents of this project are the sole responsibility of Foundation for Transparent Regulations and European Movement and can in no way be taken to reflect the views of the European Union or the Managing Authority of the Programme.

- Udruženje građana „Zeleni ključ“ – Olivera Milošević, predsednica;
- Udruženje graje dece” – Milan Đidara, predsednik;
- Udruženje građana “Dečiji ekološki pokret Niš” – Dragana Ignjatović Crnatović, predsednica;
- Udruženje građana “Zooplanet” – Dušan Stojanović, predsednik;
- Udruženje građana “PLANT” Niš – Dragana Vukadinović, predsednica Upravnog odbora;
- Udruženje studenata tehnike Evrope “BEST” Niš – Milena Dostanić, predsednica;
- Udruženje samohranih majki – Miroslava Jovanović, predsednik;
- Udruženje poslovnih žena – Niš, - Vesna Jeftović, predsednica;
- Udruženje Romkinja “Osvit” – Ana Saćipović, predsednica;
- Udruženje “Ženski razvojni centar” – Valentina Aleksandrović, predsednica;
- Udruženje “Moj Bujanj”- Milica Cvetković, predsednica;
- Udruženje Volonterski Centar – Jelena Golubov Todorović, predsednica;
- Udruženje studenata sa hendikepom – Jasmina Barać Perović, predsednica;
- Centar za razvoj civilnih resursa – Eva Dinić, generalni sekretar;
- Centar za aktivnu komunikaciju – Bojan Zenulović, predsednik;
- Centar za razvoj građanskog društva “Protecta” – Milan Stefanović, direktor;
- Centar za samostalni život osoba sa invaliditetom Niša – Katica Randjelović, predsednica;

Memorandum o saradnji organizacija civilnog sektora i Gradske opština Palilula potpisan 27.07.2011. u Sali Niškog Kulturnog centra.

Opis prakse:

Predstavnici organizacija civilnog društva, koje su prihvatile poziv Gradske opštine Palilula o saradnji na realizaciji zajedničkih projekata i ostvarivanju Strategije razvoja opštine, potpisali su MEMORANDUM O SARADNJI. Na ovaj način NGO sektor i opština Palilula, kao jedna od organizacija lokalne samouprave Grada Niša, radiće na ostvarivanju razvojnog koncepta, ama Grada, na izradi projekata od interesa za lokalnu zajednicu u 2011/2012, rukovodstvo Gradske opština Palilula je u prvoj polovini ove godine organizovalo više radnih sastanaka i panel diskusiju sa predstavnicima zainteresovanih udruženja i organizacija u gradu.

Cilj ovih razgovora bio je da se na jednom mestu sagledaju aktivnosti i mogućnosti uspostavljanja dijaloga lokalnih vlasti i nevladinog sektora u sklopu evropskih integracionih procesa i programskih aktivnosti Gradske opštine Palilula. Razmenjene su projektne ideje, pogledi na lokalni i regionalni razvoj, razgovaralo se o mogućnostima saradnje javnog i nevladinog sektora u procesu pridruživanja naše zemlje EU, unapređenju projektnih aktivnosti.

Nakon višemesečnih konsultativnih razgovora sa organizacijama civilnog društva dogovoreno je da sledeći korak bude potpisivanje MEMORANDUMA O SARADNJI. Ovim činom i praktično smo otvorili novu etapu u saradnji i ostvarivanju partnerstva lokalnih vlasti i nevladinog sektora.

Ujedinjene nacije, u mnogim od svojih rezolucija i konvencija, priznaju ulogu civilnog sektora u promociji razvoja društva, zaštite okoline i ljudskih prava, demokratije i dobrog upravljanja. Sektor nevladinih organizacija uključuje veliki broj ljudi koji su posvećeni ovim ciljevima. Civilni dijalog kao dijalog sa nevladinim organizacijama (NVO) u protekloj deceniji je postao vrlo važna tema i u EU. Nevladin sektor je danas izrastao u prepoznatljivi društveni, politički, sve više i privredni faktor u Regionu.

Gradska opština Palilula je profilisana prema evropskom modelu, koji jedinicu lokalne samouprave ne određuje samo kao administrativni servis lokalne zajednice, nego kao i partnera koji aktivno i efikasno učestvuje u razrešavanju svih problema zajednice.

Kako su formulisani ciljevi i prioriteti prakse (sa ili bez učešća organizacija civilnog društva)?

Cilj prakse:

- Unapređenje saradnje lokalne samouprave i civilnog sektora;
- Unapređenje opšte socioekonomske situacije na lokalnom nivou;

- Uspostavljanje mehanizama za bržu i kvalitetniju saradnju civilnog i državnog sektora;
- Unapređenje života i rada građana.

Koliko i koje aktivnosti administracije obuhvata praksa?

Aktivnost je neograničenog karaktera, sa ciljem da se zajedničkom saradnjom i aktivnostima trajno radi na unapređenju situacije na lokalnu.

Aktivnost obuhvata:

- uspostavljanje bolje komunikacije i saradnje državnog i civilnog sektora;
- unapređenje rada lokalne samopurave;
- identifikaciju problema u lokalnoj zajednici;
- identifikaciju mera za rešavanje problema u lokalnoj zajednici;
- podelu odgovornosti u cilju rešavanja problema;
- zajedničko nastupanje i zagovaranje za rešavanje problema;
- zajedničko realizovanje aktivnosti, mera, projekatata, programa u cilju unapređenje opšte situacije na lokalnu.

Kako praksa pomaže u postizanju transparentnosti u radu administracije?

Zahvaljujući potpisanim Memorandumu predstavnici civilnog sektora postali su aktivni partneri GO Palilula u svakodnevnim aktivnostima i radu opštine. Oni su prisutni na sastancima sa trećim stranama, daju svoje predloge rešenja i aktivno učestvuju u svakodnevnoj komunikaciji sa opštinskim organima.

Koje inovativne pristupe primenjuje praksa?

U odnosu na prethodni uobičajeni rad opštine, novine u radu predstavljaju:

- aktivna komunikacija sa organizacijama civilnog društva;
- zajednički rad sa organizacijama civilnog društva u cilju identifikacije problema, kao i mera za rešavanje problema;
- Uspostavljanje novog načina komunikacije sa građanima i povećanje zajedničkih aktivnosti sa organizacijama civilnog sektora na terenu sa krajnim korisnicima;
- Unapređenje rada lokalne samouprave kroz sugestije i modifikovanje rada u skladu sa potrebama građana

Kako se postiže održivost rezultata ostvarenih primenom prakse?

Održivost se postiže stalnim, zajedničkim radom na izradi projektnih predloga sa organizacijama civilnog društva, i konkurisanjem kod domaćih i stranih donatora. Odobravanjem projektnih predloga saradnja se najdirektnije oplođuje i omogućuje realizovanje aktivnosti koje doprinose ostvarivanju rezultata i ciljeva memorandumu o saradnji civilnog i državnog sektora.

Kakav je odjek u medijima imala praksa?

Saradnja GO Palilula i civilnog sektora je i pre potpisivanja Memoranduma imala dobru medijsku promociju, kao i podršku, jer su aktivnosti prepoznate i od strane medija kao opšte dobro i u opštem interesu.

Samo potpisivanje memorandumu, kao i aktivnosti koje su usledile su redovno medijski praćene, u skladu sa prirodom aktivnosti, i u skladu sa potrebom da određene budu medijski promovisane, i da se kroz njih podigne svest građana o određenoj vrsti problema u društvu.

LOKALNA ADMINISTRACIJA NIŠ - PANTELEJ



Informacija:

Gradska Opština Pantelej - Niš

Površina: 142 km²

Broj stanovnika: 48.000

Predsednik opštine: Slaviša Dinić

Adresa: Gutenbergova 4a, 18103 Niš

Telefon: 018/201-280

Web stranica: www.pantelej.org.rs



PRAKSA KOJU JE UVELA LOKALNA ADMINISTRACIJA PANTELEJ - NIŠ

Partner/Partners:

Sport

- Klub za ekstremne sportove „Safari klub” – Niš;
- Moto klub „Noćni vukovi”;
- Asocijacija adaptivnog plivanja Srbije;
- FK „Vrežina 2009”;
- Streljački klub „Niš 1881”;
- Udruženje lovaca;
- Biciklistički klub „Železničar MBN” – Niš;
- Ronilački klub „Naissub”;
- Internacionalna organizacija speleoroničara „CAVEBASE EXPLORATION”;
- Kuglaški savez Niš.

Turizam:

- Udruženje ugostiteljsko-turističkih poslenika Niš;

The project „Publicity, Transparency and Partnership - a Basis for Social and Regional Development”, Subsidy contract under IPA No PD-02-29-202/28.07.11 has been implemented with the assistance of the European Union through the Bulgaria-Serbia Cross-Border Programme CCI No 2007CB16IPO006. The contents of this project are the sole responsibility of Foundation for Transparent Regulations and European Movement and can in no way be taken to reflect the views of the European Union or the Managing Authority of the Programme.

- Turističko društvo Kamenički Vis.

Kultura:

- Crkveni igrački ansambl „Branko“;
- Studio crtanog filma „SCF 98“;
- Slovenačka kulturna zajednica „France Prešern“;

Organizacije osoba sa invaliditetom:

- MNRO – Udruženje za pomoć osobama sa Daun sindromom;
- Udruženje CDP;
- Udruženje obolelih od multiple skleroze okruga „Pantelej“;
- Udruženje za lokalni razvoj Kamenice;
- Udruženje penzionera „Zlatno doba“ – Kamenica;
- Aktiv žena Niša;
- Udruženje samohranih majki;
- Udruženje Roma „Čegar“ – Kamenica;
- Udruženje „Majka Nada“;
- Centar za razvoj ekološke misli „Prostor“;
- Udruženje za zaštitu, odgoj i proučavanje životinja „ZOO Planet“;
- Organizacija civilnog društva „Proaktiv“;
- Centar za razvoj građanskog društva „Protecta“;
- Volonterski centar Niš;
- Odbor za građansku inicijativu Niš;
- Centar za zaštitu potrošača „Forum“-Niš;
- Udruženje „Jagodinmalci“;
- Udruženje „Stari Niš“;
- Udruženje građana „Vardar“-Niš;
- Udruženje veterana 63. Padobranske jedinice;
- Savez izviđača Niš - Odred izviđača „LOLA“.

Uloga svih navedenih udruženja u partnerstvu sa opštinom jeste jačanje civilnog društva i građanskog aktivizma kroz samoorganizovanje u različitim oblastima koje je lokalna administracija identifikovala kao prioritete u lokalnoj zajednici.

Odnosi su partnerkog karaktera, i odvijaju se kroz zajedničke aktivnosti, akcije i projekte.

Većina partnerstava je strateškog karaktera jer su kao predstavnici civilnog društva bili neposredno uključeni u proces strateškog planiranja i izradu Strategije održivog razvoja GO Pantelej do 2015. godine, a neki od njih su i nosioci aktivnosti iz Akcionog plana Strategije.

Opis prakse:

Kao socijalno odgovorna lokalna uprava opštinska administracija je od osnivanja u potpunosti posvećena jačanju civilnog društva kroz implementaciju tekovina evropskog društva.

U duhu „Evropske urbane povelje“ i drugih srodnih dokumenata GO Pantelej je institucionalizovala saradnju sa organizacijama civilnog društva i dovela ih do nivoa strateškog partnera. Ova praksa se ogleda u stimulisanju organizacija da iniciraju aktivnosti kojima artikulišu, brane i zagovaraju interese građanja. U svim oblastima od zaštite potrošačkih interesa, zaštite životne sredine i strukovnih interesa itd.

Zbog ograničenih materijalnih i ljudskih resursa u lokalnoj upravi saradnja sa civilnim sektorom pokriva segmente lokalne zajednice od životnog interesa za građane. Poduzanje svesti u javnosti o značaju evro integracija.

Kako su formulisani ciljevi i prioriteti prakse (sa ili bez učešća organizacija civilnog društva)?

- Jačanje civilnog društva;
- Osnajivanje partnerstava civilnog i javnog sektora;
- Praksa je inicirana obostrano.

Koliko i koje aktivnosti administracije obuhvata praksa?

Aktivnosti koje Uprava Gradske opštine Pantelej sprovodi u okviru saradnje sa organizacijama civilnog društva koje su već postale ustaljena praksa, a odnose se na efikasno funkcionisanje OCD su sledeće:

- Pružanje stručne, tehničke i logističke podrške pri osnivanju udruženja, kao i nadoknadu finansijskih troškova prilikom osnivanja organizacija (takse, overe i sl.).
- Opština ustupa prostor za rad i delovanje Organizacija civilnog društva i stavlja na raspolaganje sve svoje resurse kao što su oprema, vozila, nameštaj, računari, video bim, i sl.
- Pisane podrške – pisma preporuke, za aktivnosti i projekte kojim NVO konkurišu kod donatora, a čija sredstva su namenjena isključivo jačanju civilnog sektora.

Kako praksa pomaže u postizanju transparentnosti u radu administracije?

Kroz direktno uključivanje ciljne javnosti, a to je Savet za razvoj Gradske opštine Pantelej, obezbeđuje se protok informacija, dvosmerna komunikacija i javnost u radu Uprave Gradske opštine pantelej. Na taj način doprinosi se i povećanju odgovornosti administracije pred lokalnom zajednicom, ali i uspostavljanju stalnog dijaloga i partnerstva između lokalne uprave i OCD i jačanja njegovih kapaciteta, jer je Gradska opština Pantelej prepoznala ključnu ulogu organizacija civilnog društva u ostvarivanju participativne demokratije.

Koje inovativne pristupe primenjuje praksa?

Kod kreiranja politika i odluka važnih za lokalnu zajednicu, opštinska administracija koristi princip javnih rasprava i javnog uvida, poziva i direktno uključuje ciljne javnosti koje su neposredno zainteresovane za efekte tih odluka u tematskim oblastima. U toj praksi, kao stalno telo, zastupljen je Savet za razvoj Gradske opštine Pantelej.

Savet funkcioniše nezavisno kao savetodavno, regulatorno i kontrolno telo u stalnom sastavu od 15 članova. Čine ga predstavnici kredibilne, stručne javnosti iz sva tri sektora, civilnog, privatnog i javnog odnosno istaknuti pojedinci koji su se profesionalo afirmisali u svojoj struci i stečenim ugledom predstavljaju uzor u lokalnoj zajednici (profesori niških fakulteta, preduzetnici u različitim granama privređivanja i predstavnici najmasovnijih i najstarijih udruženja građana). Svim članovima Saveta zajedničko je da su žitelji Opštine Pantelej i kao neposredno zainteresovani građani koji dobro poznaju prilike u svojoj sredini, ovaj posao obavljaju volonterski, stavljajući sve svoje resurse na raspolaganje zajednici.

Savet je bio aktivno uključen u proces izrade Strategije održivog razvoja GO Pantelej kao najvažniji poduhvat opštine u drugom delu mandata, a u kontinuitetu učestvuje u kreiranju svih važnijih opštinskih aktivnosti, definisanju opštinskih projekata i donošenju odluka od neposrednog interesa za zajednicu i njene građane.

Savet je takođe aktivno uključen u donošenje svih akata višeg reda, kroz organizovane javne i stručne rasprave u opštini o novom Generalnom urbanističkom planu grada do 2025. godine, Planu generalne regulacije GO Pantelej, Lokalnom antikorupcijskom planu, Strategiji bezbednosti grada i dr. kao i redovnim davanjem prethodnog mišljenja na Programe razvoja grada.

Kako se postiže održivost rezultata ostvarenih primenom prakse?

- Usvojenim strateškim dokumentima Gradske opštine Pantelej – Strategija održivog razvoja Gradske opštine Pantelej 2011 – 2015, Akcioni plan za omladinsko preduzetništvo GO Pantelej 2010 - 2012, Strategija za razvoj MSPP-a 2009. – 2013.
- Donošenjem novih akata na inicijativu OCD – inicijativa Saveta za razvoj za izradu Plana malog urbanizma – uređenje Knjaževačke ulice i opremanje urbanim mobilijarom.
- Konsultovanje naučne i stručne javnosti prilikom donošenja odluka.
- Formiranjem baze svih partnera.

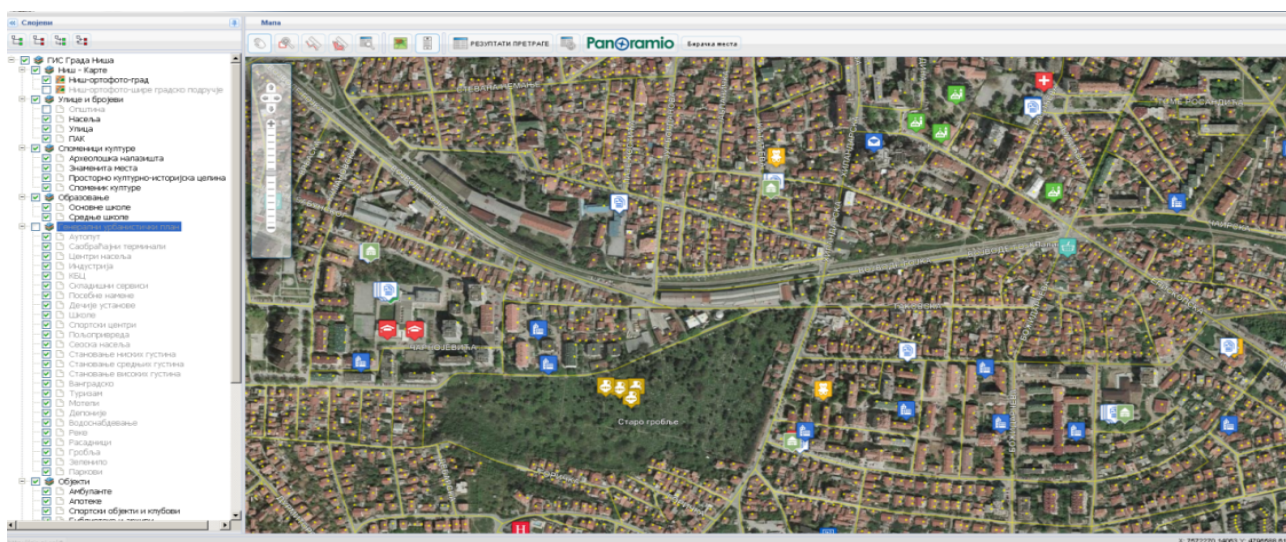
Kakav je odjek u medijima imala praksa?

Praksa je imala pozitivan odjek u medijima, profesionalnu podršku informativnih glasila u afirmaciji svih građanskih inicijativa i primera dobre prakse partnerstva Opštine Pantelej i organizacija civilnog društva.

**Univerzitet u Nišu, Elektronski fakultet,
Laboratorija za CG&GIS (implementacija,
obuka i održavanje)**

Vanredni profesori, Šef katedra
za računarstvo, Elektronski
fakultet, Univerzitet u Nišu

Web stranica: www.elfak.ni.ac.rs

**Partner/Partneri:**

- Univerzitet u Nišu, Elektronski fakultet;
- Laboratorija za CG&GIS (implementacija, obuka i održavanje).

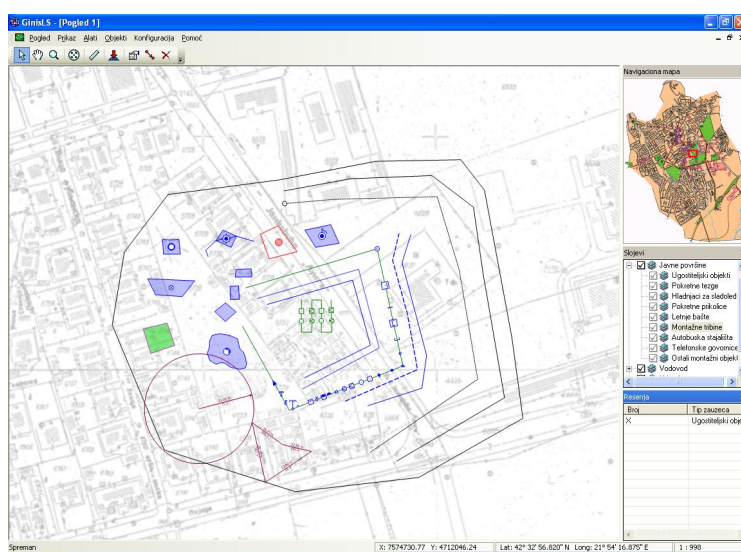
Za potrebe Grada Niša, Elektronski fakultet u Nišu izvršio je realizaciju GinisLS sistema - specijalizovanog informacionog sistema zasnovanog na tehnologiji Geo-informacionih sistema (GIS) za podršku rada organa lokalne samouprave. Implementaciju sistema sproveli su članovi Laboratorije za Računarsku Grafiku i Geografske Informacione Sisteme (CG&GIS Lab) Elektronskog fakulteta u Nišu. Elektronski fakultet u Nišu je

The project „Publicity, Transparency and Partnership - a Basis for Social and Regional Development”, Subsidy contract under IPA No PD-02-29-202/28.07.11 has been implemented with the assistance of the European Union through the Bulgaria-Serbia Cross-Border Programme CCI No 20077CB16P0006. The contents of this project are the sole responsibility of Foundation for Transparent Regulations and European Movement and can in no way be taken to reflect the views of the European Union or the Managing Authority of the Programme.

akreditovana naučno-istraživačka organizacija u oblasti elektrotehnike i informaciono-komunikacionih tehnologija, koja ima značajne reference u oblastima istraživanja i razvoja specijalizovanih GIS sistema. GinisLS sistem razvijen je za osnovu Ginis platforme koja je prethodno implementirana u CG&GIS Laboratoriji Elektronskog fakulteta u Nišu. Ginis okruženje predstavlja platformu koja, korišćenjem savremenih tehnologija i metodologija iz oblasti geografskih informacionih sistema i inteligentne integracije informacija, omogućava evidenciju, ažuriranje, vizuelizaciju i analizu podataka o geoobjektima. Osnovni uslov koji je GinisLS sistem morao zadovoljiti ogleda se u mogućnosti rada sa standardnim alfanumeričkim podacima o objektima lokalne samouprave. Na osnovu tehničkih karakteristika i stanja informacione infrastrukture lokalne samouprave, kao DBMS baze podataka koju je sistem morao koristiti za smeštanje geopodataka Grada Niša odabran je MS SQL Server 2008 R2. GinisLS sistem morao je posedovati osnovne GIS funkcionalnosti: prikaz rasterskih mapa različitih razmera, prikaz vektorskih podataka o infrastrukturnim objektima, skrolovanje, zumiranje i panovanje, pozicioniranje i pretraživanje i određivanje/merenje rastojanja. Uz to, GinisLS sistem morao je obezbediti u skup naprednih GIS funkcionalnosti koje omogućavaju manipulaciju geopodacima lokalne samouprave: podrška za rad sa tačkastim, linijskim i poligonalnim tipovima geo-podataka, pretrage podataka kao što je pretraga objekata po nazivu, generisanje različitih izveštaja, pretraga objekata po tematskim atributima, prikaz slojeva, podešavanje stila, prikaz hijerarhijske podele svih slojeva koji su dostupni itd.

Predloženi sistem morao je biti otvoren i da omogućavati integraciju sa drugim sistemima iz okruženja u okviru lokalne samouprave. Integracija informacija na nivou lokalne samouprave se ogleda u korišćenju podataka iz drugih sistema, koji su i dalje odgovorni za ažurnost i tačnost. Takođe, predloženi sistem morao je podržavati definisanje korisničkih naloga i korisničkih grupa sa različitim pravima pristupa u skladu sa pozicijama korisnika u okviru službi/javnih preduzeća lokalne samouprave.

GinisLS sistem se može podeliti na četiri osnovne celine: GinisLS Server, centralizovana geoprostorna baza podataka, Ginis klijenti (desktop i Web aplikacije) i alati za georeferenciranje i rektifikaciju karata. GinisLS Editor je specijalizovani alat za kreiranje prostornih podataka. To je Windows desktop aplikacija koja je razvijena u skladu sa pažljivo proučenim zahtevima i potrebama korisnika. Funkcionalnosti koje alat nudi u velikoj meri odgovaraju sličnim funkcionalnostima u popularnim alatima za vektorsku grafiku ali uz modifikacije koje su posledica specifičnosti namene. Sastoji se od 2 osnovne komponente: GinisLS Editor Server-a i GinisLS Editor klijenta. GinisLS Editor Server je serverska aplikacija koja omogućava upravljanje nalogima korisnika, stilizaciju prikaza slojeva geopodataka i kao takva predstavlja centralnu pristupnu tačku ka geopodacima što omogućava većem broju korisnika da istovremeno manipulišu istim podskupom geopodataka. GinisLS Editor klijent je desktop aplikacija koja omogućava manipulaciju geopodacima tj. prikaz, dodavanje, ažuriranje, snimanje i brisanje geopodataka.

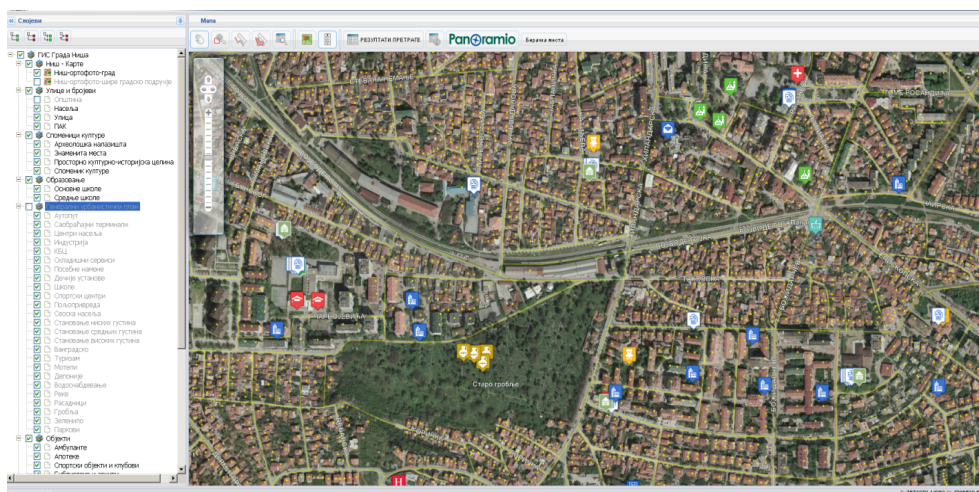


Slika 4: GinisLS Editor klijent

GinisLS Web GIS aplikacija predstavlja Web GIS aplikacija koja se oslanja na korišćenje troslojne arhitekture Web aplikacija. Ova aplikacija razvijena je u skladu sa modernim Web 2.0 standardima za razvoj Web aplikacija i namenjena je širokom krugu korisnika (građanstvu). Omogućava prikaz i pretraživanje

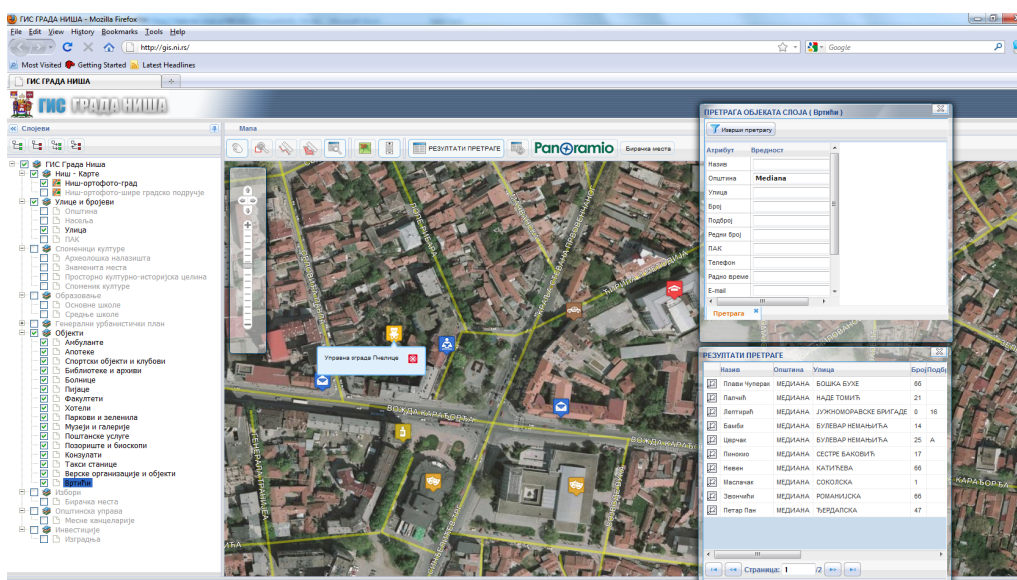
The project „Publicity, Transparency and Partnership - a Basis for Social and Regional Development”, Subsidy contract under IPA No PD-02-29-202/28.07.11 has been implemented with the assistance of the European Union through the Bulgaria-Serbia Cross-Border Programme CCI No 2007CB16IPO006. The contents of this project are the sole responsibility of Foundation for Transparent Regulations and European Movement and can in no way be taken to reflect the views of the European Union or the Managing Authority of the Programme.

geopodataka lokalne samouprave i moguće ju je koristiti iz bilo kog od popularnih Web pretraživača (Internet Explorer 7, 8 i 9, Mozilla Firefox 3 i 4 i Google Chrome). Arhitektura na kojoj je zasnovana ova aplikacija omogućava jednostavno proširenje funkcionalnosti dodavanjem novih modula aplikacije koji enkapsuliraju funkcionalnosti aplikacione logike.



Slika 5: GinisLS Web GIS aplikacija (<http://gis.ni.rs>)

GinisLS Web GIS aplikacija razvijena je kao GIS portal koji omogućava svim zainteresovanim licima pretraživanje i prikaz značajnih objekata na teritoriji grada Niša. Ova aplikacija omogućava korišćenje svih osnovnih GIS funkcionalnosti poput merenja daljine, obima i površine na mapi, promene razmere karte, kontinualnog pomeranja mape itd. Svi objekti koji su prikazani na mapi grupisani su u tzv. slojeve podataka (opštine, ulice, PAK-ovi, osnovne škole, srednje škole, vrtići, bolnice, ambulante, spomenici kulture, objekti u izgradnji, apoteke, hoteli, pijace, generalni urbanistički plan itd.) koji su prikazani u stablu slojeva što omogućava svakom od korisnika da odabere objekte koje želi da posmatra. Takođe, za svaki od objekata moguće je pribaviti i pretraživati na osnovu njegovih tematskih atributa npr. moguće je pronaći sve ambulante koje se nalaze u opštini "MEDIJANA". Ukoliko korisnik vizuelno identifikuje objekat, sve informacije o identifikovanom objektu moguće je pribaviti klikom na objekat.



Slika 6: Pretraživanje objekata u GinisLS Web GIS aplikaciji

Kako su formulisani ciljevi i prioriteti prakse (sa ili bez učešća organizacija civilnog društva)?

Lokalna samouprava Grada Niša ima potrebu za posedovanjem fleksibilnog rešenja iz oblasti geografskih informacionih sistema za potrebe evidencije i manipulacije geopodacima teritorije koju pokriva. U skladu sa ovom potrebom, predstavnici lokalne samouprave Grada Niša definisali su funkcionalnosti i karakteristike GIS The project „Publicity, Transparency and Partnership - a Basis for Social and Regional Development”, Subsidy contract under IPA No PD-02-29-202/28.07.11 has been implemented with the assistance of the European Union through the Bulgaria-Serbia Cross-Border Programme CCI No 2007CB16IPO006. The contents of this project are the sole responsibility of Foundation for Transparent Regulations and European Movement and can in no way be taken to reflect the views of the European Union or the Managing Authority of the Programme.

sistema koji bi zadovoljavao njihove potrebe i u dogovoru sa predstavnicima Elektronskog fakulteta u Nišu pokrenuli nabavku GinisLS sistema. Rešenje implementirano za potrebe Grada Niša (GinisLS sistem) bilo je neophodno realizovati je u skladu sa procedurama rada u lokalnoj samoupravi Grada Niša, u skladu sa postojećim standardima, iskustvima u Evropi i Srbiji, zakonima i propisima u ovom domenu. Takođe, implementirani sistem na nivou Grada Niša morao je biti razvijen u skladu sa aktuelnim strategijama razvoja informacionog društva i elektronske uprave u Srbiji, kao i odgovarajućim strategijama na nivou grada (koje postoje). GinisLS sistem usklađen je sa principima razvoja e-uprave koji su definisani nacionalnom Strategijom razvoja elektronske uprave u Republici Srbiji za period 2009. do 2013. godine.

Implementirani sistem morao je doprineti ostvarenju sledećih ciljeva:

- Povećanje transparentnosti geoprostornih informacija kojima raspolaže lokalna administracija;
- Održavanje i povećanje sigurnosti za građane;
- Povećanje produktivnosti Uprava i Službi na nivou Grada u procesima koji uključuju korišćenje geoprostornih informacija;
- Povećanje efikasnosti rada Uprava i Službi;
- Povećanje tačnosti rada i podataka;
- Poboljšanje podrške za donošenje internih odluka;
- Predikcija događaja na osnovu zadatih parametara;
- Generisanje servisnih informacija na osnovu geoprostornih informacija;
- Prikaz lokacija objekata od značaja;
- Prikaz značajnih informacija o objektima.

Pretraživanje informacija na osnovu ne-prostornih, alfanumeričkih upita.

Koliko i koje aktivnosti administracije obuhvata praksa?

Povećanje kvaliteta u procesu donošenja bitnih odluka:

- GIS obezbeđuje brže donošenje kvalitetnijih odluka u vanrednim situacijama (npr. Koje ulice ostaju bez vode kod isključenja ili kvara? Koja je vrednost neke lokacije (na osnovu njene pozicije, dela Grada, vrednosti okolnih lokacija, raspoložive infrastrukture i sl)?).
- Brže dobijanje informacija za građane (Da li postoji slobodna parcela u nekom delu Grada i šta ima od infrastrukture? Koji je status nekog objekta u pogledu dozvola, odluka ili rešenja?)
- Bolje i kvalitetnije informacije za službenike i političare (Koliko priključaka za vodu ima u blizini određenog objekta? Koliko građana je na dobitku izgradnjom nekog objekta?).

Povećanje produktivnosti Uprava i Službi na nivou Grada – rad različitih službi je olakšan korišćenjem GIS alata. Primera radi istraživanja pokazuju da dostupnost GIS podataka preko Web-a (npr. o parcelama) smanjuje posete građana tim službama do 60%.

Povećanje efikasnosti rada Uprava i Službi – kada se jednom digitalizuju podaci, na osnovu njih se jednostavno mogu generisati različite digitalne mape koji će prikazati rezultate različitih analiza. Dodavanje novih podataka u tom slučaju je jednostavno (najvažniji deo posla je inicijalni unos).

Povećanje tačnosti rada i podataka – analizom digitalizovanih podataka se mogu otkriti mnoge greške u postojećoj papirnoj dokumentaciji, u pogledu vlasništva, iznosa poreza, površine objekata, itd.

Održavanje i povećanje sigurnosti za građane – bez obzira da li se radi o evidenciji opasnih objekata, divljih deponija i sl, ili evidenciji saobraćajne signalizacije, ili neke vanredne situacije, GIS podaci mogu da obezbede veću sigurnost za građane.

Kako praksa pomaže u postizanju transparentnosti u radu administracije?

Uvođenje GIS-a u rad gradske Uprave doprinelo je realizaciji više grupa aktivnosti Uprave, kako u obavljanju internih gradskih poslova tako i sa aspekta uključenja građanja i aktivnosti orijentisanih ka građanima kao i pravnih lica i aktivnosti orijentisanih ka pravnim licima. Na taj način značajno se smanjuje opterećenje gradskih službi. Na dalje su pobrojane grupe aktivnosti sa najznačajnijim rezultatima:

- **Interni nivo:**
 - Donošenje internih odluka - GIS Grada značajno olakšava proces donošenja odluka mogućnošću izvršenja brze analize nad dostupnim podacima kao i vizuelizacije rezultata analize. Na taj način

omogućena je neka vrsta simulacije varijanti razmatranog procesa pre donošenja odluke o najboljem rešenju. Npr. donošenje odluka o lokaciji za izgradnju stambenih zgrada i ceni izabranog prostora, na osnovu analize o blizini škola, udaljenosti priključaka za telefon, struju i vodu itd, analizom zagađenosti oblasti i blizini komercijalnih delova Grada i sl. Rezultati mogu da budu predstavljeni jasno i nedvosmisleno ili u obliku prikaza na mapi (karti) ili u obliku izveštaja.

- Modeliranje: „Šta ako ...?“ - „Šta ako ...?“ funkcionalnost omogućava predviđanje šta bi se dogodilo ako se navedu početni uslovi. Na primer, šta bi se dobilo dodavanjem nove ulice u nekom delu Grada, ili kako bi mogli da se provuku kablovi ili toplovod u odnosu na postojeću infrastrukturu i položaj stambenih objekata. Realizacija ove funkcionalnosti zahteva ne samo geografske već i ostale informacije (na primer specifične modele). GIS pri tome obezbeđuje prostorne informacije i prostornu analizu.
- Praćenje trendova - Ova funkcionalnost može biti kombinacija prethodne i ako je realizovana, omogućava nalaženje razlika u vremenu. Na primer, praćenje izgradnje ulice tokom vremena i sl.

- **Interakcija sa građanima i pravnim licima:**

- Prikaz lokacija objekata od značaja - GIS omogućava prikaz rezultata kao odgovor na zahtev šta se nalazi na nekoj lokaciji. Pretraživanje može da bude po raznim atributima, na primer po imenu naseljenog mesta, spomeniku, nazivu obrazovne institucije, zelenim površinama, zdravstvenim institucijama, poštanskom broju, geografskoj lokaciji, katastarskoj parceli, adresi itd, ili kombinaciji navedenih uslova. Takođe, umesto identifikacije objekta na navedenoj lokaciji, može se zahtevati nalaženje lokacije/lokacija za objekte koji zadovoljavaju određene prostorne uslove. Na primer, odrediti lokacije svih zelenih površina koje se nalaze u krugu od 1000 metara oko osnovne škole.
- Prikaz značajnih informacija o objektima - Građani i pravna lica mogu na jednostavan i brz način doći do bitnih informacija o nekom objektu. Npr. pregled potrebne dokumentacije za izdavanje građevinske dozvole za određenu parcelu, pregled statusa građevinskog objekta sa aspekta izdatih dozvola, dobijanje informacije o biračkom mestu građana i dr.
- Ne-prostorni, alfanumerički upiti - Čest zahtev su upiti za koje nije neophodna vizuelizacija na karti, i čije su rezultati tematski podaci, ali se koriste prostorni podaci u uslovima pretraživanja. Na primer, upit tipa "Koji je prosečan broj ljudi koji rade sa GIS aplikacijama na nekoj lokaciji". Ovo je tipičan primer prostornog upita čiji su rezultati neprostorni, odnosno alfanumerički podaci.
- Prostorni upiti - Prostorni upiti koriste prostorne, georeferencirane ali i alfanumeričke podatke, a i rezultati su prostorni podaci koji se mogu vizuelizovati na mapi. Na primer, "Prikazati sve javne površine na kojima se nalaze kiosci ili letnje bašte".

Koje inovativne pristupe primenjuje praksa?

- **Otvaranje podataka** - Upotreba GIS alata u svakodnevnom poslovanju gradskih službi i slobodno objavljivanje podataka Uprave online značajno doprinosi povećanju produktivnosti Uprave omogućujući građanima da jednostavno pribave potrebne informacije za rešavanje tekućih problema bez odlaska u odgovarajuću službu. Na taj način se značajno skraćuje vreme određenih postupaka, a zaposleni u gradskoj upravi dobijaju dodatno vreme koje mogu posvetiti evidenciji i validaciji podataka neophodnih građanstvu a vidljivih kroz gradski GIS: evidenciji opasnih objekata, divljih deponija i sl, ili evidenciji saobraćajne signalizacije, ili neke vanredne situacije, a sa ciljem povećanja i održavanja sigurnosti građana.
- **Analitičko odlučivanje** - Dostupnost podataka u digitalnom obliku kao i dodata prostorna dimenzija omogućuje zaposlenima u Upravi da uz pomoć GIS alata obavljaju kompleksne analize sa ciljem donošenja bitne odluke u okviru odgovarajućeg poslovnog procesa lokalne samouprave. GIS omogućuje generisanje tekstualnih ali i vizuelnih izveštaja gde se rezultati obavljene analize prikazuju u kontekstu lokacije na mapi. Korišćenjem ovih alata u procesu odlučivanja moguće je obaviti simulaciju mogućih varijanti procesa i na osnovu generisanih ishoda odabrati najbolje rešenje.

- **Geoprostorne informacije kao osnova za generisanje servisnih informacija** - Web GIS aplikacije lokalnih samouprava pružaju korisnicima mogućnost vizuelne analize prikazanih objekata i pribavljanja informacija o odabranim objektima. Vizuelizovani objekti mogu biti u privatnom vlasništvu ili u nadležnosti lokalne samouprave ili države. Informacije koje predstavljaju trenutni status objekata mogu se smatrati servisnim informacijama jer oslikavaju upotrebljivost objekta (npr. da li je posmatrana trasa elektroenergetske mreže u upotrebi, da li zgrada ima upotrebnu dozvolu, da li je apoteka dežurna u posmatranom periodu, da li je moja parcela ispravno evidentirana u katastru itd.). Do ovih informacija je moguće doći direktno kroz aplikaciju čime se eliminiše potreba kontaktiranja nadležne službe.

Kako se postiže održivost rezultata ostvarenih primenom prakse?

- Obavljena je obuka zaposlenih u gradskoj Upravi za rad sa GIS sistemom. Pored obavljanja redovnih poslovnih aktivnosti, zaposleni su obučeni i za unos prostornih i atributskih podataka i upoznati sa neophodnošću ažurnog unošenja podataka u sistem radi optimalnog funkcionisanja i maksimalnog korišćenja mogućnosti GISa.
- Mogućnost dugoročne saradnje što podrazumeva mogućnost proširenja postojećeg skupa funkcionalnosti sistema novim funkcionalnostima u skladu sa potrebama Grada u budućnosti

Kakav je odjek u medijima imala praksa?

Praksa još uvek nije zvanično prezentovana. Međutim, Web GIS aplikacija koja je razvijena u okviru prakse je javno dostupna i na raspolaganju u prethodna dva meseca lokalnoj administraciji i građanstvu (<http://gis.ni.rs>). Zabeležen je značajan broj pristupa aplikaciji pa je očekivano da će se ova tendencija nastaviti tj. da će se broj pristupa aplikaciji dodatno uvećati nakon zvanične prezentacije koja se očekuje u narednih mesec dana.

LOKALNA ADMINISTRACIJA NIŠ - PANTELEJ - AKTIVA ŽENA NIŠA



Informacija:

Gradska Opština Pantelej - Niš

Površina: 142 km²

Broj stanovnika: 48.000

Predsednik opštine: Ljubinka Stanišić

Adresa: Milovana Glišića 15, Niš

Telefon: 00381695354282

Web stranica: www.pantelej.org.rs



PRAKSA KOJU JE UVELA LOKALNA ADMINISTRACIJA PANTELEJ - NIŠ

Partner/Partneri:

Gradska opština Pantelej

Partnerstvo sa opštinom jeste jačanje civilnog društva i građanskog aktivizma kroz samoorganizovanje u različitim oblastima koje je lokalna zajednica identifikovala kao prioritete u lokalnoj zajednici. Odnosi su partnerskog karaktera, i odvijaju se kroz zajedničke aktivnosti, akcije i projekte. Partnerstvo je strateškog karaktera jer su predstavnici građanskog društva bili neposredno uključeni u proces strateškog planiranja i izradu Strategije održivog razvoja GO Pantelej do 2015. godine, a neki od njih su i nosioci aktivnosti iz Akcionog plana Strategije.

Opis prakse:

- Ova praksa se ogleda u stimulisanju aktivizma i samoinicijative i samoorganizovanja nezaposlenih žena, svrstanih u teško zaposlivu kategoriju, da iniciraju aktivnosti kojima artikuliraju, brane i zagovaraju svoje interese.

- Zbog ograničenih materijalnih i ljudskih resursa u lokalnoj upravi saradnja sa civilnim sektorom pokriva segmente lokalne zajednice od životnog interesa za građane.
- Podizanje svesti u javnosti o značaju evro integracija.

Kako su formulisani ciljevi i prioriteti prakse (sa ili bez učešća organizacija civilnog društva)?

- Jačanje civilnog društva.
- Osnaživanje partnerstava civilnog i javnog sektora.
- Praksa je inicirana obostrano.

Koliko i koje aktivnosti administracije obuhvata praksa?

Aktivnosti koje Uprava Gradske opštine Pantelej sprovodi u okviru saradnje sa organizacijama civilnog društva koje su već postale ustaljena praksa, a odnose se na efikasno funkcionisanje OCD su sledeće:

- Pružanje stručne, tehničke i logističke podrške pri realizaciji aktivnosti Aktiva žena Niša
- Opština ustupa prostor za rad i delovanje Aktiva žena Niša i stavlja na raspolaganje sve svoje resurse kao što su oprema, vozila, nameštaj, računari, video bim, i sl.

Kako praksa pomaže u postizanju transparentnosti u radu administracije?

Kroz direktno uključivanje ciljnih javnosti, Gradska opština Pantelej obezbedila je protok informacija, dvosmernu komunikaciju sa Aktivom žena Niša i drugim srodnim udruženjima kao i ustanovama i institucijama, školama i fakultetima. Na taj način doprinela je i povećanju odgovornosti administracije pred lokalnom zajednicom, ali i uspostavljanju stalnog dijaloga i partnerstava između lokalne uprave i udruženja, prepoznajući ključnu ulogu u podsticanju građanskog aktivizma, podršci njihovom samoorganizovanju i jačanju civilnog društva kroz ostvarivanje participativne demokratije.

Koje inovativne pristupe primenjuje praksa?

- Gradska opština Pantelej po svom duhu pripada tradicionalnim sredinama i u široj javnosti nosi epitet «čuvara tradicije», kao lokalna uprava koja nastoji da neguje, afirmiše i podstiče tradicionalne i druge neprolazne vrednosti kao deo svog identiteta.
- Šansu za zaposlenje svojih sugrađana prepoznala je u zanatstvu po kojem je ovaj grad bio poznat od vremena nastanka niške građanske varoši s kraja devetnaestog veka.
- „Aktiv žena grada Niša“ kao građansko udruženje okuplja upravo nezaposlene žene, koje su žrtve tranzicije, svrstane u teško zaposlivu kategoriju.
- U okviru proslave 220. godišnjice zanatstva, Gradska opština Pantelej je, na najcelishodniji način iskoristila deo napuštenog i ruiniranog objekta u nekadašnjem brigadirskom naselju, smeštenom u dvorištu «Engleskog doma», u Jagodin mali i posle opsežnije rekonstrukcije i adaptacije taj prostor preuredila i namenila starim zanatima i niškim zanatlijama koji još uvek čuvaju dobru tradiciju zanatstva u Nišu. Time su stvorene pretpostavke i uslovi da ovaj novostvoreni prostor počne da živi tako što je ustupljen „Aktivu žena Niša“, za svakodnevne aktivnosti i delovanje u zajednici.
- Aktiv žena se od svog osnivanja profilisao za izradu predmeta domaće radinosti i negovanje najbolje tradicije ovog podneblja u domenu tradicionalnog srpskog veza.
- Kao partner, u ostvarivanju ovih aktivnosti, prepoznata je Gradska opština Pantelej, koja strateški opredelila za dalje iskorišćavanje ovog potencijala razvoja i unapređivanje kvaliteta života svih građana.
- U obnovljenom zdanju koje odiše duhom epohe esnafsko-trgovačkog Niša „Aktiv žena“ izrađuje, izlaže i prodaje svoje rukotvorine. Ujedno ovo mesto predstavlja svojevrsan muzej zanatstva sa portretima prvih niških zanatlija i njihovih esnafskih udruženja koji se na ovaj način čuvaju od zaborava i ostaju u kolektivnom pamćenju Nišlija svih generacija u kojem se prezentuju rukotvorine najboljih majstora kazandžijskog, drvodeljskog, grnčarskog, pletarskog, tkačkog, liciderskog i drugih starih zanata koji predstavljaju zaštitni znak niškog podneblja.

- Od otvaranja „Kuće starih zanata“, 2011. Godine, uz saradnju „Aktiva žena Niša“ i Gradske opštine Pantelej organizono je više zanatskih radionica i javnih prezentacija na kojima su demonstrirane veštine starih zanata. Posebno je bila zapažena tačka radionica koja je realizovana sa učenicima specijalne škole „14. Oktobar“ za decu sa smetnjama u razvoju, kojima je učenje tkanja deo nastavnog programa. Prigodnom revijom odevnih predmeta sa etno motivima održanom u ovom prostoru predstavljeni su izuzetno vredni modeli koje su izradile članice aktiva i drugih srodnih udruženja sa niškog područja koja neguju etno motive kao autentičnu estetsku vrednost ovih prostora.
- Kroz projekat Gradske opštine Pantelej „Kulinarstvo kao izbor“, kao podsticaj građanskom i pre svega ženskom aktivizmu, članice „Aktiva žena Niša“ bile su nosioci aktivnosti u okviru jednomesečne škole kulinarstva koja je izazvala veliko interesovanje i muške populacije a pokazala se kao vrlo popularan način za afirmaciju postojećih i sticanje novih kulinarskih veština.

Kako se postiže održivost rezultata ostvarenih primenom prakse?

- Usvojenim strateškim dokumentima Gradske opštine Pantelej – Strategija održivog razvoja Gradske opštine Pantelej 2011 – 2015, Akcioni plan za omladinsko preduzetništvo GO Pantelej 2010 - 2012, Strategija za razvoj MSPP-a 2009. – 2013.
- Programom rada „Kuće starih zanata“ koja predstavlja javno dobro svim zainteresovanim zanatlijama i srodnim udruženjima predviđene su ciklične edukativne radionice u kojima će se demonstrirati veštine očuvanih zanata i obučavati nove generacije uz uključivanje srednjih stručnih škola i fakulteta umetnosti koji bi izrađivali nacрте, idejna rešenja za proizvode suvenirskog tipa koje bi izrađivali zanatlije i članice aktiva žena Niša.
- Na taj je uključena stručna javnost i druge ciljne grupe.
- Formiranjem baze svih partnera.

Kakav je odjek u medijima imala praksa?

Praksa je imala pozitivan odjek u medijima, profesionalnu podršku informativnih glasila u afirmaciji svih građanskih inicijativa i primera dobre prakse partnerstva Opštine Pantelej i organizacija civilnog društva.

HANDBOOK



SERBIAN GOOD PRACTICES IN TRANSPARENCY, PUBLICITY AND PARTNERSHIPS

2012

CONTENTS

LOCAL ADMINISTRATION BELA PALANKA	67
LOCAL ADMINISTRATION VRANYA	71
LOCAL ADMINISTRATION DIMITROVGRAD	74
LOCAL ADMINISTRATION NIS - MEDIANA	77
LOCAL ADMINISTRATION NIS – PALILULA	80
LOCAL ADMINISTRATION NIS - PANTELEY	84
FACULTY OF ELECTRONIC ENGINEERING, UNIVERSITY OF NIS	88

LOCAL ADMINISTRATION BELA PALANKA



Information:

Municipality of Bela Palanka

Area: 517 km²

Number of residents: 14.381

Municipality Chairman: Aleksandar Zivkovic

Address: 28 Karadjordjeva str., 18310 Bela Palanka

Telephone: 018/855-023

Web page: www.belapalanka.org.rs

E-mail: sobelapalanka@belapalanka.org.rs



PRACTICES INTRODUCED BY THE LOCAL ADMINISTRATION BELA PALANKA

Partner/Partners:

The Municipality of Bela Palanka in cooperation with the partner – Democratic Transition Initiative (DTI) is implementing a project within the **Exchange 3 program "Support to the Unit for Development in the Municipality of Bela Palanka"**.

For the implementation of the project the partner organization has got the following functions:

- Organizing and provision of training;
- Project management in cooperation with the Municipality project team;
- Carrying out of interviews and analysis of the results;
- Arranging a study visit to Slovenska Bistritsa;
- Reporting.

This cooperation is a result of a previous practice (previous projects) and will be continued with similar projects.

Description of the practice:

Various activities are provided within the scope of this project, such as education, transfer of good practices by the partner municipality of Slovenska Bistritsa to the EU, supply of equipment and furnishing of the repaired municipal administration building, and also development of an Internet presentation and production of a brochure for prospective investors.

The project team of Bela Palanka municipality in cooperation with the partner DTI have developed a questionnaire oriented to young people, businessmen, agricultural producers and other interested people, who have had the chance to assess the work of municipal administrations and to suggest new ideas about their future functioning. Based on the results of these interviews trainings to be provided in the course of implementation of the project have been decided. The participants in the training are representatives of municipal administrations, organizations and institutions, however also young people, businessmen and agricultural producers from the municipality. The first training was provided to employees of the Unit for Development in the Municipality of Bela Palanka on the subject of "Community and Communications Development". Further trainings have been scheduled in September and October, and also an English language course for employees of municipal administrations, and of public institutions and organizations has been considered.

Within the scope of project activities in the period from 22.08 to 26.07.2011 the municipality of Bela Palanka has been visited by representatives of the partner municipality of Slovenska Bistritsa in Slovenia. On the first day of their visit a welcome party was arranged in the municipality of Bela Palanka, and also an official presentation and brief review of the project activities. A short film presenting the Municipality of Bela Palanka was shown to the guests; the project team of the Municipality of Bela Palanka was presented by the member of the team visiting Slovenska Bistritsa for sharing of experiences and application of examples of good practices. The delegation consisted of members of the project team and of employees in the Unit for Development, headed by the Chairman of the municipality. During their visit to Bela Palanka the Slovenian delegation has got an idea about the functioning of the municipal authority, public institutions and private entrepreneurs. Within the scope of the project training of employees of the municipal authority is provided, i.e. English language course. This course is tailored for 40 employees in total. A brochure has been produced – Manual for Investors, oriented to prospective investors, for provision of adequate environment to attract foreign and local investors, issued in 500 copies in Serbian language and 500 copies in English language.

Development of web-presentation of the municipality oriented to investors and produced in Serbian and English language is an activity, the objective of which is marketing of the municipality in an international scope and provision of relevant conditions to give an idea to prospective investors about the potential capabilities of the Municipality of Bela Palanka in order to attract direct investments in the industry and in the objects of tourist infrastructure in the territory of the Municipality of Bela Palanka.

How are the goals and priorities of the practice formulated (with or without the participation of the civil society)?

The overall objective of the project is: Strengthening of the capacities of local self-government units and of local community of the Municipality of Bela Palanka through improvement of offered services and promotion of local economic development in priority sectors.

Specific objectives: Strengthening of human and technical capacities of the local administration in the field of effective municipality management, provision of services through setting up and building capacity of the Unit for Development and improvement of transparency of local administration operation.

The initiator of the practices is the Municipality of Bela Palanka; in cooperation with the project partners – the Municipality of Slovenska Bistritsa and Democratic Transition Initiative they have implemented this project.

How many and what kind of activities of the administration does the practice cover?

The following trainings have been provided within the scope of the project:

- Training in the field of Community and Communications Development;
- Training on Business Plan;
- Training on projects development;
- Training on the Agriculture development policies and business planning of business companies and agricultural producers;
- English language course for the employees of the municipal authority.

During their visit in Bela Palanka the Slovenian delegation has got the chance to get an idea of how the municipal administrations and public institutions function in order to share their experiences.

How does the practice contribute to the implementation of transparency in the actions of the administration?

- It has contributed to the development of sustainable capacities for continuation of the reforms and the development of local self-government, in particular of the local economic development.
- Sharing experiences with an EU partner municipality within the scope of the project has contributed to the strengthening of municipal authority capacities, and also of the capacities of municipal administrations, which have been trained based on the practices of local self-governments in the EU, which has resulted in increasing of the effectiveness of local self-government functioning and accelerated economic growth.
- It has contributed to the improvement of the access to services and information regarding administration work.

What innovative approaches are applied by the practice?

In cooperation with the project partners (DTI) a training visit of a delegation from the municipality of Bela Palanka consisting of 10 representatives has been arranged in the municipality of Slovenska Bistrica (Slovenia) for sharing experiences in the field of local administration, tourism, sport, culture, agriculture, entrepreneurship and environmental protection. The experience of utilization of funds from the European Union allocated for the development of municipalities has been shared.

How to achieve sustainability of the results attained by the practice?

How to achieve sustainability of the results attained by the practice?

The sustainability of the results will be achieved by having a sufficient number of high-quality projects developed by the trained and experienced employees of the Unit for Development which will bring investment for financing of current expenses of the Unit for Development. After having accomplished the activity a solid base has been set up for supporting of local economic development of the community.

The employees of the Unit for Development will continue even with greater enthusiasm applying the gained knowledge and experience in their everyday work with local institutions and with the citizens.

The internet presentation of the municipality will continue be operative thus improving the communication of our municipality with the citizens. There are 8 fully equipped new offices in the building, and the IT hardware has been renewed. A key factor for the success of this project is the transfer of know-how by EU experts in the Slovenian Bistrica municipality. The training will affect in a new way the communication with the most important groups of citizens. The experiences gained as a result of their application in the EU, and the introduced methods will enhance administration effectiveness and will be an example of good practices for other municipalities for provision of effective municipal services.

How is the indicated practice covered by the media?

Within the scope of project implementation the local radio and cable television channel were providing regular information on the progress of works, the phases of project implementation and the actions scheduled for the next period.

Based on the reports in the media the practices have enjoyed large publicity, especially in terms of feasible future cooperation with the neighboring municipalities and beyond them.

LOCAL ADMINISTRATION VRANYA



Information:

Municipality of Vranje

Area : 860 km²

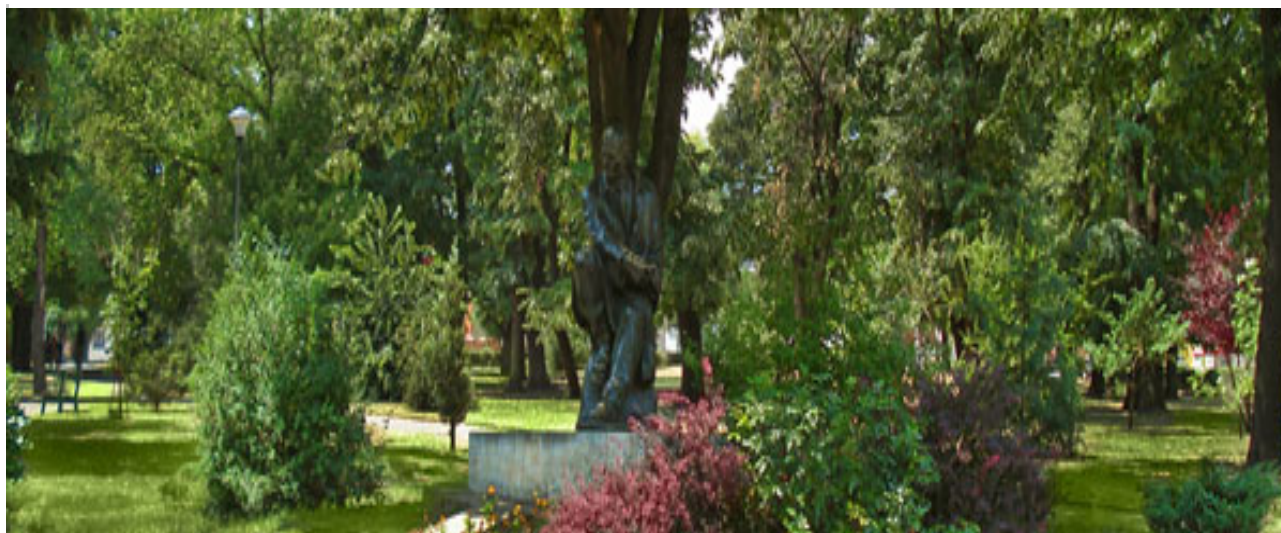
Number of residents: 87.288

Municipality Chairman: Zoran Antić

Address: Petog Kongriso 1, 17500 Vranje

Telephone: 017/24-410

Web address: www.vranje.org.rs



PRACTICES INTRODUCED BY THE LOCAL ADMINISTRATION VRANYA

Partner/Partners:

The European partner of municipality was Pomigliano D'Arco (Italy) and DTI Belgrade – Democratic Transition Initiative. Pomigliano D'Arco is a town in Italy, which is amongst the first having developed a citizen information system through centralized access inside the local administration. They have also developed a system of timely and unified respond to citizens' needs and inquiries.

Democratic Transition Initiative has participated in the preparation of the project proposal based on the analysis of Vranje residents' needs and also has been involved in the implementation of project activities (work visit to Pomigliano, Italy).

Description of practices:

Setting up an Information center in September 2006 as a part of the organizational unit City Governor Office, has allowed to establish a single information organizational system, to which the information about

The project „Publicity, Transparency and Partnership - a Basis for Social and Regional Development”, Subsidy contract under IPA No PD-02-29-202/28.07.11 has been implemented with the assistance of the European Union through the Bulgaria-Serbia Cross-Border Programme CCI No 2007CB16IPO006. The contents of this project are the sole responsibility of Foundation for Transparent Regulations and European Movement and can in no way be taken to reflect the views of the European Union or the Managing Authority of the Programme.

the work of public enterprises and institutions in the territory of the city is "powering in" on a daily basis, as well as the daily events related to the functioning of city governing and any other information concerning the citizens and businesses. In addition, an opportunity has been provided to respond and to settle citizens' inquiries within 24 hours, regardless whether these are the simplest inquiries about rescue telephone numbers, or answers based on the Law for the free access to information of public importance. The following are communication channels with the public: web site, telephone, email, in person, monthly bulletin, press releases.

Benefits from the Information center:

- Easy and fast access to information;
- Access to all municipality/city council decisions;
- Improved communication with citizens and better understanding of their needs;
- Better coordination of the work of local administration with the public establishments, opportunities for short-term and long-term planning;
- Facilitated budget management and savings;
- Setting up a single data base.

The establishment of the Information Center in 2006 has been a good basis for further improvement of local services. In July 2011 in cooperation with the U.S. Agency for International Development and with the Organization for Security and Co-operation in Europe the design of the official web site of the city of Vranja was completely changed and have been introduced web applications, "Citizens' panel", where the users will be able to find the answers of their inquiries even easier, and also they will be able to report on corruption practices and cases or to make requests to the city ombudsman. The Information center project being the first of this type in Serbia, has been awarded as an example of good practice in 2007 by the European Council and the European Agency for Reconstruction.

How are the goals and priorities of the practice formulated (with or without the participation of the civil society)?

The initiator of the practices was the city of Vranja based on the Development Strategy of the city of Vranja 2006 – 2010, and the civil society DTI has supported the setting up the objectives and priorities.

How many and what kind of activities of the administration does the practice cover?

- Regular publication of information and news on the official web site of the city of Vranja, average 10 bits of news a day, on an hourly basis;
- Uploading of various documents, files, advertising materials with an option to download them in an appropriate format;
- Minimum once a day the addressed inquiries and the provided answers are updated in the section – Questions and Answers on the web site www.vranje.rs;
- Optional registration in the e-mail list;
- Collection of inquiries and requests on the phone, email, internet, direct communication in the Information Center;
- Production and printing of a local bulletin.

How does the practice contribute to the implementation of transparency in the actions of the administration?

- The practices contribute to improve the access to services and information about the work of the administration;
- Involvement of the local community into the process of decision taking in public interest;
- They contribute for the increase of responsibility of administration to the citizens and businesses;
- The practices reduces the conditions conducive to corruption;
- Budget savings.

What innovative approaches are applied by the practice?

Centralized information about the provided services: all in one place services as the fastest, the most direct and the most popular communication instrument.

How to achieve sustainability of the results attained by the practice?

A lasting partnership between the local administration (the Information Center), the media and the residents has been established, and also a permanent contact with the media and the citizens, a faster and easier exercising of citizens' rights has been promoted; other project has been initiated: Citizens' panel and electronic government.

How is the indicated practice covered by the media?

Permanent media releases during the period of implementation of the project, continuous partnership between the city government and the media, promoted daily information stream; the city web site is one of the most updated one in Serbia.

In 2011 more than 2300 basic and service news have been placed on the official website, thus putting the city web site www.branje.rs on the list of the most updated websites in Serbia.

LOCAL ADMINISTRATION DIMITROVGRAD



Information:

Municipality of Dimitrovgrad

Area: 483 km²

Number of residents: 11748

Municipality Chairman: Veselin Velichkov

Address: 2 Balkanska street 18320 Dimitrovgrad

Telephone: 010/361-100; 361-110

Web address: www.dimitrovgrad.org.rs



PRACTICES INTRODUCED BY THE LOCAL ADMINISTRATION DIMITROVGRAD

Partner/Partners:

- **Civil association "Balanstra"** from Dimitrovgrad is participating as a selected supplier of services to the Municipality of Dimitrovgrad for the implementation of the project "Developing community-based social services for children with specific needs in the municipalities of Dimitrovgrad, Bela Palanka, Babushnitsa and Vlasotintse". The role of the civil association in this project is displayed in provision of support to parents, through the outcome of the work with their children, support to families by provision of support to children with disabilities in their development, and freeing some time for the family. The relationship between the Municipality of Dimitrovgrad and "Balanstra" association is based on a signed Partnership agreement in view of sustainable cooperation.
- **Association of people with disabilities "Handicap"** from Dimitrovgrad participate together with the Municipality of Dimitrovgrad in the project "Support to care homes for elderly people and people with disabilities". The role of the association is displayed in provision of services in the form

of helpers for such people residing in the municipality, the city, the suburbs and the rural areas. . The relationship between the Municipality of Dimitrovgrad and "Handicap" association is based on a signed Partnership agreement in view of sustainable cooperation.

- **Non-governmental organization "Zero Emissions Network in Serbia"** and the Municipality of Dimitrovgrad being one of the founders and a member of the Zero Emissions Network, have got to the idea of establishing a partnership between the member municipalities and joined application and implementation of the project Exchange 3 - "Development of integrated solid domestic waste management system in the local self-governing structures in Serbia" which has been accomplished successfully in the end of 2011.

Description of practices:

Within the scope of the Strategy for sustainable development of the Municipality of Dimitrovgrad in 2010 – 2020 which is the outcome of the work involving young people, unemployed, employed people working in the town and in the larger villages, representatives of industries and local communities, a Strategy for Social protection has been produced in compliance with the provisions of the Law for the Social protection. Thus, in compliance with the Strategic social protection plan of the Municipality of Dimitrovgrad in 2007 – 2012 the implementation of the project "Developing community-based social services for children with specific needs in the municipalities of Dimitrovgrad, Bela Palanka, Babushnitsa and Vlasotintse" has commenced. As a partner for the implementation of this project of the Municipality of Dimitrovgrad is "Balanstra" Civil Association. The relationship between the Municipality of Dimitrovgrad and "Balanstra" association is regulated by a Partnership agreement.

The services, provided by the association under the above mentioned project are, as follows:

- Support in the care homes for children with disabilities and to their families;
- Hypotherapy center and
- Improvement of the "day care" service for children with disturbed development.

The "home assistance" services and the Hypotherapy center are new services, offered by the association under this project to their customers, whilst the "day care" service has already been established, and only being improved within the scope of the project.

In addition, intensive efforts have been made for involvement of children with disabilities thank to the first involvement children playground in Serbia, the construction of which has been financed by the Ministry of Labor and Social Policy. The services have been tailored for children with moderate, heavier and severe forms of insufficient mental development, children with physical disabilities, Autism-suffering children and children with chronic diseases.

How are the goals and priorities of the practice formulated (with or without the participation of the civil society)?

The objectives of all the activities carried out for the implementation of this project are supporting families and children with special needs, their integration and providing opportunities for them to grow in a natural environment, improvement of capacities of children with disabilities which they have already got and further development of those skills, which have been considered to be their disadvantages.

All the objectives are specified in the Regulations for provision of services. Initiators of the practices are the Municipality of Dimitrovgrad and "Balanstra" Civil Association.

How many and what kind of activities of the administration does the practice cover?

- The "home assistance" service has been provided by specialized assistants. This service included provision of family support in everyday activities, childcare and their home education. This service has been provided in the territory of the city itself, in rural areas, border regions in the territory of the Municipality of Dimitrovgrad, which due to poverty or distant location from the center of the residential place have no access to other services. An example of activities carried out during the month, are weekly visits of customers in hardly accessible rural areas and in villages. Daily visits in

Dimitrovgrad and in suburbs by medical nurses, practices at the meetings and consultations with the medical nurses and the management team;

- Daily care has been improved by provision of educational materials, personnel training and development of better quality and updated individual support programs and action plans;
- The involvement children playground as a kind of service has been created as a supporting activity to the day care service. The playground is available to children from 2 to 10, it is theme-related and follows a weekly schedule and a program;
- The key idea of it is through various actions and physical activity to make social contact between children with disabilities and the remaining children happen. An example of the activity is holding arts and music "workshops" following Montessori program, visits of students who are members of the children parliament of "St. Kiril and Metodiy" grammar school and individual therapy with every single visitor. Every Friday theme-related children parties are organized. Once a week Games without borders are taking place;
- Hypotherapy center is a service which shall be available to users from April 2012.

How does the practice contribute to the implementation of transparency in the actions of the administration?

For the successful implementation of this project "Balanstra" Civil Association has enjoyed the positive attitude of other institutions in the city, such as Center for Social Work in Dimitrovgrad, the pre-school establishment "8th September", Dimitrovgrad health care center, "Hristo Botev" primary school, with which a Minutes of cooperation and understanding has been signed.

What innovative approaches are applied by the practice?

The Municipality of Dimitrovgrad is the first municipality in Serbia which has obtained an involvement children playground, where ordinary children play together with children with disabilities. This contributes to the improvement of the quality of life and of the condition of children with disabilities through involving education; support has been provided to the families with children with disabilities and the general public becomes aware of the problems these children have to face.

How to achieve sustainability of the results attained by the practice?

Project objective and its sustainability.

"Home assistance" service will be partly financed by the users themselves through participation (to be regulated by the Regulations for the participation), if no budget resources are allocated in the next year by a Decision for the municipal budget. The hypotherapy service shall insure its sustainability through subsidiary ways, such as the Horse Riding School which may be attended by children with disabilities and by all other children and adults.

The services at the involvement children playground shall be payable by the parents of children with standard development, which shall partially provide service sustainability.

The remaining part of financial resources for the provision of the services described here above, shall be provided by the Municipality of Dimitrovgrad through the allocated funds from the municipal budget.

This cooperation is based on the signed Minutes for cooperation and activities within the scope of social protection services. All provisions any activities are designed in a way to strengthen the service itself, and not the non-governmental organizations, which shall enable us in the future to change the partners for justified reasons, if necessary, making sure that the service and the users do not suffer.

How is the indicated practice covered by the media?

The first conference has been reported by many media, including Tsaribrod cable television, Babushnitsa radio, Pirot television. All activities carried out for the implementation of this project have been supported by the local media.

LOCAL ADMINISTRATION NIS - MEDIANA



Information:

City municipality of Mediana – Nis

Area: 20 km²

Number of residents: 120.000

Municipality Chairman: Dragoslav Chirkovich

Address: 6B, Pariska komuna str., 18000 Nis

Telephone: 018/532-992

Web страница: www.medijana.rs



PRACTICES INTRODUCED BY THE LOCAL ADMINISTRATION MEDIANA – NIS

Partner/Partners:

On 27 March 2007 the local administration of Mediana signed a Memorandum of Understanding with 15 representatives of non-governmental youth organizations for the establishment of partnership for the implementation of projects.

Meanwhile, co-operation has been extended and involved other non-governmental organizations, thus currently the number of organizations exceeds 40 (AISEC, Nis Local Chancellery, AEGEE in Nis, Volunteering Center, City Youth Forum, „Vilin Grad“ karate club, Club for Granting of Rights to Young People 018, „Alexa“ Amateur Creative Society; Culture for everybody; Ecoland non-governmental organization; Youth organization JAZAS-a (Anti-AIDS association) in Nis, Youth Education Center, Proactive, Protecta, RILA, „GUSAR“ Diving club in Nis, Union of the Military Commanders from the Reserve, Union of students of work safety, Sport Club „NAISSUB“, „Oxygen“ Sport Club, Association „Active women of Nis“, „ANIMA NIS“ Society, „Balkan“ Association, Civil Association „BARAF“, Civil Association „Nis,

The project „Publicity, Transparency and Partnership - a Basis for Social and Regional Development“, Subsidy contract under IPA No PD-02-29-202/28.07.11 has been implemented with the assistance of the European Union through the Bulgaria-Serbia Cross-Border Programme CCI No 2007CB16IPO006. The contents of this project are the sole responsibility of Foundation for Transparent Regulations and European Movement and can in no way be taken to reflect the views of the European Union or the Managing Authority of the Programme.

Children's support center, "Protecta" Modern Society Development Center, Local Democracy Center – LDA, C"ECONOMIST" chess club), which have co-operated with the local administration in Mediana. The non-governmental organizations play role in the following:

- Consideration of the proposed budget for the following year as partners for arranging public discussions.
- Implementation of projects, financed from external funds, as project partners.
- Development and issue of a Strategy of Sustainable Local Development of the city municipality of Mediana as partners and coordinators of focus work groups.

Description of practices:

Financing of activities of the non-governmental organizations from the budget of the city municipality of Mediana is provided through project financing.

The council of the Local Administration of Mediana adopts every year Guidance for the participants submitting proposals for projects in the priority areas of local development over the year. This Guidance specifies that initiators of the activities may be non-governmental organizations operating in the territory of the city municipality of Mediana, the rules of the public tenders, specified required documentation, method of evaluation of the submitted applications and definitely the priority areas with detailed description of the eligible activities in the specified areas.

The procedure itself has been developed following the form of the procedure, carried out for projects, financed from the EU funds.

After the preparation of the application forms and the announcement of the public call in the media and on the web page of the Local Administration of Mediana (www.medijana.rs). After the expiration of the set deadline, first of all administrative review of the received application forms is being carried out by the Unit for development-related issues in the municipal administration of the Local Administration of Mediana.

Project proposals, meeting the administrative requirements are promoted for further evaluation and assessment by experts with many years of experience in the payment module. Upon accomplishment of the expert evaluation, ranking is published and based on this ranking the Municipal Council of the Local Administration of Mediana takes a decision on the selection of projects to be financed under the respective public procurement order. Upon the selection, a Contract for project implementation is signed, funds are transferred to the account of the non-governmental organization and during the period of implementation monitoring is carried out based on reports and regular meetings which take place. Upon submission of project implementation reports, the balance of the funds is transferred in compliance with the contract and the reports.

How are the goals and priorities of the practice formulated (with or without the participation of the civil society)?

Taking into consideration that the non-governmental organizations have been involved in the process of development and setting up of the objectives and the priorities of the Strategy of Sustainable Local Development and that the projects, respectively the objectives and the priorities of the public calls are taken from the Strategy of Sustainable Local Development, we may say that the objectives and the priorities have been set out jointly.

The initiator of the practices is the Local Administration of Mediana itself, intending to approach in a transparent way the aspect of financing of the work of non-governmental organizations.

How many and what kind of activities of the administration does the practice cover?

The administration itself, and in particular the Unit for Development, has been included in almost all phases of project implementation:

- preparation of the Guidance book;
- Public call;
- Preparation of the application forms;

- Provision of assistance for projects development;
- Answering addressed questions and inquiries;
- Acceptance and administrative control of the submitted project proposals;
- Expert assessment, ranking of applicants;
- Preparation of Contracts;
- Monitoring and notification of the Local Administration of Mediana are activities fully covered by the administration.

How does the practice contribute to the implementation of transparency in the actions of the administration?

The procedure itself for utilization of budget funds is more transparent and more accessible for the non-governmental organizations not having got previous contacts and experience in cooperating with the Local Administration of Mediana. From the implementation of projects from the Strategy of Sustainable Local Development in the implementation of which non-governmental organizations have been involved and which are of public interest, we may come to the conclusion that the public has been very proactive.

On the other hand, the method of application of the practices, publication of results, conclusion of the Contracts for implementation make the administration be more responsible, and in addition reduce to the minimum the conditions for corruption practices.

What innovative approaches are applied by the practice?

A clearer, transparent way in order to implement the set strategic priorities in cooperation with the business, citizens and non-governmental organizations. According to assessments of TACSO program, this example of practices is ranked amongst the 5 best examples in Serbia (http://www.tacso.org/doc/rs06092011_lpf.doc).

How to achieve sustainability of the results attained by the practice?

This method of allocation of funds to non-government organizations has been developed as a regulation and currently documents are being prepared, which will implement these practices formally as mandatory. Certainly, it is important, that the level of trust between the Local Administration of Mediana and the non-governmental organizations is much higher, and this made it possible for the non-governmental organizations to become partners in the implementation of the projects and in achieving of the goals, which are of particular importance for the local community. Through application of practices, respectively of projects, an assessment of the capacities of non-governmental organizations has been carried out, and documents meant to formalize the partnership are under preparation.

How is the indicated practice covered by the media?

These practices have been promoted in all media and have been approved by non-governmental organizations and at numerous meetings has been used as an example of "the best practice".

LOCAL ADMINISTRATION NIS – PALILULA



Information:

City municipality of Palilula – Nis

Area: 117 km²

Number of residents: 72.165

Municipality Chairman: Prof Dr. Igor Novakovic

Address: 1 Branko Radichevic street, 18103 Nis

Telephone: 018/290-600, 018/290-601

Web address: www.palilula.eu



PRACTICES INTRODUCED BY THE LOCAL ADMINISTRATION PALILULA – NIS

Partner/Partners:

- European Movement – Mila Vuic, Chairperson;
- ECOpolis, Serbian Media and environmental network – Dragan Vidoykovic;
- ENECA (Economic Expect Community Association) - Vladan Ristantievic, Chairman of the Managing Board;
- Serbian Sisters Circle – Tsvetana Stoyanovic, Chairperson;
- Multimedia Association of authors "Tsar Konstantin" – Prof. Slavolyub Todorovic Zorkin, Chairman;
- Young people Jazaca – Nis – Tihomir Djurkovic, Chairman;
- Civil Society Organization "Proactive" – Nenad Stoyanovic, Director;
- Serbian Patriotic Society "9 Yugovicha" – Dragana Tsanic, Deputy Chairperson;
- Students' parliament of Nis University - Milosh Neshic;
- Civil Society "Join us for planting", Ignyat Djorovic, Chairman;

The project „Publicity, Transparency and Partnership - a Basis for Social and Regional Development”, Subsidy contract under IPA No РД-02-29-202/28.07.11 has been implemented with the assistance of the European Union through the Bulgaria-Serbia Cross-Border Programme CCI No 2007CB16IPO006. The contents of this project are the sole responsibility of Foundation for Transparent Regulations and European Movement and can in no way be taken to reflect the views of the European Union or the Managing Authority of the Programme.

- Civil Society „Green key“ – Olivera Miloshevic, Chairperson;
- Society „Children’s babel“ – Milan Dzhdara, Chairman;
- Civil Society “Children environmental movement Nis” – Dragana Ignjatovic Tsarnatovic, Chairperson;
- Civil Society “ZOOplanet” – Dushan Stoyanovic, Chairman;
- Civil Society “PLANT” Nis – Dragana Vukadinovic, Chair of the Managing Board;
- Association of European Students Organization “BEST” Nis – Milena Dostanic, Chairperson;
- Single Mothers Association – Miroslava Yovanovic, Chairperson;
- Working Women Association– Nis, - Vesna Yeftovic, Chairperson;
- Association Romkinya “Osvit” – Ana Sachilovic, Chairperson;
- Association “Center of Women’s Development” – Valentina Aleksandrovic, Chairperson;
- Association “My drum”- Militsa Tsvetkovic, Chairperson;
- Association of Volunteering Center – Yelena Golubov Todorovic, Chairperson;
- Association of Students with Disabilities – Yasmina Barac Perovic, Chairperson;
- Civil Resources Development Center – Eva Dinic, Chief Secretary;
- Center for active communication – Boyan Zenulovic, Chairman;
- Civil Society Development enter “Protecta” – Milan Stefanovic, Director;
- Center for Independent Life of People with Disabilities in Nis – Katitsa Tandzhelovic, Chairperson.

Memorandum of Cooperation of the civil society organizations and the Local Administration of Palilula was signed on 27.07.2011 in the aula of Nis Cultural Center.

Description of practices:

Representatives of civil society organizations having accepted the invitation of the Local Administration of Palilula for cooperation for the implementation of joint projects and the implementation of the Strategy of Development of the Municipality have signed a Memorandum of cooperation. Thus non-governmental organizations and the Local Administration of Palilula as one of the local self-government organizations in Nis will cooperate for the implementation of the development concept, and this enable the city to develop project of local community interest in 2011/2012. During the first half of this year the management of the Local Administration of Palilula has organized numerous workshops and a discussion panel with the representatives of the interested associations and organizations in the city.

The purpose of these discussions has been in one place to review the activities and opportunities for establishment of a dialogue between the local authorities and the non-governmental organizations in the light of the European integration processes and the schedule of activities of the Local Administration of Palilula. Ideas about projects have been shared, as well as perspectives of local and regional development, and the opportunities for cooperation between the public and non-governmental sector in the process of accession of our country to the EU and encouragement of the project activities have been discussed.

After having arranged consultative discussions which lasted for months with the civil society organizations, an agreement has been reached that the next step shall be a Memorandum of Cooperation to be signed. This act actually formalized a new phase of our cooperation and implementation of partnership between the local administration and non-governmental organizations.

The United Nations organization in many of its resolutions and conventions approves the role of the civil society in promotion of social development, environmental protection and human rights, democracy and proper governing. The non-governmental sector includes a large number of people, engaged with these objectives. The civil dialogue as a dialogue with non-governmental organizations in the last decade has been acknowledged as a highly important subject also in the EU. The non-governmental sector currently has turned to be a recognized social, political and even more an economic factor in the region.

The Local Administration of Palilula is profiled in compliance with the European model, where the local self-government unit is not described only with the administrative services provided to the local community, but also for being a partner involved actively and effectively in finding of adequate solutions to all community problems.

How are the goals and priorities of the practice formulated (with or without the participation of the civil society)?

Objectives of the practices are, as follows:

- Improvement of cooperation between the local authorities and the civil society;
- Improvement of the general social and economic situation on a local level;
- Introduction of a procedure of faster and improved cooperation between the civil and governmental sector;
- Improvement of residents' life and work environment.

How many and what kind of activities of the administration does the practice cover?

The activity is of a non-limited nature, in order to be able to work continuously for the improvement of the situation on a local level through mutual cooperation and activities.

The activity covers the following:

- Establishment of better communications and cooperation between the governmental and the civil sector;
- Improvement of local self-government functioning;
- Identification of problems of the local community;
- Identification of measures for finding solutions to problems of the local community;
- Sharing of responsibility for finding solutions to problems;
- Mutual openness and defense for solving the problems;
- Joint implementation of activities, measures, projects, programs of improvement of the general situation on a local level.

How does the practice contribute to the implementation of transparency in the actions of the administration?

Thanks to the signed Memorandum, the representatives of the civil society have become active partners of the Local Administration of Palilula in everyday activities and work of the municipality. They attend meetings with third parties, issue their proposals and decisions and participate actively in the everyday communication with the municipal authorities.

What innovative approaches are applied by the practice?

Compared to the previous usual work of the local administration, the following are new issues thereof:

- Active communication with the civil society organizations;
- Cooperation with the civil society organizations in order to identify possible problems and to undertake adequate measures for finding relevant solutions.
- Establishment of new methods of communication with the citizens and enhancement of the joint activities with the civil society organizations, in particular and on the spot with the end users.
- Improvement of self-government practices based on proposals and adjustment of work in consideration of citizens' needs.

How to achieve sustainability of the results attained by the practice?

Sustainability is achieved through continuous joint work for development of project proposals by civil society organizations and by applying before local and foreign donors. Having the project proposals approved is the most direct way of implementation of cooperation enabling the execution of activities, which contribute for the achievement of good results and of the objectives of the Memorandum of Cooperation between the civil and governmental sector.

How is the indicated practice covered by the media?

The cooperation between the Local Administration of Palilula and the civil society also before signing the Memorandum has been well promoted and supported by the media, because the activities have been well covered by the media as a public benefit and in mutual interest.

Signing of the Memorandum itself, and also the following activities have been thoroughly followed by the media in terms of the nature of the activities and according to the need some of them to be promoted by the media and thus to enhance citizens' consciousness of a particular problem within the community.

LOCAL ADMINISTRATION NIS - PANTELEY



Information:

City municipality of Pantelej – Nis

Area: 142 km²

Number of residents: 48.000

Municipality Chairman: Slavisha Dinic

Address: 4a Gutenbergova str., 18103 Nis

Telephone: 018/201-280

Web address: www.pantelej.org.rs



PRACTICES INTRODUCED BY THE LOCAL ADMINISTRATION PENTELEY - NIS

Partner/Partners:

Sport:

- Extreme Sports Club "Safari club" – Nis;
- Moto club „Night Wolves“;
- Serbian Adaptive Swimming Association;
- "Vrezhina 2009" Football Club;
- Shooting Club "Nis 1881";
- Hunting Society;
- Bicyclist Club "Zheleznichar MBN"– Nis;
- Diving Club "Nice Sub";
- International organization of spelean divers „CAVEBASE EXPLORATION “;
- Nis Bowling Association.

The project „Publicity, Transparency and Partnership - a Basis for Social and Regional Development“, Subsidy contract under IPA No PD-02-29-202/28.07.11 has been implemented with the assistance of the European Union through the Bulgaria-Serbia Cross-Border Programme CCI No 2007CB16IPO006. The contents of this project are the sole responsibility of Foundation for Transparent Regulations and European Movement and can in no way be taken to reflect the views of the European Union or the Managing Authority of the Programme.

Tourism:

- Association of Restaurant and Tourist Professionals in Nis
- Tourist Society "Kamenichki yVis"

Culture

- Church Dancing Group "Branko";
- Cartoon Film Studio „SCF 98“;
- Slovenian Cultural Association "France Preshtern";

Disabled People Society:

- MNRO – Association for support of people suffering Down syndrome;
- Cerebral and Infantile Paralysis Association;
- Society of multiple sclerosis patients in Panteley district;
- Association for Local Development of Kamenitsa;
- Union of Retired people "Golden times" – Kamenitsa;
- Active women of Nis;
- Single Mothers Association
- Roma Society "Chegar" – Kamenitsa;
- "Mother Nadya" Society;
- Environmental Thinking Development Center "Prostor";
- Association for protection, care and study of animals "ZOO Planet";
- Civil Society Organization "Proactive";
- Civil Society Development Center "Protecta";
- Volunteering Center Nis;
- Committee for Civil Initiative – Nis;
- Consumers' Protection Center "Forum" – Nis;
- Society "Yagodinmaltsi";
- Society "Stari Nis";
- Civil Association "Vardar" – Nis;
- Society of veterans of the 63rd parachute regiment;
- Union of intelligence officers Nis – Intelligent officers unit "LOLA";

The role of all listed associations in the partnership with the local administration is in increasing of their role in the civil societies and of citizens' activity through self-organization in different fields, promoted by the local administration as local priorities.

The relationships are based on partnership and are implemented through joint activities, events and projects. The majority of partnerships are strategic by their nature, since the civil societies representatives are directly involved in the process of strategic planning and in development of the Strategy for Sustainable Development City Municipality of Panteley up to 2015, and some of them are in charge of the activities included in the Action Plan of the Strategy.

Description of practices:

Being a socially responsible local administration, the municipal administration since its establishment has been fully devoted to the idea of strengthening of the civil society through implementation of the achievements of the European society.

According to the tenor of the "European Urban Charter" and other similar documents, the local administration of Panteley has initiated cooperation with the civil society organizations and has brought them up to the level of strategic partnerships. This practice is displayed in encouraging the organizations for initiation of activities, representing, protecting and defending citizens' interests – in every aspect from protection of consumers' interests, environmental protection up to professional interests, etc.

Due to the limited financial and human resources in the local self-governing, the cooperation with the civil sector covers segments of the local community of vital importance for the residents. Improvement of public awareness of the importance of European integration.

How are the goals and priorities of the practice formulated (with or without the participation of the civil society)?

- Strengthening of civil society;
- Empowering of partnerships of civil and public sector;
- The practices have been initiated by both parties.

How many and what kind of activities of the administration does the practice cover?

The activities, carried out by the Administration of the Local Administration of Panteley in partnership with the civil society which have already become a routine practice and are related to the effective functioning of the Civil Society Organizations are, as follows:

- Provision of professional, technical and logistical support for setting up of societies, and covering of financial expenses for establishment of organizations (fees, certifications, etc.);
- The local administration provides premises for work and accommodation of the Civil Society Organization; makes all its resources available to them, such as equipment, transport vehicles, furniture, computers, video screen, etc;
- Written support – letters of recommendation for the activity of non-governmental organizations when they apply for funds, allocated solely for strengthening of the civil society.

How does the practice contribute to the implementation of transparency in the actions of the administration?

Through direct involvement of the target groups, namely the Council for the Development of the city municipality of Panteley, a stream of information is provided, as well as two-way communication and transparency in the work of the Administration of the local administration of Panteley. Therefore, this contributes for the enhancement of administration responsibility before the local community, and also for the establishment of a permanent dialogue and partnership between the local administration and the non-governmental organizations and strengthening of their capacities, since the Local Administration of Panteley has approved the key role of the Civil Society Organization in the implementation of the participative democracy.

What innovative approaches are applied by the practice?

For setting up of policies and taking decisions which are important for the local society, the local administration has applied the principle of public discussions and public monitoring, public calls and has directly involved target groups which are directly interested in the effects of these decisions in the respective focus areas. In this practice the Council for development of city municipality of Panteley has been presented as a standing body.

The Council functions as an independent consultative, regulating and monitoring body with 15 permanent members. It includes reliable representatives of all the three sectors – civil, private and public, respectively these are well known persons, having proven their professional capacities in their fields, with well established reputation, acting as an example for the local community (professors in the Departments of Nis University, entrepreneurs in various business sectors and representatives of the most popular and the oldest civil associations).

The common feature of the Council members is that they all are residents of the municipality of Panteley, and being directly interested persons, who are aware of the conditions of the local environment, volunteer in this, contributing all their resources in public interest.

The Council has been actively involved in the process of development of the Strategy for Sustainable Development of the city municipality of Panteley being the most important engagement in the second half of the mandate of the local administration. The Council permanently takes part in the implementation of all major municipal activities, in setting up of municipal projects and in taking decisions of immediate interest for the community and its citizens.

In addition, the Council is actively involved in production of highest rank acts by organizing public and professional discussions within the municipality on such issues like the new land zoning plan of the city up to 2025, the Regulating Layout of the city municipality of Panteley, Local anti-corruption plan, the City Safety Strategy, etc.; also, the Council has regularly issued preliminary opinions on the City Development Programs.

How to achieve sustainability of the results attained by the practice?

By the adopted documents of the Local Administration of Panteley – the Strategy of Sustainable Development of city municipality of Panteley 2011 – 2015, Development plan of youth entrepreneurship in the municipality of Panteley 2010 - 2012, Development Strategy of Small and Medium Enterprises and of the Entrepreneurship 2009 – 2013.

Adoption of new municipal acts following the non-governmental organizations initiative – the initiative of the Development Council for drawing up a Small Urbanism Plan – public works in Knyazhevachka street and arranging of city facilities.

Consultations with the research and professional community for taking of decisions.

Setting up a base involving all partners.

How is the indicated practice covered by the media?

The practices have enjoyed positive publicity, professional support expressed in the information bulletins in confirmation of all civil initiatives and examples of good partnership practices of the local administration of Panteley and the Civil Society Organization.

FACULTY OF ELECTRONIC ENGINEERING, UNIVERSITY OF NIS



Information:

Faculty of Electronic Engineering. University of Nis

Representative: Slavisha Dinic

Associate Professor, Head of Computer Science Dep. Faculty of Electronic Engineering, University of Nis

Address: 14 Aleksandra Medvedceva str., 18000 Nis

Telephone: 018/529-642

Web address: www.elfak.ni.ac.rs

Partner/Partners:

- Nis University, Department of Electronics;
- CG&GIS Laboratory (implementation, training and maintenance).

Description of practices:

For the needs of the city of Nis, the Department of Electronics in Nis has implemented a GinisLS system, which is a specialized information system, based on Geo-Information Systems (GIS) technology for supporting the work of local self-governing bodies. The implementation of the system has been carried out by the members of the Computer Graphics and Geographic Information Systems Laboratory (CG&GIS Lab) in the Department of Electronics in Nis. The Department of Electronics in Nis is an accredited research and development organization in the field of electrical engineering and information and communication technology, and the department itself has got impressive references in the field of research and development of specialized GIS systems. GinisLS system has been developed based on Ginis platform, which has been implemented before in the CG&GIS Laboratory of the Department of Electronics in Nis. "Ginis" is a platform, which by applying up-to-date technologies and techniques in the field of geographic information systems and intelligent information integration provides opportunities for registration, updating, displaying and analysis of information about the geo-objects. The most important condition which the GinisLS System was supposed to meet included the opportunity to handle standard alpha-numerical information about the objects of local self-governing bodies. Based on the technical specifications and the condition of the information infrastructure of the local authority such as data base management system which must be used for storage if the geo-data about the city of Nis a MS SQL Server 2008 R2 has been selected. GinisLS system must have got all basic GIS functionalities: displaying of raster maps in different scales, displaying of vector data of the infrastructure facilities, scrolling, zooming and following of movable objects, positioning and searching and determination/measuring of distances. In addition, GinisLS system was supposed to provide a combination of up-to-date GIS functionalities, allowing handling of geo-data of the local authority: maintaining operations with point, linear and field geo-data, searching for data such as looking up for objects by name, generation of different bases and messages,

looking up for objects by category criteria, displaying of layers, style adjustment, displaying of hierarchic distribution of all accessible layers, etc.

The proposed system was supposed to be open and to allow its integration with other systems within the units of the local authority. Information integration at a local authority level includes use of information from other systems, which continue being responsible for the updating and accuracy. In addition, the proposed system was supposed to maintain definition of users bases and accounts and users groups with different access rights depending on users' position within the unit / public facility of the local authority.

GinisLS system can be divided into four basic parts: GinisLS Server, centralized geographical 3D data base, Ginis clients (desktop and Web applications) and tools for geo-referencing and rectification of maps. GinisLS Editor is a specialized tool for generation of 3D data. This is a Windows desktop application, which has been developed in compliance with comprehensively studied requirements and users' needs. The functionality offered by this tool to a large extend corresponds to similar functionalities in the popular vector graphic tools, however with modifications which are a result of specific application purposes. It consists of 2 basic components, i.e. GinisLS Editor Server and GinisLS Editor client. GinisLS Editor Server is a server application allowing users' accounts management, pictured displaying of the layers of geo-data and as such is a central point for access to the geo-data, which makes it possible a larger number of users to handle at the same time the same sub-set of geo-data. GinisLS Editor Client is a desktop application allowing handling of geo-data, i.e. displaying, supplementing, updating, photographing, and deleting of geo-data.

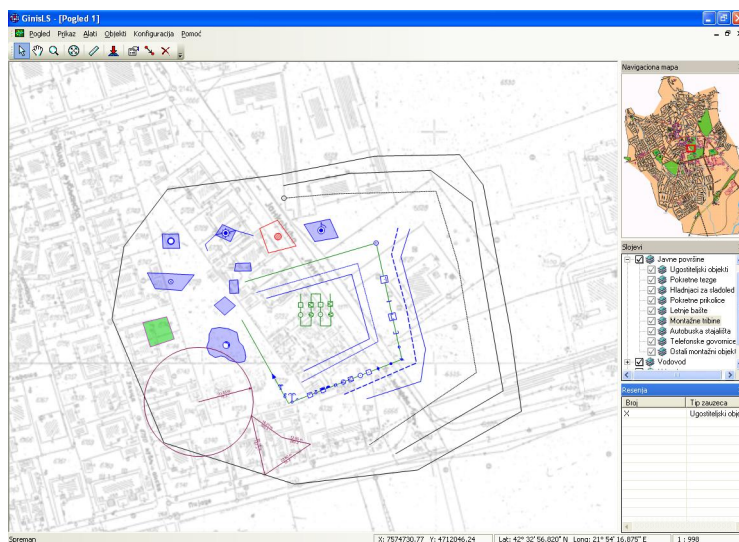


Figure 7: GinisLS Editor Client

GinisLS Web GIS application is a Web GIS application, based on using of a three-layer architecture of the Web application. This application has been developed in compliance with the up-to-date Web 2.0 standards for the development of Web applications and is meant for a large range of users (for the public). It provides opportunity to display and search geo-data of local authority and its usage is possible through any of the most popular Web search engines (Internet Explorer 7, 8 and 9, Mozilla Firefox 3 and 4 and Google Chrome). The architecture on which this application is based provides opportunity for a simplified enhancement of the functionality by supplementing the application with new modules which encapsulate the functionality of application logic.

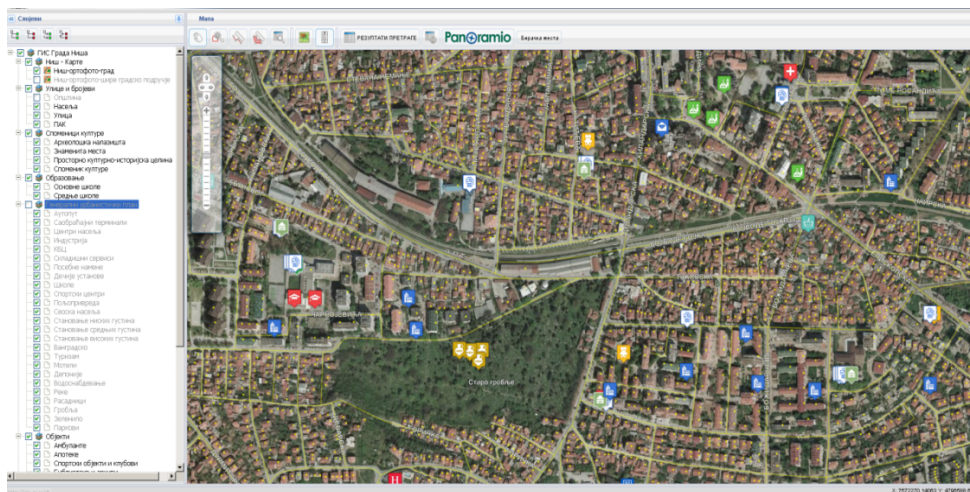


Figure 8: GinisLS Web GIS application (<http://gis.ni.rs>)

GinisLS Web GIS application has been developed as a GIS portal which allows all interested persons to search and display the more important facilities in the territory of the city of Nis. In addition, this application provides the opportunity of using of all major GIS functionalities by measuring the length, the volume and the area from the map, changing of the scales of maps, continuous moving of the map, etc. All facilities, shown on the map, are grouped in the so called data layers (municipalities, streets, primary schools, secondary schools, kindergartens, hospitals, emergency health care centers, cultural monuments, projects under construction, pharmacies, hotels, markets, general urban plan, etc.) which are shown in the layers column, which gives the opportunity to every user to select the object he or she would like to see in detail. In addition, each object can be obtained and looked up based on its issue-related parameters, such as: it is possible to find all emergency health care centers, which are located in the territory of the municipality of "MEDIANA". When the user has identified the object visually, the entire information about the identified object may be obtained by clicking on the object itself.

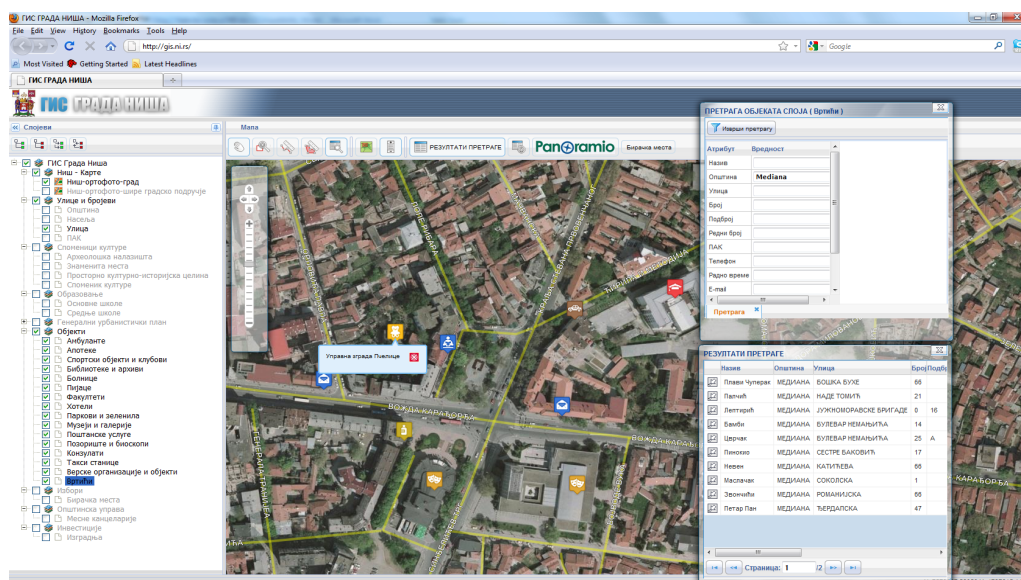


Figure 9: Searching for an object in GinisLS Web GIS application

How are the goals and priorities of the practice formulated (with or without the participation of the civil society)?

Local authority of the city of Nis needs to have a flexible solution in the field of geographical information systems needed for registration and handling of geo-data from the covered territory. In consideration of this need, Nis local authority representatives have determined the functionalities and the parameters of the GIS system, which would satisfy their needs and in agreement with representatives of the Department

The project „Publicity, Transparency and Partnership - a Basis for Social and Regional Development”, Subsidy contract under IPA No PD-02-29-202/28.07.11 has been implemented with the assistance of the European Union through the Bulgaria-Serbia Cross-Border Programme CCI No 2007CB16IPO006. The contents of this project are the sole responsibility of Foundation for Transparent Regulations and European Movement and can in no way be taken to reflect the views of the European Union or the Managing Authority of the Programme.

of Electronics in Nis they have initiated the provision of GinisLS system. A solution applicable for the needs of the city of Nis (GinisLS system) was needed to be implemented in compliance with the functioning and the works in the local authority of the city of Nis, in consideration of the existing standards, the experience gained in Europe and in Serbia, the laws and the provisions applicable in this field. In addition, the applicable system on a Nis city level must have been developed in compliance with the current strategies for the development of an information society and the electronic government of Serbia, and also with the respective strategies on a city level (the existing ones). GinisLS system has been developed in consideration of the development principles of the electronic government of the Republic of Serbia in the period from 2009 to 2013.

The implemented system had to contribute to the achievement of the following objectives:

- Increasing of transparency of geographical 3D information available to the local authority;
- Maintenance and increasing of residents' safety;
- Increasing of effectiveness of the Management and of the Administration on a city level in the processes including use of geographical 3D information;
- Increasing of effectiveness of the work of the local authority and of the Administration;
- Increasing of precision of work and of data;
- Improvement of the support for taking of internal decisions;
- Prediction of events based on preliminary set parameters;
- Generation of servicing bits of information based on geographical 3D information;
- Displaying of location of important objects;
- Displaying of important information about the objects;
- Searching for information based on non-spatial alpha-numerical inquiries.

How many and what kind of activities of the administration does the practice cover?

Quality improvement in the process of taking of important decisions

- GIS provides an opportunity for accelerating the effective decision making process in emergency situations (for example, which streets have no water supply for being disconnected or in case of accident? What is the benefit of a particular location – based on its position, area in the city, benefits of neighboring locations, available infrastructure, etc.?).
- Faster process of obtaining of information from residents (Whether there is a free piece of land, in which part of the city and what is the infrastructure? What is the status of a particular facility, when it is related to issuing a permit or a decision?).
- Better and higher quality information for the employees and for politicians (How many points for connection to the water supply system are there close to a particular facility? How many residents have benefitted from a construction of a particular project?).

Improvement of efficiency of management and administration on a city level – work of different administrations is being facilitated by using GIS tools. The examples from the practice have shown that the access to GIS information on the Internet (for example, pieces of land) have reduced residents' visits in person to these offices up to 60%.

Improvement of efficiency of functioning of local authority and of administration– once the information is digitalized, based on them different digital maps can be generated, which will show the results of different analyses. Supplementing this information is very easy in this case (the most important part of the work is the initial generation).

Improvement of accuracy of work and of the information – the analysis of digitalized information provides opportunity to find out many mistakes in the existing documentation on a hard copy regarding the properties, the amount of the tax, the area of projects, etc.

Maintenance and improvement of residents' safety - regardless whether it refers to registration of dangerous facilities, unauthorized landfills, or other facilities, or records of road recording devices, or any other emergency situations, GIS information may provide better safety to the citizens.

How does the practice contribute to the implementation of transparency in the actions of the administration?

Introduction of GIS in everyday operations of the local authority has contributed for the implementation of a large scope of activities, both when carrying out intra-city works, and also in the aspect of involvement of citizens in the activities, oriented to themselves, and also to legal entities. Thus, the amount of work carried out by the municipal administrations has been reduced significantly. The groups of activities having shown the most significant results are listed here below:

- **Internal level:**

- **Taking internal decisions** - GIS City significantly facilitates the process of decision taking thanks to the opportunity to carry out prompt analysis of available information, and also to display the analysis results. Thus, a kind of simulation of different scenarios of the problem under consideration is also possible prior to taking the best possible decision. For example, taking a decision about the location for construction of residential buildings and the price of the selected plot based on analysis about existing schools within the area, remoteness of the connection points to telephone, electricity and water supply networks, etc., analysis of pollution of the area and remoteness of market areas in the city, etc. The results may be presented clearly and definitely either in a form of a displayed map or as a report.
- **Modeling:** "What if ...?"- "What if ...?" Functionality makes it possible to foresee what would happen after initial information has been provided. For example, what would happen if new streets were arranged in a particular part in the city, or how cables or central heating pipes could be laid down depending on the existing infrastructure and the location of residential buildings. The implementation of this functionality requires not only geographical, but also other information (for instance, specific models). For all this GIS provides 3D information and 3D analysis.
- **Following the tendencies** - This functionality may be a combination of the previous ones and if it is applied, it provides opportunity to monitor time differences. For example, monitoring street construction works over a particular time period, etc.

- **Interaction with citizens and legal entities**

- **Indication of location of significant objects** - GIS provides opportunity to show the results when replying to inquiries what is situated in a particular location. Searching may be done based on various criteria, for example by the name of the residential place, monument, name of educational institution, parks, medical care establishment, post code, geographical location, land cadaster number, address, etc., or a combination of the listed criteria. Also, instead of identification of the object in the indicated location, searching for the location/s of the objects, meeting particular 3D criteria may be set up. For instance, it may be set up to determine the location of all parks within a diameter of 1000 meters around a primary school.
- **Displaying of important information about the objects** – citizens and legal entities may easily and quickly obtain important information about a specific object. For example, review of required documentation for issuing a construction permit for a particular property, review of the status of a construction project in consideration of the issued permits, obtaining of information about the polling stations, etc.
- **Non-spatial, alpha-numerical inquiries** – Very often, there are inquiries not requiring map displaying and the results of them are topic-related information, however 3D information is used for searching. For example, inquiries like "What is the average number of people using GIS applications of a particular location?" This is a typical example of 3D inquiries, the answer to which is non-spatial, respectively alpha-numerical.
- **3D inquiries** - the 3D inquiries use spatial, geo-reference and alpha-numerical information, and the results are 3D information, which can be displayed on a map. For example: "Show all public places where there are kiosks or summer gardens".

What innovative approaches are applied by the practice?

- **Opening of data** – Application of the GIS capacities in everyday operations of the city administrations and the free online publication of the information by the local authority contribute significantly for the improved efficiency of the Authority, which allows the citizens to obtain easily the required information for solving current problems, without having to visit a particular administrative office in person. Thus, the time required for various procedures is reduced considerably, and the employees in the municipal administration have got some spare time, which they may use for registrations and validating of data, necessary to the public, which can be seen through the “city” GIS: registration of dangerous objects, unauthorized landfills, etc., or records of city recording devices, or other emergency situations in order to improve and maintain citizens’ safety.
- **Analytical decision taking** – Access to data in a digital format and also supplemented 3D format allow the employees of the municipal administration by using GIS tools to carry out complex analysis for taking important decisions within the scope of the respective work process in the local self-governing context. GIS provides an opportunity to generate text and visual reports, where the results of the accomplished analysis are presented in a context instead of a map. By applying these tools in the decision making process, simulations of optional scenarios may be done, and based on the generated scenarios to find the best solution and take the best decision respectively.
- **Geographic 3D information as a basis for generation of information services** - the web applications of GIS for local authority provide to the users the opportunity to carry out visual analysis of the displayed objects and to obtain information about the selected objects. The displayed objects may be private property or may be within the scope of competency of local or governmental authorities. The information presenting the current status of the objects may be regarded as information service, since it reflects the usability of the object (for example, whether the section of the electrical transfer system under consideration is in operation or not, whether a permit for use has been obtained for a particular building, whether a particular pharmacy is working in a specific period, whether a piece of land is duly registered in the cadaster, etc.). This information may be accessed directly through the application, thus avoiding the necessity to get in contact with the respective administrative office.

How to achieve sustainability of the results attained by the practice?

- Training has been provided to the local authority personnel on how to use the GIS system. Along with the implementation of their routine activities, the employees have been trained how to enter 3D and criteria-related information and have been instructed about the need of updating of the information entered into the system in order to achieve best functionality and maximum use of the capacities of GIS.
- Opportunity to establish long-term cooperation, which provides also enhancement of the functionalities of the system and adding new functionalities depending on the city needs in the future.

How is the indicated practice covered by the media?

This practice has not yet been officially presented. Nevertheless, Web GIS application, which has been developed within the scope of this practice, is available to the public and has been made available over the last two months to the local authority and to the public (<http://gis.ni.rs>). A significant number of visits of the application has been accounted, so it is expected this tendency to continue, i.e. the number of visits of the applications will increase after the official presentation, which is scheduled to take place within the next month.

LOCAL ADMINISTRATION

NIS - PANTELEY - NIS PRO - ACTIVE WOMEN



Information:

City municipality of Panteley – Nis

Area: 142 km²

Number of residents: 48.000

Municipality Chairman: Liubinka Stanisic

Address: 5 Milovana Glisica str., 18103 Nis

Telephone: 00381695354282

Web address: www.pantelej.org.rs



PRACTICES INTRODUCED BY THE LOCAL ADMINISTRATION

PENTELEY - NIS

Partner/Partners:

City municipality of Panteley

The partnership with the municipality is focused on promotion of civil society activity through self-organization in various fields, identified by the local residents as public priorities at a local level.

The nature of this relationship is partnership and it is being implemented through joint activities, events and projects. This partnership is of a strategic nature, since the civil society representatives have been continuously involved in the process of strategic planning and in the development of the Strategy of Sustainable Development of city municipality of Panteley up to 2015, and some of them are initiators of activities included in the Strategy Action Plan.

Description of practices:

The project „Publicity, Transparency and Partnership - a Basis for Social and Regional Development”, Subsidy contract under IPA No PD-02-29-202/28.07.11 has been implemented with the assistance of the European Union through the Bulgaria-Serbia Cross-Border Programme CCI No 2007CB16IPO006. The contents of this project are the sole responsibility of Foundation for Transparent Regulations and European Movement and can in no way be taken to reflect the views of the European Union or the Managing Authority of the Programme.

This practice includes promotion of activity, self-initiative and self-organization of unemployed young women, classified under the category of difficult to get an employment, and for initiation of activities, which determine, protect and maintain their interests.

Due to the limited financial and human resources in the local self-governing, the cooperation with the civil sector covers segments of the local community of vital importance for the residents. Improvement of public awareness of the importance of European integration.

How are the goals and priorities of the practice formulated (with or without the participation of the civil society)?

- Strengthening of civil society;
- Empowering of partnerships of civil and public sector;
- The practices have been initiated by both parties.

How many and what kind of activities of the administration does the practice cover?

The activities, carried out by the Local Authority of the city municipality of Panteley within the scope of co-operation with civil society organizations, which have already become a standard practice and are related to the effective functioning of civil society organizations, are the following:

- Provision of professional, technical and logistic support for the implementation of the activities of Nis Pro-active Women;
- The local authority has allocated premises for work and for proper functioning of Nis Pro-active Women and also provides all its available resources, such as equipment, vehicles, furniture, computers, video-screen, etc.

How does the practice contribute to the implementation of transparency in the actions of the administration?

Through direct involvement of the target audience, the City Municipality of Panteley has secured the information flow, two-way communication with Nis Pro-active Women and with other similar associations and also with institutions and administrations, schools and colleges.

Thus, it contributes for the enhancement of administration responsibility before the local community, and also for the establishment of a permanent dialogue and partnerships between the local authority and the organizations. They play a key role in the promotion of civil activity in maintain citizens' self-organization and strengthening of civil society by applying the principles of participative democracy.

What innovative approaches are applied by the practice?

- The city municipality of Panteley by its nature belongs to the traditional communities and in the general public it is also known as "traditions guard", whereby the local authority insists on protection, promotion and encouragement of traditional and other eternal values as a part of their identity.
- Potential opportunity to offer employment to its citizens has been discovered in handcrafts for which the city has been famous since the beginning, when it was established as a residential place in the end of the Nineteenth century.
- "Nis Pro-active Women" as a civil association actually involves only unemployed women, which have turned to be victims of the transition period, classified as a category of people difficult to get an employment.
- On the occasion of 220-year anniversary of handcrafts, the city municipality of Panteley has used in the most advantageous and efficient way part of the abandoned and destroyed facility in the former volunteers housing complex located in the "English house" yard in Yagodin mali, and after a massive reconstruction and renovation of the region, it was rehabilitated and thus it was allocated to people dealing with ancient handcrafts and Nis craftsmen, which still maintain Nis

handcrafts traditions. Thus, relevant background and favorable conditions have been established for this facility to start functioning, and it was allocated to "Nis Pro-active Women" for their everyday activities and functioning of the community.

- From the very beginning Pro-active Women are profiled to manufacture products of local handcrafts and to follow the best traditions of this region in the field of traditional Serbian embroidery works.
- The city municipality of Panteley has been selected as a partner for the implementation of these activities, and the local authority has taken the strategic decision to use further this potential for the development and improvement of quality of life of all residents.
- In the renovated building which projects the spirit of the times of guild-trading Nis, "Pro- active women" produce, exhibit and sell their hand-made pieces. In addition, this place has turned into a specific museum of handcrafts with portraits of the first Nis craftsmen and their guild societies, which this way saves from oblivion and keeps in the collective memory of Nis residents of all generations, and hosting the works of the best craftsmen – coppersmiths, woodworkers, potters, lace-makers, weavers, and many other ancient crafts, which are a copyright of Nis region.
- From the time of opening of the "Ancient handcrafts house" in 2011 with the joint efforts of "Nis Pro-active Women" and the city municipality of Panteley considerable number of handcraft workshops has been set up and public presentations have been arranged, where the skills of old handcraft masters have been presented. Specific attention has been paid to the weavers' shop, which has become possible with the participation of students of the specialized school for children with disabilities "14th October", where the weaving classes are a part of the curriculum. The reviews of dressed objects with ethnic motifs exhibited their present highly valuable models, which have been made by the members of association and of similar associations from Nis region, who appreciate the ethnic motifs as an authentic aesthetic value in these areas.
- By the project of local authority of Panteley "Cooking as a choice", as an incentive for the civic activity and mostly for women's activity of women-members of "Nis Pro-active Women" association which were the initiators of the activities within the scope of a one-month culinary course, has enjoyed a considerable interest also amongst men and it has been promoted as a very popular way of development of the existing and acquisition of new culinary skills.

How to achieve sustainability of the results attained by the practice?

- By the adopted strategic documents of the local authority of Panteley - Strategy of Sustainable Development of city municipality of Panteley 2011 - 2015, Action Plan for Yought Entrepreneurship of local authority of Panteley 2010 – 2012, Development Strategy for Small and Medium Enterprises and Entrepreneurship 2009 – 2013.
- In the program of activities of the "Ancient Handcrafts House" which can be regarded as a public benefit for all interested craftsmen and associated societies, educational and training workshops are provided. There the skills related to the ancient handcrafts shall be demonstrated and the new generations shall be trained by involving the high vocational school and art college student, who will set up the directions and concepts for souvenir-type articles to be made by the craftsmen and by the members of "Nis Pro-active Women".
- Thus the professional community has been included, too as well as other target groups.
- By involving all participants.

How is the indicated practice covered by the media?

The practice has enjoyed a positive coverage in the media, professional support in the information bulletins, approval of all civic initiatives and examples of good practices of partnership of the local authority of Panteley and the civil society organizations.